
Disciplinare di gara Servizio di pre e post scuola anno scolastico 2016/17

INDICE

Art. 1	Amministrazione aggiudicatrice
Art. 2	Oggetto dell'appalto
Art. 3	Durata dell'appalto
Art. 4	Importo presunto dell'appalto
Art. 5	Codice Identificativo Gara (CIG)
Art. 6	Soggetti ammessi a partecipare
Art. 7	Requisiti di partecipazione
Art. 8	Richiesta di informazioni e chiarimenti
Art. 9	Procedura di gara
Art. 10	Modalità di assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti informatici
Art. 11	Criteri di aggiudicazione
Art. 12	Documentazione amministrativa – Requisiti di partecipazione (busta n. 1)
Art. 13	Offerta Tecnica (busta n. 2)
Art. 14	Offerta Economica (busta n. 3)
Art. 15	Criteri e modalità di attribuzione del punteggio tecnico.
Art. 16	Criteri e modalità di attribuzione del punteggio economico
Art. 17	Ulteriori regole e vincoli
Art. 18	Apertura delle offerte e aggiudicazione
Art. 19	Contratto e spese contrattuali
Art. 20	Garanzia fideiussoria definitiva
Art. 21	Responsabile del Procedimento

Legenda:

O.E. : Operatore economico

A.C. : Amministrazione Comunale

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Cusano Milanino – Piazza Tienanmen, 1 – 20095 CUSANO MILANINO MI - P.IVA 00986310969 - Tel. 02/61903.1 sito internet: www.comune.cusano-milanino.mi.it; E-mail: pubblicaistruzione@comune.cusano-milanino.mi.it, p.e.c. comune.cusano-milanino@pec.regione.lombardia.it

ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

La presente procedura di gara ha per oggetto l'organizzazione e la gestione del **servizio di pre/post scuola** presso le scuole di Cusano Milanino, servizi rientranti nell'Allegato IX del D.lgs. 50/2016.

ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto avrà durata di un anno scolastico ovvero 2016/17. Al termine di tale periodo l'appalto scadrà senza bisogno di disdetta o preavviso.

ART. 4 – IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo stimato dell'appalto, rapportato al valore unitario posto a base d'asta, ammonta a presunti **€ 33.333,33 (IVA 5% esclusa)**.

Il costo posto a base d'asta è: **€ 19,00**(iva esclusa) orarie

In ogni caso, il prezzo orario offerto iva esclusa dovrà garantire il rispetto delle disposizioni contrattuali in materia di inquadramento professionale del personale con profilo idoneo per lo svolgimento del servizio.

Si precisa che trattandosi di attività assimilata ad una prestazione di carattere intellettuale non ci sono rischi da interferenza di cui all'art. 26, comma 3, del D.lgs. 81/2008 e pertanto non è dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.) né esistono costi per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ai sensi dell'art. 86 comma 3-ter del D.lgs. 163/2006.

ART. 5 – CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG)

L'appalto di cui al presente capitolato è stato registrato sul portale dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e, ad esso, è stato attribuito il **CIG ZC71A530CD**.

ART. 6 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 45, D.lgs. 50/2016.

ARTICOLO 7 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli O.E. in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati:

- **Requisiti di carattere generale:** non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- **Requisiti di idoneità professionale:** iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della procedura nel registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato U.E., in conformità con quanto previsto dall'art. 83 del D.lgs. 50/2016;

- **Requisiti di carattere economico-finanziario:** capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi – fatturato globale, realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2013-2014-2015) non inferiore a € 50.000,00 (iva esclusa);
- **Requisiti di carattere tecnico-organizzativo:** capacità tecnica e professionale degli O.E. con dimostrazione di aver prestato in ciascuno degli anni 2013, 2014 e 2015 servizi oggetto del presente appalto o servizi analoghi.

ARTICOLO 8 - RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia della presente procedura, **entro l’11 luglio 2016 alle ore 18,00.**

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

ARTICOLO 9 - PROCEDURA DI GARA

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Per l’espletamento della presente procedura il Comune di Cusano Milanino utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii., realizzato da Lombardia Informatica S.p.A. ora denominata “Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA”, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all’indirizzo Internet www.arca.regione.lombardia.it

Per informazioni tecniche sull’utilizzo della piattaforma fare riferimento ai manuali e ai video-tutorial consultabili e liberamente scaricabili dal sito www.arca.regione.lombardia.it (Home>help&faq>guide e manuali e domande frequenti degli operatori economici). Inoltre è possibile avere ulteriori informazioni seguendo il seguente percorso: Home>chi siamo>normativa. Per informazioni sull’uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l’Help Desk al numero verde 800 116 738.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all’O.E. che la richiede l’obbligo di presentare l’offerta, né alcun altro onere o impegno.

