

LTO A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COMUNITA' LEGGERA, PROGETTO FAMIGLIA, ASSISTENZA E SOSTEGNO IN AMBITO SCOLASTICO AD ALUNNI DISABILI E/O A RISCHIO DI GRAVE EMARGINAZIONE, ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA

VERBALE DI GARA N. 2

L'anno 2012, il giorno 12 marzo alle ore 14.30 nel Municipio di Cusano Milanino, sede di Via Alemanni, si è riunita la Commissione di gara, con l'intervento dei signori:

- | | |
|--------------------------------|------------|
| 1. Dott.ssa Ester Cicero | PRESIDENTE |
| 2. Dott.ssa Maristella Ruggeri | COMPONENTE |
| 3. Dott.ssa Federica Coniglio | COMPONENTE |

per il proseguimento dei lavori relativi alla gara in oggetto.

Partecipa la signora Raffaella Botta in qualità di segretaria.

LA COMMISSIONE

Prima di procedere all'esame delle offerte tecniche, aperte nella seduta del 6 marzo 2012, procede ad esaminare la documentazione pervenuta dalle Coop. ammesse con riserva, al fine di sciogliere la riserva, rilevando che tutte le Ditte concorrenti hanno inviato la documentazione nel termine assegnato, come da documentazione agli atti.

Procede poi ad esaminare le singole integrazioni pervenute.

- 1) **La Coop Progetto A, e la Coop. Xenia**, risultano avere prodotto correttamente la documentazione richiesta. Si ammettono quindi alla gara.
 - 2) **La Coop Arti e Mestieri,** risulta avere prodotto correttamente la documentazione richiesta. Si ammette quindi alla gara.
 - 3) **Coop Diapason:** risulta avere prodotto correttamente la documentazione richiesta. Si ammette quindi alla gara.
 - 4) **Coop. Azzurra:** risultano avere prodotto correttamente la documentazione richiesta. Si ammette quindi alla gara.
 - 5) **Coop. Universiis:** risulta avere prodotto correttamente la documentazione richiesta.
- Verifica quanto segue:
1. le disposizioni della determinazione AVCP 1/2010 di cui al punto 7 al comma 1 lettera e) del D.Lgs 163/2006, mirano ad escludere dalle gare i soggetti che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio. A tal riguardo non risultano annotazioni come da verifica effettuata dal Presidente della Commissione in data odierna.

2. La documentazione trasmessa dalla ditta evidenzia che in merito al verbale n. 12/14 INPS di Sondrio è stato presentato ricorso in opposizione avanti il Comitato Regionale Rapporti di Lavoro Lombardia, costituito presso la Direzione Regionale del Lavoro Lombardia, e che sullo stesso non risulta intervenuta alcuna pronuncia. Ne consegue che l'accertamento operato dall'INPS Sondrio con il verbale 12/14 non ha carattere definitivo.
3. La documentazione trasmessa – Verbale INPS Sondrio 12/14 e ricorso in opposizione avanti il Comitato Regionale Rapporti di Lavoro Lombardia, costituito presso la Direzione Regionale del Lavoro Lombardia – evidenzia infine la sussistenza di illeciti amministrativi e non di reati, illeciti ascrivibili ad errate interpretazioni normative in materia di lavoro e Previdenza, non riconducibili in ogni caso a quelle ricomprese nell'allegato 1 al D.Lgs 81/2008 (gravi violazioni ai fini dell'adozione del provvedimento di sospensione dell'attività imprenditoriale) e nell'allegato A al Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 24.10.2007 (elenco delle disposizioni in materia di tutela delle condizioni di lavoro di cui all'art. 9 la cui violazione è come ostativa al rilascio del DURC). Ne consegue che sussistono tutti gli elementi che giustificano la ammissibilità della ditta alla gara.

6) **Coop. Spazio Aperto Servizi e Spazio Giovani:** risultano avere prodotto correttamente la documentazione richiesta. Si ammettono quindi alla gara.

7) **La Grande casa e Coop. Cogess:** risultano avere prodotto correttamente la documentazione richiesta. Si ammettono quindi alla gara.

In proseguio, procede alla valutazione delle offerte tecniche, secondo l'ordine di arrivo al protocollo.

Richiamato il comma 2 dell'articolo 7 del capitolato di gara in oggetto, con il quale veniva stabilito che:

“ L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi di quanto previsto all' art. 83 del D.lgs. 163/2006 e secondo i criteri declinati dal presente disciplinare di gara”.

