

AVVISO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER L'AREA SERVIZI ALLA PERSONA - SEZIONE PSICOLOGO E SEZIONE PSICOPEDAGOGISTA.

Il Dirigente dell'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Vista la determinazione n. 180 del 26/03/2008 ad oggetto: “Costituzione albo per l'affidamento d'incarichi per l'area servizi alla persona sezione psicologo e sezione psicopedagoga”;

Visto il “Regolamento di disciplina per il conferimento degli incarichi esterni” appendice del “Regolamento Comunale di organizzazione” approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 16.2.1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto dover procedere all'aggiornamento dell'albo sopra citato, così come previsto al punto uno dell'articolo 4 del “Regolamento di disciplina per il conferimento degli incarichi esterni”.

Vista la propria determinazione n. 23 del 21/01/2010 che ha approvato lo schema del presente avviso.

Rende noto che

Il Comune di Cusano Milanino intende aggiornare l'albo per l'affidamento d'incarichi per l'area servizi alla persona Sezione Psicologo e Sezione Psicopedagoga;

1. Requisiti per l'ammissione

Possono presentare la propria candidatura per l'iscrizione nell'elenco per il conferimento di eventuali incarichi di cui al presente avviso, i singoli professionisti in possesso dei seguenti requisiti.

I requisiti di carattere generale richiesti per partecipare alla presente selezione comparativa sono:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- d) non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

I requisiti di carattere specifico

Sezione Psicologo:

- a) essere in possesso del seguente titolo di studio:
Laurea in Psicologia (Classe 34) o Scienze e tecniche psicologiche;
Laurea Specialistica in Psicologia;
Laurea in psicologia secondo l'ordinamento previgente alla riforma di cui al D.M. MIUR 03/11/99 n. 509;
o qualsiasi altro titolo di studio che consente l'iscrizione all'Albo Professionale degli Psicologi;
- b) essere iscritti nell'Albo Professionale d'appartenenza;
- c) esperienza professionale in ambito sociosanitario per un periodo non inferiore a 12 mesi maturata nell'ultimo triennio;
- d) capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sezione Psicopedagoga:

- a) essere in possesso del seguente titolo di studio:
Laurea in Pedagogia e/o Scienze dell'Educazione, Scienze della Formazione, Filosofia ad orientamento pedagogico;
- b) esperienza pluriennale in analogo incarico presso enti locali;
- c) capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

I requisiti per l'iscrizione nell'Elenco, nonché per lo svolgimento di eventuali incarichi di cui al presente avviso devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

I requisiti di cui sopra sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione alla selezione; la mancanza di uno di questi comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione medesima.

L'incaricato svolgerà la propria attività autonomamente, senza alcun vincolo di subordinazione, fermo restando i momenti di raccordo con la struttura di riferimento.

L'Amministrazione s'impegna a mettere a disposizione i dati in suo possesso inerenti agli argomenti oggetto dell'incarico.

2. Forma Contrattuale

Si tratta di incarichi professionali di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/01. I contratti disciplinati dal citato articolo 7 appartengono alla categoria dei contratti d'opera di cui agli artt. 2222 e seg. del Codice Civile nei quali l'opera o il servizio vengono compiuti prevalentemente con il lavoro personale.

La procedura d'affidamento avverrà sulla base delle disposizioni della normativa suddetta, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, attingendo dall'elenco che verrà a formarsi a seguito del seguente avviso.

Le richieste non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, riservandosi quest'ultima di non procedere agli affidamenti suddetti, qualora sia possibile lo svolgimento delle prestazioni a mezzo di personale dipendente, o qualora vi siano motivi per il differimento o la soppressione dei singoli interventi.

Gli eventuali incarichi verranno affidati solo a soggetti in possesso dei requisiti minimi e che non abbiano conflitti d'interesse in corso con l'Amministrazione Comunale o altri motivi di incompatibilità e che non abbiano demeritato in precedenti incarichi, tenuto conto della valutazione comparativa dei curriculum pervenuti che, sarà effettuata dal Dirigente dell'Area Servizi alla Persona.