L’A.C. si riserva la possibilità di sospendere la procedura a seguito di anomalie segnalate dal sistema telematico dandone debita informazione sul sito del comune di Cusano Milanino.

L’A.C. si riserva altresì la facoltà di indicare i mezzi di comunicazione alternativi al sistema telematico da utilizzare per eventuali comunicazioni da inviare nel corso della procedura nei casi di indisponibilità oggettiva e momentanea degli stessi o delle modalità per la presentazione delle offerte in caso di indisponibilità prolungata del sistema telematico.

La partecipazione alla presente procedura si articola nell’inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, tecnico e dell’offerta economica del concorrente, secondo le modalità riportate sulla piattaforma SINTEL ed in particolare è necessario predisporre:

- Una busta telematica contenente la **documentazione amministrativa** (art. 12)
- Una busta telematica contenente **l’offerta tecnica** (art. 13)

- Una busta telematica contenente l'**offerta economica** (art. 14)

Ai fini della valida partecipazione alla procedura in oggetto l'O.E. dovrà, pena l'esclusione dalla procedura medesima, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma contenente l'offerta in tutte le sue parti come sopra indicate.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

Le imprese partecipanti dovranno presentare la propria offerta entro il termine perentorio delle ore 18,00 del giorno 18 luglio 2016.

ARTICOLO 10 - MODALITA' DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO SUI DOCUMENTI INFORMATICI

La domanda di partecipazione e l'offerta economica presentate mediante documenti informatici sono soggette ad imposta di bollo. L'imposta di bollo sui documenti completamente smaterializzati non può essere assolta in modo tradizionale mediante l'apposizione della marca da bollo sul supporto cartaceo, ma deve essere assolta in forma virtuale con le modalità indicate nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 24/1/2004 "Modalità di assolvimento degli obblighi fiscali relativi ai documenti informatici ed alla loro riproduzione in diversi tipi di supporto".

Il versamento dell'imposta di bollo, secondo le modalità indicate dal D.Lgs. 9/7/1997, n. 237, deve essere eseguito utilizzando il modello F23 con il codice tributo **456T**, come precisato dalla Circolare n. 36/E del 6/12/2006 dell'Agenzia delle Entrate, con indicazione del CIG della gara e con codice Ufficio Agenzia delle Entrate **TPY** (Ufficio Territoriale di Cinisello Balsamo).

Ai fini della documentazione da allegare all'offerta economica, il concorrente deve caricare nel sistema, firmata digitalmente, copia della documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta.

ARTICOLO 11 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95, D.lgs. 50/2016, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

I punteggi saranno assegnati come segue:

PUNTEGGIO MASSIMO	100
Offerta tecnica	Max 60
Offerta economica	Max 40

Le offerte anormalmente basse saranno individuate ai sensi dell'art. 97, D.lgs. 50/2016, e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui al D.lgs. 50/2016.

ART. 12 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (busta n. 1)

L'O.E., nell'apposito campo "***busta amministrativa***" presente sulla piattaforma Sintel, dovrà inserire la seguente documentazione amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante:

1. Dichiarazione sostitutiva ex artt. 80-83, D.lgs. 50/2016

L'O.E. deve allegare, a pena di esclusione, l'allegato A – Modello di dichiarazione sostitutiva – Requisiti di carattere generale (ex art. 80 e 83, D.lgs. 50/2016).

La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione, deve essere resa, a pena di esclusione, firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016)	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016)	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), D.Lgs. 50/2016)	Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

2. Garanzia provvisoria

L'O.E. deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo presunto dell'appalto.

Tale documento può essere una fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.);
- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998.

La fideiussione deve essere intestata all'A.C., avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 cod. civ.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta dell'A.C.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.
R.T.I. costituito Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), D.Lgs. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016)	Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere il R.T.I. / consorzio. Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il consorzio.
R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016)	Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi, che devono essere singolarmente citati. Il soggetto contraente può essere l'operatore economico mandatario, una degli operatori economici mandanti o consorziandi.

In alternativa rispetto alla fideiussione, l'O.E. può costituire la garanzia provvisoria in contanti, in questo caso l'O.E. deve:

- effettuare il versamento sul conto IBAN n. IT03K0558433080000000007001, intestato all'A.C. presso filiale della Banca Popolare di Milano (Agenzia n. 71 di Cusano Milanino), avente come causale di versamento il nome della presente procedura di gara (Affidamento con procedura aperta del servizio pre e post scuola anno scolastico 2016/17)

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma). Inserire nell'apposito campo di Sintel il codice IBAN relativo al conto corrente dell'operatore economico che ha effettuato il versamento, al fine dello svincolo della garanzia.