Richiamato il comma 7 dell'articolo 7 del Capitolato della gara in oggetto, con il quale veniva stabilito che:

“I parametri di ponderazione e di valutazione delle offerte presentate, volti a garantire il corretto rapporto prezzo-qualità, sono fissati, ai sensi dell'art. 2, comma 2) del D.lgs. 163/2006, e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti, approvato con D.P.R. 207 del 05/10/2010, come segue:

MASSIMO PUNTI 100

- OFFERTA TECNICA – MAX 60 PUNTI
- OFFERTA ECONOMICA – MAX 40 PUNTI

Richiamato il comma 8 dell'articolo 7 del Capitolato della gara in oggetto, con il quale veniva stabilito che:

“Per l'ammissione alla fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche, le ditte devono aver raggiunto un punteggio minimo di 31/60 sul progetto tecnico”.

Richiamato il comma 9 dell'articolo 11 del Capitolato della gara in oggetto, con il quale veniva stabilito che:

“Ciascun progetto sarà valutato, nel rispetto dell'allegato P punto II) del regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. 207/2010, secondo i criteri contenuti nella sottostante tabella. Il punteggio dell'offerta tecnica sarà pari alla somma della “media aritmetica” dei punteggi assegnati ai 4 servizi da ciascun Commissario”:

Descrizione	Punteggio max	Comunità leggera	Progetto Famiglia	Assistenza scolastica	Assistenza domiciliare educativa	Media aritmetica
Gestione del personale	20					
Modalità di organizzazione del servizio	30					
Esperienza/curriculum del Coordinatore	4					
Altro	6					
TOTALE						

Gestione del personale		TOT MAX 20
Criteri e modalità di selezione del personale	Requisiti del selezionatore, modalità di selezione, criteri selettivi	Max 4 – qualitativo
Formazione del personale (qualità)	Piano di formazione e supervisione da realizzarsi nel corso dell'appalto a favore del personale	Max 8 – qualitativo
Misure di prevenzione del turn over	(Es: trattamenti contrattuali migliorativi rispetto al contratto di riferimento, forme di incentivazione, ecc...)	Max 8 – qualitativo
Modalità di organizzazione del servizio		TOT MAX 30
Metodologia	Contenuti delle prestazioni erogate, metodologia di diversificazione delle attività in relazione all'utenza, flessibilità del servizio in ragione del bisogno degli utenti nonché in razionalizzazione del servizio, misure di autovalutazione ecc..	Max 10 – qualitativo
Sistema di rendicontazione e comunicazione degli interventi	Con indicazione della tempistica, del contenuto della reportistica (cartella, diario, schede varie comprese quelle legate alla rendicontazione amministrativo/contabile. La rendicontazione contabile dovrà indicare, quale contenuto minimo, in ogni occasione, l'importo residuo e le ore residuo, indicando l'importo iniziale di appalto il monte ore iniziale di appalto, l'importo e le ore complessivamente già trattate, l'importo e le ore residue)	Max 5 – qualitativo
Raccordo con i Servizi e con eventuali ulteriori locali	Intesi come referenti amministrativi e operatori sociali, operatori comunali, referenti scolastici, altri referenti.	Max 6 - qualitativo

Supervisione	Modalità della supervisione, risorse umane dedicate.	Max 5 - qualitativo
Sostituzione del personale e gestione delle emergenze	Modalità e strategie	Max 4 - qualitativo
Curriculum del Coordinatore	Saranno attribuiti punteggi solo ai requisiti ulteriori rispetto a quello minimo richiesto	Max 4 punti – qualitativo
Altro	Offerte finalizzate all'ampliamento dei servizi, a costo zero per l'Amministrazione.	Max punti - 6 qualitativo

Richiamato i commi 7e8 dell'articolo 12 del Capitolato della gara in oggetto, con il quale veniva stabilito che:

“Per ciascuna offerta delle D.C. la Commissione verificherà i conteggi e prenderà atto del costo globale di tutti i servizi.

Alla miglior offerta economica così calcolata (valore tot. dell'appalto per tutti i servizi esclusa IVA), saranno assegnati 40 punti. Alle altre, calcolate con lo stesso metodo, verranno assegnati punteggi decrescenti in misura proporzionale alla miglior offerta secondo la seguente formula:

40 x miglior offerta

offerta in esame”

LA COMMISSIONE

Tenuto conto di quanto sopra precisato, procede ad aprire le buste contenenti le offerte tecniche e a siglarle.

