

Servizio di prenotazione funerali e colombari

Quando utilizzare la procedura

La procedura di prenotazione on line servizi funebri da svolgersi in Cusano Milanino è attiva dalle ore 13:00 del venerdì fino alle ore 24:00 della domenica. Si possono prenotare i funerali da svolgersi nella settimana successiva, dal lunedì al venerdì.

Quando non utilizzare la procedura

- Per fissare funerali che devono essere effettuati nella giornata di sabato. In questo caso è necessario contattare l'Ufficio Stato Civile al numero di reperibilità 3338562528 il venerdì dalle 13:00 alle 19:00;
- Nel caso di funerale in Cusano Milanino dove venga solo svolta la funzione religiosa senza che sia previsto il corteo né la sepoltura della salma. In tali casi è sufficiente concordare con il parroco l'orario della cerimonia;
- Nel caso di sola sepoltura nel cimitero di Cusano Milanino, senza che sia ivi svolto il funerale. In questo caso contattare il lunedì mattina l'ufficio comunale competente.

Si ricorda che

- Nel Comune di Cusano Milanino non vengono effettuati funerali nella giornata di domenica, mentre nei giorni festivi infrasettimanali le inumazioni/tumulazioni si effettuano solo al mattino;
- La necropsia può essere attivata dall'impresa di pompe funebri la domenica e i giorni festivi dalle 12:00 alle 13:00. A Tale scopo sarà compito dell'Ufficio fornire alle imprese registrate le turnazioni dei medici necroscopi in servizio;

Prima di utilizzare la procedura, consultare il regolamento comunale di polizia mortuaria: <http://www.comune.cusano-milanino.mi.it/spipnew/spip.php?article521>, in particolare l'art. 10 in cui è regolata l'ammissione nel cimitero comunale.

ISTRUZIONI PER IMPRESE GIA' REGistrate:

- Entrare nella sezione del sito "Servizi on line"
- Cliccare su "Servizi Imprese pompe funebri" per accedere alle funzioni di prenotazione;
- Digitare login e password;
- La funzione "Agenda" serve per consultare quali sono gli orari già prenotati e quali disponibili per una nuova prenotazione;
- La funzione "Prenotazioni" serve per inserire i dati relativi al servizio funebre che si vuole prenotare;
- Nel quadro "dati impresa" sono riportati i dati identificativi dell'impresa che esegue la prenotazione;
- Inserire nel campo "Giorno" la data in cui si vuole svolgere il servizio funebre: **è necessario effettuare la prenotazione entro le ore 24:00 del giorno precedente altrimenti la procedura non andrà avanti;**
- Una volta inserita la data, apparirà la schermata con gli orari prenotabili per il giorno scelto. Scegliere l'ora desiderata purché ancora disponibile;
- Inserire i dati del defunto nell'apposito quadro;
- Nel campo "Committente del servizio" inserire il nominativo della persona (familiare o altro) che tratta con l'impresa funebre;
- Indicare ora e luogo di partenza del funerale;

- Nel campo “Parrocchia” selezionare la parrocchia in cui viene svolta la funzione religiosa. Se il funerale è civile selezionare “altro” e specificare nel campo “Annotazioni” posto al termine del modulo
- Cliccare su “Presenza di un corteo” se previsto il corteo;
- Selezionare l’opzione desiderata nel campo “Luogo partenza corteo”;
- Indicare l’orario previsto di inizio del corteo in “Ora partenza corteo”;
- In “Comune trasporto” indicare il comune di destinazione della salma o delle ceneri se prevista la cremazione;
- In “Incaricato trasporto” inserire l’impresa che esegue il trasporto funebre;
- In “Luogo di cremazione” indicare l’impianto crematorio in cui sarà eseguita, se richiesta;
- Nel campo “Tipo sepoltura” selezionare l’opzione desiderata;
- Cliccare sul campo “Da acquistare” solo se in “Tipo sepoltura” è stata scelta l’opzione “colombario”. In questo modo sarà automaticamente riportato nel campo “Estremi posto richiesto” l’identificativo del colombario che sarà assegnato (Lotto – Settore – Campata – Fila – Numero). In alternativa è possibile verificare ma solo il lunedì con l’Ufficio Stato Civile la disponibilità di eventuale colombario di recupero in altra posizione.
Per l’assegnazione di cinerari, giardinetti, tombe e cappelle di famiglia occorre invece rivolgersi il lunedì mattina all’Ufficio Servizi Cimiteriali tel. 02/61903202
- Per le altre opzioni del campo “Tipo sepoltura”, non cliccare su “Da acquistare”, inserire in “Estremi posto richiesto” l’identificativo del posto se conosciuto altrimenti andare avanti;
- Nel campo “Annotazioni” è possibile inserire qualsiasi comunicazione che si ritiene possa essere utile per l’Ufficio;
- Dopo aver inserito i dati, dare conferma di aver preso visione del regolamento cimiteriale e cliccare su “Conferma” per il salvataggio dei dati inseriti;
- Automaticamente sarà inviata una e-mail di conferma della prenotazione effettuata all’indirizzo di posta elettronica dell’impresa;
- E’ possibile annullare o modificare una prenotazione già effettuata mediante le apposite funzioni inserite nel menù “Agenda”.

PRENOTAZIONE IMPRESE NON REGISTRATE:

- Tale funzione viene utilizzata dalle imprese che accedono per la prima volta al portale;
- Inserire nel campo “Giorno” la data in cui si vuole svolgere il servizio funebre: **è necessario effettuare la prenotazione entro le ore 24:00 del giorno precedente altrimenti la procedura non andrà avanti;**
- Inserire i dati identificativi dell’impresa richiesti dalla procedura;
- Il campo “Estremi autorizzazione” si riferisce all’autorizzazione all’esercizio dell’attività funebre rilasciata dal Comune dove l’impresa ha la sede legale: indicare la data, il numero e il comune che ha rilasciato l’autorizzazione;
- Dare conferma di aver preso visione del regolamento cimiteriale comunale;
- Digitare il codice di controllo richiesto e cliccare su “Conferma” per salvare i dati inseriti;
- Al termine dell’inserimento dati l’impresa riceverà una e-mail di conferma all’indirizzo di posta elettronica indicato e le sarà assegnato un codice che permetterà di effettuare una sola prenotazione nel fine settimana;
- Per la prenotazione si rimanda alle istruzioni sopra riportate;
- L’impresa, se interessata, potrà recarsi il lunedì presso l’Ufficio Stato Civile per la registrazione. L’Ufficio assegnerà login e password per accedere sistematicamente al portale.