<p>R.T.I. costituito Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e) D.Lgs. 50/2016)</p>	<p>Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, ma il versamento deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario oppure dal consorzio medesimo. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che il soggetto garantito è il raggruppamento / consorzio. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.</p>
<p>R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016)</p>	<p>Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, il versamento può essere effettuato da una degli operatori economici raggruppati / consorziandi. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori economici raggruppati / consorziandi, che devono essere singolarmente citati. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.</p>

In alternativa rispetto alla fideiussione o in contanti, l'O.E. può costituire la garanzia provvisoria in titoli del debito pubblico. In questo caso, l'O.E. deve:

- acquistare titoli garantiti dallo Stato Italiano al corso del giorno del deposito, quindi depositarli presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della stazione appaltante.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<p>Forma singola</p>	<p>Allegare copia dei titoli stessi, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p>
<p>R.T.I. costituito Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016)</p>	<p>Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.</p>

<p>R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48 , c. 8, D.Lgs. 50/2016)</p>	<p>Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.</p>
---	--

La garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'O.E.;
- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti individuati al precedente paragrafo 3.3 - Requisiti di partecipazione;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Le modalità di svincolo delle garanzie provvisorie sono disciplinate secondo quanto disciplinato dall'art. 93, D.Lgs. 50/2016. In ogni caso, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. In caso di costituzione della garanzia in contanti o in titoli del debito pubblico, l'A.C. provvederà alla restituzione degli stessi.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli O.E. ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, così come previsto dall'art. 93, c. 7, D.Lgs. 50/2016.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico può alternativamente:

- allegare copia in formato elettronico della certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).
- allegare idonea dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare copia della certificazione, <u>corredata da dichiarazione di autenticità</u> , ovvero dichiarazione attestante il possesso della certificazione, in formato elettronico, con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

<p>R.T.I. costituito e costituendo</p> <p>Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), D.Lgs. 50/2016)</p> <p>Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo (art. 45, c.2, lett. e) e art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016)</p>	<p>Allegare copia della certificazione posseduta da ciascun operatore economico componente il raggruppamento / consorzio, <u>corredata dalla rispettiva dichiarazione di autenticità</u>, ovvero dichiarazione attestante il possesso della certificazione da parte di ciascun operatore economico componente il raggruppamento / consorzio, in formato elettronico, con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p>
---	--

3. **Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva**

Ai sensi dell'art. 93, c. 2 e 3, D.Lgs. 50/2016, l'O.E. deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103, D.Lgs. 50/2016 ed all'art. 123, D.P.R. 207/2010, qualora l'O.E. risultasse aggiudicatario.

ATTENZIONE: DICHIARAZIONE DI IMPEGNO CONTENUTA NELLA FIDEIUSSIONE

Qualora la predetta dichiarazione di impegno fosse contenuta nel documento allegato nel campo "garanzia provvisoria" non è necessario allegare alcun documento nel campo "Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva".

La dichiarazione di impegno deve:

- essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998);
- contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente capitolato d'appalto.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.
R.T.I. costituito Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016)	Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere il R.T.I. / consorzio. Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il consorzio.

R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016)	Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi / consorziandi, che devono essere singolarmente citati. Il soggetto contraente può essere l'operatore economico mandatario, uno degli operatori economici mandanti.
--	--

4. Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella, a pena di esclusione.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016)	Allegare una dichiarazione denominata “dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata”, conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.
R.T.I. costituito	Allegare una dichiarazione denominata “dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata”, conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza. Allegare copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), D.Lgs. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016)	Allegare una dichiarazione denominata “dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata”, conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza. Allegare copia dell'atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico. Solo in caso di consorzio di cui all'art. 45, c. 2, lett. c), D.Lgs. 50/2016, allegare copia della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

5. Avvalimento

Nel solo caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89, D.Lgs. 50/2016, l'O.E. deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare la seguente documentazione:

- dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'O.E., attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria. La dichiarazione deve essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000;
- dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante:
- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016, da rendere in modo conforme alla relativa sezione del documento Allegato A e del documento Allegato A-1.
- l'obbligo verso l'O.E. concorrente e verso l'A.C.e a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente l'O.E. citato;
- la non partecipazione diretta alla procedura in proprio o in forma associata;
- copia del contratto, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'O.E., in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'O.E. concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

ovvero,

in caso di avvalimento tra imprese appartenenti ad un medesimo gruppo societario, dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'O.E. attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 80, D.Lgs. 50/2016 (normativa antimafia).