La commissione procede alla valutazione della prima offerta tecnica, presentata dalla Coop. Progetto A insieme a Xenia. riportando i risultati stessi nella scheda corrispondente (all. 1).

Procede poi alla valutazione della seconda offerta tecnica presentata dalla Coop. Arti e Mestieri riportando i risultati stessi nella scheda corrispondente (all. 2).

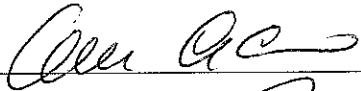
IL PRESIDENTE

alle ore 18,30 congeda i componenti della Commissione, aggiornando la seduta alle 15,00 del giorno giovedì 15 marzo 2012 per l'esame delle offerte tecniche presentate dalle altre Cooperative concorrenti.

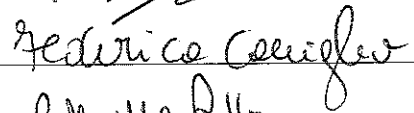
Il Presidente dispone inoltre che i plichi aperti vengano conservati in luogo idoneo e sicuro a cura della segreteria della commissione.

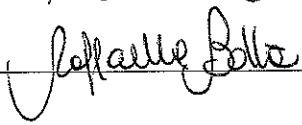
Letto, firmato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE DI GARA

D.ssa Ester Cicero - Presidente 

Dr.ssa Maristella Ruggeri - Componente 

Dott.ssa Federica Coniglio - Componente 

La Segretaria – Dott.ssa Raffaella Botta 

ALLEGATO 1: COOPERATIVA XENIA – PROGETTO A

	Commissario 1			Commissario 2			Commissario 3			media 1	media 2	media 3	media
	progetto famiglia leggera	assistenza domiciliare educativa	comunità leggera	progetto famiglia leggera	assistenza domiciliare educativa	comunità leggera	progetto famiglia scolastica	assistenza scolastica	comunità educativa				
parte a)													
criteri e modalità di selezione del personale	2,5	2,5	2,5	3	3	3	3	3	3	2,5	3	3	2,83
formazione del personale (qualità)	4	4	4	4	4	4,5	4,5	4,5	4,5	4	4	4,5	4,17
misure di prevenzione del turn over	6	6	6	5	5	5	5	5	5	6	5	5	5,33
parte b)													
metodologia	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5,00
sistema di rendicontazione degli interventi	4,5	4,5	4,5	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,5	4,5	3,75	3,5	3,92
raccordo con i servizi e con eventuali ulteriori locali	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	5	4,5	4,5	5	4,67
supervisione	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	2	2,67
sostituzione del personale e gestione delle emergenze	3,5	3,5	3,5	2,75	2,75	2,75	2,75	2,75	3,5	3,5	2,75	3,5	3,25
parte c)													
curriculum del coordinatore	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2,00
parte d)													
altro	3	4	5	4	3	5	5	4	4	4	4,25	3,25	3,83

ALLEGATO N. 2: ARTI E MESTIERI

	Commissario 1			Commissario 2			Commissario 3			media 1	media 2	media 3	media
	comunità leggera	progetto famiglia scolastica	assistenza domiciliare educativa	comunità leggera	progetto famiglia scolastica	assistenza domiciliare educativa	comunità leggera	progetto famiglia scolastica	assistenza domiciliare educativa				
parte a)													
criteri e modalità di selezione del personale	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2,00
formazione del personale (qualità)	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,75	3,75	3,75	3,5	3,5	3,75	3,58
misure di prevenzione del turn over	4	4	4	3,25	3,25	3,25	4	4	4	4	3,25	4	3,75
parte b)													
metodologia	5	4	4	4	4	4	4	4	2	4,25	4	2,75	3,67
sistema di rendicontazione degli interventi	3	3	3	2,5	2,5	2,5	2	2	2	3	2,5	2	2,50
raccordo con i servizi e con ulteriori locali	5	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	2	2,67
supervisione	2	2	2	2,5	2,5	2,5	1	1	1	2	2,5	1	1,83
sostituzione del personale e gestione delle emergenze	2	2	2	2,5	2,5	2,5	2	2	2	2	2,5	2	2,17
parte c)													
curriculum del coordinatore	2,5	2,5	2,5	2,25	2,25	2,25	3	3	3	2,5	2,25	3	2,58
parte d)													
altro	4,5	3	3	6	4	3	4	2	1	3,375	4	2,25	3,21