
BANDO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL DIRIGENTE DELL'AREA DEGLI AFFARI GENERALI

Vista la deliberazione di Giunta n. 87 del 22.9.2014 ad oggetto: “Sostituzione Appendice n. 1 del Regolamento di Organizzazione approvata con deliberazione di G.C. n. 75 dell’11.10.2010” con la quale è stato istituito il Nucleo di Valutazione;

RENDE NOTO

Che l’Amministrazione del Comune di Cusano Milanino intende procedere alla nomina del componente del Nucleo di Valutazione di cui all’Appendice n. 1 del vigente Regolamento di Organizzazione dell’ente.

Il Nucleo di Valutazione avrà composizione monocratica e la durata dell’incarico, che non potrà comunque superare il mandato amministrativo del Sindaco, sarà stabilita nell’atto di nomina.

Le attività da svolgere sono disciplinate dall’art. 3 “Compiti” dell’Appendice n. 1 del Regolamento di Organizzazione dell’ente di cui si allega estratto. Si precisa inoltre che, come da Regolamento suddetto, il numero di sessioni presso l’ente è di almeno sei all’anno e comunque la presenza dovrà essere garantita ogniqualevolta l’argomento trattato lo richieda.

Possono inoltrare istanza di partecipazione i cittadini italiani e dell’Unione Europea.

Gli aspiranti alla nomina devono possedere elevata professionalità ed esperienza, maturate nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale nelle pubbliche amministrazioni, rinvenibile nel curriculum vitae.

Ai sensi dell’art. 2-bis, “Requisiti e incompatibilità”, dell’Appendice n. 1 del vigente Regolamento di Organizzazione, non possono essere nominati quali componenti del Nucleo di Valutazione i soggetti che:

- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I, titolo II, del Codice Penale;
- svolgano o abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l’amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- rivestano cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- abbiano rapporto di coniugio, convivenza, parentela o affinità con le figure apicali (dirigenti/funzionari) in servizio nell’ente o con il vertice politico-amministrativo o, comunque con l’organo di indirizzo politico-amministrativo;

Con la domanda deve essere resa, a norma del DPR 445/2000, dichiarazione che attesti l’inesistenza delle condizioni di incompatibilità sopra specificate.

Il Sindaco valuterà i requisiti dei candidati attraverso l'esame del curriculum integrato da un eventuale colloquio utile al fine di approfondire l'elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle pubbliche amministrazioni.

Il Sindaco si riserva di convocare a colloquio solo gli aspiranti il cui curriculum sia ritenuto di interesse e di effettuare la scelta anche sulla base delle richieste economiche in relazione alle disponibilità di bilancio.

SI INVITANO

i Professionisti interessati ad essere individuati quali componenti del Nucleo di Valutazione del Comune di Cusano Milanino e che rispondono alle suddette caratteristiche, a far pervenire dichiarazione di disponibilità con allegato il proprio curriculum in formato europeo al protocollo generale entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio (ovvero entro il 15.10.2014) o ad inviarla con posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **comune.cusano-milanino@pec.regione.lombardia.it**.

Il componente del Nucleo di Valutazione sarà nominato con decreto del Sindaco, il quale provvederà a stabilire altresì il compenso annuo e forfetario nei limiti delle disponibilità di bilancio.

Cusano Milanino, 30 Settembre 2014

IL DIRIGENTE DELL'AREA
DEGLI AFFARI GENERALI
F.to Dott.ssa Maristella Ruggeri

**Art. 3
Compiti**

Il Nucleo di Valutazione:

1. Collabora nella predisposizione ed aggiornamento del sistema di valutazione della performance, dell'organizzazione, dei dirigenti e dei dipendenti e ne monitora il funzionamento anche attraverso una relazione annuale sullo stato dello stesso;
2. Comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
3. Valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
4. Garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D.Lgs 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
5. Sottopone al Sindaco proposte per la valutazione annuale dei dirigenti e di attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
6. Propone la metodologia per la gradazione delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione, da approvarsi a cura della Giunta;
7. Certifica la possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui all'articolo 15 commi 2 e 4 del CCNL 1.04.1999;
8. È responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla commissione per la valutazione e la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (Civit/Anac);
9. Verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
10. Promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità secondo quanto previsto dal D.Lgs 33/2013;
11. Riceve, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 33/2013, le segnalazioni da parte del responsabile per la trasparenza di casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
12. Esprime parere sul codice di comportamento aziendale come previsto dall'art. 54 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., vigila sulla sua attuazione e assicura il coordinamento tra i contenuti del codice di comportamento e il sistema di misurazione e valutazione della performance;
13. Esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;
14. Verifica la corretta applicazione del contratto nazionale e decentrato dei Segretari Comunali e Generali;
15. Esercita inoltre tutte le ulteriori funzioni che la legge e i contratti gli dovessero attribuire in ordine alla regolarità, correttezza, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

Il Nucleo di Valutazione opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente al Sindaco. Per l'esercizio delle sue funzioni il Nucleo di Valutazione si avvale del supporto del Segretario Generale del Comune, con funzioni referenti e di collaborazione amministrativa e del Servizio Organizzazione e Personale con funzioni di supporto tecnico.