6. Procura

Qualora siano state allegate dichiarazioni che compongono l'offerta sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'O.E. deve allegare copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

ART. 13 – OFFERTA TECNICA (busta n. 2)

Nell'apposito campo "requisiti tecnici" "**Offerta Tecnica**" presente sulla piattaforma Sintel, a pena di esclusione l'O.E. dovrà inserire il "Progetto di gestione del servizio" firmato digitalmente, redatto in lingua italiana in modo sintetico e comprensibile, suddiviso in paragrafi, seguendo rigorosamente l'ordine dei criteri indicati nell'apposita "Griglia" riportata alla fine del presente articolo, sia al fine di agevolare i lavori della Commissione di gara che nell'interesse del concorrente.

Il progetto non dovrà superare le 10 facciate, comprensive di eventuali tabelle e allegati, formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea singola. Eventuali pagine eccedenti non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione.

La valutazione di questo documento consente l'assegnazione di un massimo di **60 punti**, nel rispetto dei criteri di valutazione di seguito riportati:

Descrizione	Punti max attribuibili	Metodo di calcolo
Quantità e descrizione dei materiali forniti per le attività	Max punti 8	Qualitativo
Tipologia e durata della formazione riservata a ciascun educatore	Max punti 4	Qualitativo
Modalità e tempistica di selezione del personale; sostituzione del personale assente (con riferimento sia alle assenze impreviste che a quelle programmate) e strategie per il contenimento del turn over a garanzia della continuità educativa	Max punti 6	Qualitativo
Originalità e varietà delle proposte in coerenza con le finalità del servizio	Max punti 10	Qualitativo
Proposte educative/organizzative per inserimento bambini con disabilità	Max punti 6	Qualitativo
Rapporto numerico educatore/bambino durante il servizio, migliorativo rispetto a quello previsto nel capitolato (indicare la diminuzione)	Max punti 8	Quantitativo
Proposte migliorative rispetto alle attività previste dal capitolato sulla base dei seguenti indicatori: <ul style="list-style-type: none"> risorse ulteriori messe a disposizione; rilevanza per l'A.C. in considerazione dell'utilità della proposta presentata. 	Max punti 6	Qualitativo
Modalità di sorveglianza e cura dei bambini (appelli, passaggi di consegne con il personale scolastico, ecc.)	Max punti 4	Qualitativo
Gestione delle situazioni di emergenza (con particolare riferimento alla prevenzione e alla gestione degli infortuni)	Max punti 4	Qualitativo
Organizzazione del servizio con particolare riferimento alle modalità di raccordo con l'amministrazione comunale.	Max punti 4	Qualitativo

Il file dovrà essere firmato digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016)	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando / consorziando.
R.T.I. costituito Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), D.Lgs. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016)	Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario.

ART. 14 – OFFERTA ECONOMICA (busta n. 3)

L'O.E., nell'apposito campo "*busta economica*" presente sulla piattaforma Sintel, dovrà indicare la propria offerta economica (Allegato C), compilata in ogni sua parte – soggetta ad imposta di bollo di cui al precedente art. 10 – redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante.

L'offerta economica dovrà consistere in una percentuale di sconto, da esprimersi in numero e in lettere, sul costo orario posto a base d'asta (cfr. art. 4), comprensivo degli oneri per la sicurezza interni o aziendali (non si tratta dei rischi da interferenze).

Il massimo di punti attribuibili per questo elemento è di **40 punti**.

La presentazione dell'offerta comporta implicita accettazione, a tutti gli effetti, di tutte le condizioni previste dal presente Capitolato.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

ARTICOLO 15 - CRITERI E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO.

Relativamente agli elementi di valutazione di natura **qualitativa**, i punteggi saranno assegnati seguendo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati nel seguente modo:

- la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Relativamente agli elementi di valutazione di natura **quantitativa**, i punteggi saranno assegnati seguendo la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove:

R_a = valore offerto dal concorrente a

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

Tali coefficienti saranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile.

La Commissione procederà alla sommatoria dei punteggi così ottenuti, determinando il punteggio assegnato a ciascuna offerta.

Tutte le operazioni matematiche per la determinazione dei coefficienti verranno espressi con massimo di due decimali (con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a 5, ovvero senza tale arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a 5).

ARTICOLO 16 - CRITERIO E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO.