3. Natura della prestazione e/o tipologia

Per la Sezione Psicologo:

Si tratta di una prestazione ad alto contenuto di professionalità non configurabile come studio, consulenza o ricerca, conferita a Psicologo di comprovata competenza e specializzazione che si esplica nelle seguenti funzioni in stretta collaborazione con i Servizi Sociali del Comune.

- Gestione d'interventi di carattere psicologico e psicodiagnostico inerente la tutela dei minori anche su mandato dell'Autorità Giudiziaria competente, in ordine alle competenze assegnate all'Amministrazione Comunale dalla normativa vigente, in particolare:
 - competenza civile
 - competenza amministrativa
 - competenza penale.

Sarà cura del professionista informare il Dirigente dell'Area Servizi alla Persona in ordine all'andamento dell'incarico e presentare, al termine del medesimo, una relazione scritta di sintesi su obiettivi e risultati.

Per la sezione Psicopedagoga:

Si tratta di una prestazione ad alto contenuto di professionalità non configurabile come studio, consulenza o ricerca, conferita a Psicopedagoga di comprovata competenza e specializzazione che si esplica nelle seguenti funzioni in stretta collaborazione con il Servizio Nidi del Comune.

Supporto/formazione al personale educativo coinvolto nel percorso scolastico, anche al fine di favorire uno scambio di conoscenze utili per la crescita dei minori;

4. Domande di partecipazione

La domanda deve essere redatta in carta semplice in modo conforme all'apposito modello allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta dal candidato e contenuta in busta idoneamente sigillata in modo da assicurare la segretezza, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura **“Aggiornamento Elenco per il conferimento di incarico professionale di Psicologo o Psicopedagogo”**.

Si fa presente che il modello di domanda contiene dichiarazione di presa di conoscenza del presente avviso e piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

I soggetti già inseriti nell'elenco approvato con il provvedimento n. 180 del 26.3.2008 e aggiornato con determina n. 240 del 1.04.2009, pubblicato sul sito web del Comune di Cusano Milanino, non dovranno presentare alcuna richiesta, se non l'eventuale aggiornamento del Curriculum.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Curriculum Vitae, attestante la preparazione professionale e formativa del candidato in relazione allo specifico profilo richiesto, datato e sottoscritto dal candidato;
- Copia fotostatica di un valido documento del candidato secondo quanto previsto dall'art. 38 del DPR 445/00.

Gli interessati potranno far pervenire il plico a mezzo raccomandata dal Servizio Postale ovvero Posta Celere ovvero mediante Agenzia di recapito autorizzata entro e non oltre il **15/02/2010**, pena l'esclusione dall'avviso di aggiornamento, all'attenzione del Dirigente Area Servizi alla Persona c/o Ufficio Protocollo del Comune di Cusano Milanino - Piazza Martiri di Tienanmen, 1 – 20095 Cusano Milanino.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi entro il suddetto termine perentorio ed all'indirizzo di cui sopra, per i quali riceveranno apposita ricevuta.

5. Trattamento dati personali

L'invio della domanda presuppone l'accettazione esplicita al trattamento dei dati personali ai fini del presente avviso.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03, i dati forniti saranno trattati dal Comune di Cusano Milanino per finalità unicamente connesse all'Elenco e per l'eventuale successiva selezione stipula e gestione contrattuale.

6. Informazioni, Pubblicità e Responsabile del Procedimento

Per informazioni sul presente avviso i candidati possono rivolgersi al Servizio Sociale del Comune di Cusano Milanino, Piazza Martiri di Tienanmen, aperto lunedì\mercoledì\enerdì dalle 10.15-12.15 lunedì\martedì\giovedì dalle 16.45-17.45, o telefonando al seguente numero 02.61903244.

Del presente avviso verrà data pubblicità con le seguenti modalità:

- a) Affissione del testo integrale all'Albo Pretorio del Comune di Cusano Milanino;
- b) Pubblicazione dell'avviso e dei suoi allegati sul sito istituzionale www.comune.cusano-milanino.mi.it.

Il responsabile del Procedimento e il Dirigente dell'Area Servizi alla Persona Dott.ssa Cicero Ester.

LA DIRIGENTE
DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
CICERO ESTER