

VERBALE DI GARA PER: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E GESTIONE DEL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI PER IL PERIODO 01/01/2011-31/12/2015.

L'anno **2010** il giorno **due** del mese di **dicembre** alle **ore 10,00** nella sede del Comune di Cusano Milanino, in apposita sala aperta al pubblico, si è riunita per l'espletamento della gara in oggetto la Commissione di Gara, nominata ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento per la disciplina dei contratti con provvedimento del Dirigente dell'Area degli Affari Generali e delle Risorse Finanziarie del 01/12/2010, così composta:

- Dott.ssa Maristella Ruggeri Dirigente dell'Area Finanziaria	PRESIDENTE
- Dott.ssa Mara Angelon	COMPONENTE
- Arch. Pierluca Cabri	COMPONENTE

Alle operazioni è presente in qualità di testimone la dott.ssa Paola Bruzzone, funzionario responsabile del settore Tributi e Catasto.

Sono presenti inoltre:

- il Sig. Marzetta Daniele, documento di identità C.I. n. AK 5314502 scadenza 2014, per conto della ditta AIPA SpA.

Preso atto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 25/10/2010 si approvava il capitolato d'oneri per la disciplina della concessione di cui all'oggetto e che nel relativo bando di gara, approvato con determinazione n. 456 del 26/10/2010 pubblicato all'Albo pretorio del Comune, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5^ serie speciale n. 126 del 29/10/2010, oltre che sul sito internet del Comune, si informava che il giorno 02/12/2010 alle ore 10,00 era indetta la gara di cui all'oggetto, con l'avvertenza che:

1. la gara si sarebbe svolta ai sensi dell'articolo 83 del D. Lgs. 163/2006, secondo il criterio della maggior convenienza economica per l'Ente;
2. che la gara sarebbe stata valida anche con l'intervento di un solo concorrente.

Il Presidente dispone di procedere alla presa d'atto delle offerte presentate e alla verifica della ammissibilità, per quanto riguarda il rispetto dei tempi, delle modalità di inoltro e della regolarità della documentazione presentata per la partecipazione.

Tale accertamento porta a rilevare che hanno presentato la loro offerta entro il termine delle ore 12,00 del giorno 30/11/2010 le seguenti ditte:

N.	Ditta	Prot.	Data	Ora
1	AIPA SPA	23135	30/11/2010	09.30

Indi la Commissione procede alla verifica della documentazione presentata da:

AIPA SPA – la busta n. 1 contiene la dichiarazione di cui all'allegato A1 del bando e la documentazione di cui al punto 4) requisiti di ammissione.

La busta n. 2 contiene l'offerta economica in busta chiusa e sigillata.

La busta n. 3 contiene il progetto e la presentazione dell'azienda in busta chiusa e sigillata.

Infine la Commissione procede alla verifica della documentazione amministrativa contenuta nella busta n. 1 e verifica i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, come previsto dall'articolo 48 D. Lgs. 163/2006.

Su richiesta del Presidente della Commissione, il sig. Marzetta, in rappresentanza di Aipa SPA, dichiara di non avere osservazioni da fare.

La ditta AIPA SPA viene ammessa.

Alle ore 10,35 il Presidente sospende la seduta e comunica che verrà comunicata successivamente tramite fax la data dell'apertura in seduta pubblica della busta contenente l'offerta economica.

Il Presidente dispone di procedere quindi alla valutazione del progetto di organizzazione e gestione del servizio.

Valutazione del progetto di organizzazione e gestione del servizio – da 0 a 40 punti

La Commissione individua i seguenti elementi, raggruppati in modo omogeneo:

- a) 10 PUNTI - Sportello = 5 punti/ Personale = 2 punti/ Formazione = 3 punti;
- b) 8 PUNTI - Controlli: lotta all'abusivismo = 2 punti/ recupero evasione = 2 punti/ accertamento = 1 punto/ riscossione coattiva = 2 punti/ gestione del contenzioso = 1 punto;
- c) 10 PUNTI - Comunicazione = 2 punti/ Modulistica = 2 punti/ Carta dei servizi = 3 punti/ Consultazione delle banche dati via web = 3 punti;
- d) 5 PUNTI – Modalità di pagamento = 1 punto per ciascuna modalità offerta;
- e) 6 PUNTI – Censimento = 3 punti/ Manutenzione impianti = 2 punti/ Sostituzione impianti = 1 punto;
- f) 1 PUNTO – Sportelli aggiuntivi.

Sulla base degli elementi sopra indicati e delle valutazioni effettuate dalla Commissione, alla ditta AIPA SPA vengono attribuiti i seguenti punteggi parziali:

- a) sportello = 5 punti; personale = 0 punti; formazione = 0 punti;
- b) lotta all'abusivismo = 1 punto; recupero evasione = 1 punto; accertamento = 1 punto; riscossione coattiva = 1 punto; contenzioso = 1 punto;
- c) comunicazione = 1 punto; modulistica = 1 punto; carta dei servizi = 1 punto; consultazione banche dati via web = 2 punti;
- d) bollettino c/c postale = 1 punto;
- e) censimento = 1 punto; manutenzione impianti = 1 punto; sostituzione impianti = 1 punto;
- f) sportello aggiuntivo (Cinisello Balsamo) = 1 punto.

che di seguito vengono riepilogati

Ditta	a)	b)	c)	d)	e)	f)	TOT. PUNTI
AIPA SPA	5	5	5	1	3	1	20

Indi la Commissione aggiorna i propri lavori al 06/12/2010 per la valutazione dell'offerta economica.

Letto, confermato e sottoscritto

La Commissione di Gara

PRESIDENTE Dott.ssa Maristella Ruggeri

COMPONENTE Dott.ssa Mara Angelon

COMPONENTE Arch. Pierluca Cabri