Il punteggio sarà assegnato seguendo la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove:

R_a = valore offerto dal concorrente a

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

Tali coefficienti saranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile.

La Commissione procederà alla sommatoria dei punteggi così ottenuti, determinando il punteggio assegnato a ciascuna offerta.

Tutte le operazioni matematiche per la determinazione dei coefficienti verranno espressi con massimo di due decimali (con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a 5, ovvero senza tale arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a 5).

ARTICOLO 17 - ULTERIORI REGOLE E VINCOLI.

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura gli O.E. che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto e/o nel capitolato tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel capitolato tecnico ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel capitolato tecnico.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli O.E.:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, c. 12, D.Lgs. 50/2016;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di richiedere agli O.E. di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

L'A.C. si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss., L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla stazione appaltante, anche ai sensi dell'art. 68, R.D. 827/1924.

L'A.C. si riserva di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

ART. 18 - APERTURA DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da una commissione, all'uopo nominata dal'A.C. una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La commissione esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

L'apertura delle offerte avverrà **il giorno 20 luglio 2016 alle ore 10,00** in seduta pubblica presso il Municipio – Piazza Martiri di Tienamen n. 1.

Eventuali modifiche saranno comunicate nell'interfaccia della presente procedura in Sintel (nella sezione "Comunicazioni Procedura") fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno notificate tramite la funzionalità "Comunicazioni procedura", potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente dotato di opportuna delega.

Si procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa, verificando il rispetto della modalità di presentazione della domanda di ammissione alla gara nonché il contenuto delle dichiarazioni rese e della documentazione allegata.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 83, c. 9., D.Lgs. 50/2016, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra gli operatori economici offerenti e nell'interesse della stazione appaltante, gli operatori economici verranno invitati, a mezzo di opportuna comunicazione (attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura"), a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, la commissione procederà in seduta pubblica alle seguenti attività:

- a. lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche;
- b. apertura delle dette buste tecniche.

La commissione procederà poi in seduta riservata all'esame ed alla verifica delle offerte tecniche presentate e alla relativa attribuzione del punteggio tecnico.

Successivamente la commissione, in seduta pubblica, procederà alle seguenti attività:

- a. lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste economiche;
- b. apertura delle dette buste economiche e alla lettura dei relativi valori;
- c. verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'Art. 97, D.Lgs 50/2016, tale verifica sarà svolta automaticamente da Sintel che darà evidenza della soglia di anomalia.

All'apertura delle offerte economiche, la piattaforma automaticamente procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Allo stesso modo la piattaforma evidenzierà le offerte che superino la soglia di cui all'art. 97 sopra citato, per le quali si procederà alla verifica di congruità.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti per l'offerta tecnica ed economica, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta tecnica ed economica, si procederà mediante esperimento migliorativo, infine per sorteggio.

La Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica provvisoriamente l'appalto al concorrente che avrà totalizzato il punteggio più elevato derivante dalla sommatoria dell'offerta economica e dell'offerta tecnica.

Vengono quindi effettuati i controlli sul possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara. L'esito positivo delle verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione definitiva.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico, secondo quanto previsto

dall'art. 80, D.Lgs. 50/2016. In tale caso, la stazione appaltante, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.

ARTICOLO 19 – CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016.

ART. 20 – GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016, una garanzia fideiussoria, rilasciata in formato elettronico con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante, pari al 10% dell'importo contrattuale.

Tuttavia, l'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso offerto, sia superiore al 10%, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%, ove il ribasso di cui sopra sia superiore al 20%.

Tale documento può essere una fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.);
- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998.

La fideiussione deve essere intestata all'A.C. e possedere i seguenti elementi essenziali, pena l'annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione:

- avere validità per un periodo pari alla durata del contratto;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto.

Con riferimento al firmatario del soggetto garante, l'aggiudicatario dovrà fornire copia del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione.

L'importo della cauzione definitiva – come sopra determinato – è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per l'aggiudicatario al quale venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione

del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, così come previsto dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre la certificazione di qualità (in originale ovvero in copia corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000) conforme alle norme europee EN ISO 9000. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dall'O.E. ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che, in caso di R.T.I. e/o Consorzio ordinario, l'aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutti gli O.E. che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascun O.E. secondo le modalità sopra previste.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

ART. 21 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Maristella Ruggeri, Funzionario del Settore Servizi Educativi, Culturali, Sportivi.

Il Direttore esecuzione lavori è la signora Francesca Benetazzo, Responsabile Ufficio Pubblica Istruzione tel. 02/61903.269-224.