

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIAN MARIA MAZZOLA**
Indirizzo **VIA CARVISI 30 – 24030 MAPELLO – BG**
Telefono **035.235.335 - 393.4807250**
Fax **035.235.798**
E-mail **gianmaria.mazzola@idmconsulting.org**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 6.10.1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1989 - attuale

IDM srl – Istituto di Direzione Municipale

Analista e Formatore

Consulenza manageriale d'Impresa

Direttore

Coordinamento – Sviluppo - Docenza e Supervisione

Attualmente si occupa di cambiamento organizzativo e di tecnologie per l'apprendimento. Si interessa prevalentemente di attuazione delle decisioni organizzative ed in particolare degli aspetti e comportamenti che regolano il funzionamento dei gruppi di lavoro e della comunicazione come elemento di facilitazione.

Divide la sua attività fra consulenza organizzativa e progettazione conduzione di interventi formativi. Esperto di sociologia del mercato del lavoro, partecipa a progetti UE di ricerca e sviluppo delle nuove professioni lavorative emergenti.

La sua peculiare vocazione professionale lo porta ad intraprendere un'attività di Training e Organizzazione nella quale ha sviluppato una propria identità professionale che gli ha premesso di prestare la propria collaborazione a numerose Società ed Enti Locali.

Ha progettato e condotto numerose iniziative di formazione e assistenza organizzativa in numerosi e differenti contesti aziendali, (tra i quali Siac S.p.a – Severn Trent – Sutter – Telecom – Magrini Galileo – Schneider Electric e in numerosi Enti Locali : Bergamo – Milano – Massa – Verona – Como- ecc.)

Particolarmente interessato al mondo della Pubblica Amministrazione in qualità di fondatore e **Direttore dell'Istituto di Direzione Municipale** dal 1996 è promotore e coordinatore con l'Università degli Studi di Bergamo del Corso di Perfezionamento Universitario in "Direzione Municipale" e successivamente in "Disegni Organizzativi – Gestione delle Risorse Umane e Performances negli Enti Locali. (Direttore Scientifico Prof. Angelo Renoldi)

E' membro del Nucleo di Valutazione delle Performance in diversi Comuni italiani.

Attualmente è Coordinatore scientifico del Corso di Alta Formazione "Gestire e valutare la Performance" promosso dall'Università degli Studi di Bergamo in interpretazione del decreto di attuazione della riforma Brunetta.

- Date 1981 – 1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Imco Italia s.p.a**
Cornate d'Adda – Mi
- Tipo di azienda o settore Beni di largo consumo
- Tipo di impiego Responsabile Ufficio Clienti
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e gestione collaboratori. Programmazione obiettivi – tempi e attività

- Date (da – a) Da 1980 – 1981
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Scuola Media Statale – Mapello**
- Tipo di azienda o settore Istituto scolastico – scuola media dell'obbligo
- Tipo di impiego Docente Lingua e Letteratura italiana
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione e docenza interventi formativi programmi di insegnamento ministeriali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Laurea in Sociologia
 - Laurea in Marketing e Comunicazione Sociale
- Formazione post laurea
 - Master di specializzazione IPSOA in Comunicazione e Organizzazione d'Impresa
 - Corso di Perfezionamento in Comunicazione e Marketing presso l'Università Cattolica di Milano
 - Corso di Perfezionamento in Organizzazione e Direzione del Lavoro presso L'Università statale di Bologna
 - Diploma in Advertising e membro IAA (International Advertising Association)
 - Iscritto all' A.I.F. (Associazione Italiana Formatori)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONE E ADATTAMENTO CON LIVELLO DI EMPATIA ADEGUATO ALLE NECESSITÀ DI CONTESTO E DI OBIETTIVO

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CONSOLIDATA ESPERIENZA ORGANIZZATIVO-MANAGERIALE IN CONTESTI EVOLUTI E FLESSIBILI

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

COMPETENZE INFORMATICHE BUONE NELL'UTILIZZO DEI PROGRAMMI WORD, POWER POINT, EXCEL.
OLTRE A MAIL E NAVIGAZIONE INTERNET

INCARICHI EXTRAPROFESSIONALI

1980
1983 – 1995
1990 1995

- Consigliere Comunale e Assessore del Comune di Mapello
- Sindaco del Comune di Mapello
- Presidente della Comunità dell'Isola Bergamasca
In questo ambito promuove e fonda ECOISOLA S.p.A. la prima Società per Azioni pubblica tra Comuni (19) nella provincia di Bergamo per la gestione dei servizi pubblici locali.
Nel 1994 promuove il primo accordo di cooperazione internazionale in Lombardia tra due Comunità: la Comunità dell'Isola Bergamasca e Ortenaukreis -Baden Wurtemberg
- Presidente del Consorzio Intercomunale dell'Isola - Azienda Speciale per la gestione dei servizi intercomunali.

1996 – 2003

2003 – attuale

Hidrogest s.p.a.

www.hidrogest.it

federgasacqua

Servizi pubblici locali

Presidente C.d.A.

Management - pianificazione strategica

Controllo gestione economico finanziaria - risorse umane

HOBBY

Pilota di Volo a Vela

Trekking

Lettura saggistica storica

PATENTE O PATENTI

Patente B

Licenza di pilota (Registro Aeronautico)