

CENTRO DI RESPONSABILITA'
GESTIONE RISORSE
RESPONSABILE
M. ANGELON
CATEGORIA:

budget di settore
valore punto
0,00

ALL B)

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione							NOTE
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Processo Miglioramento SVILUpo Investimento	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P. O.	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	
									PUNTI	%	
01.03 - Gestione Economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	P		Atti medi per dipendente Rispetto delle tempistiche per rendicontazione % ritardo su controlli di regolarità rispetto al regolamento di contabilità Rispetto dei parametri imposti da Dlgs 118/11 % di strumenti analizzati % di assegnazioni conto economico patrimoniale sui beni presenti in inventario Gradimento del servizio		A	A	M	M	81		0
01.10 - Risorse Umane Gestione economica	P		Costo medio cedolino		A	B	M	M	27		0
DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI - FASE II (OBIETTIVO TRASVERSALE)	M		% processi oggetto di razionalizzazione		A	M	M	M	54		0
ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (OBIETTIVO TRAVERSALE)	M		20 % di processi oggetto di mappatura		A	M	M	M	54		0
				0,00					216		0

x
x
x

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA	0,00%
---	-------

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SPORTELLO AL CITTADINO
RESPONSABILE
P. BRUZZONE
CATEGORIA:

budget di settore	
valore punto	0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione								NOTE
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Processo Miglioramento SVILUPPO Investimento	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P.O.	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	PUNTEGGIO OTTENUTO	
									PUNTI	%		
01.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Tributi	P		Tasso di accessibilità dello Sportello Tributi Atti medi per unità operativa % entrate tributarie incassate % residuo incassato % di scostamento tra gettito previsto e risultato ottenuto Gradimento del servizio		M	M	A	A	100		0	
01.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Catasto	P		Costo medio documenti rilasciati allo sportello del Polo Catastale Media pratiche per U.O. Media accessi per U.O.		A	B	M	M	27		0	
01.07 Elezioni e consultazioni popolari, anagrafe e stato civile	P		Costo pro-atto del processo Atti medi gestiti per U.O. N° nuovi servizi attivati Gradimento del servizio		A	M	A	M	90		0	
01.11 - Altri servizi generali URP			Accessi medi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico Percentuale di copertura newsletter % moduli gestiti dallo Sportello alcittadino % servizi con indagini di gradimento attivate Gradimento del servizio		M	M	A	B	20		0	
DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI - FASE II (OBIETTIVO TRASVERSALE)	M		% processi oggetto di razionalizzazione		A	M	M	M	54		0	
ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (OBIETTIVO TRASVERSALE)	M		20 % di processi oggetto di mappatura		A	M	M	M	54		0	
				6				0,00	345		0	

x
x

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA	0,00%
---	-------

CENTRO DI RESPONSABILITA'
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
RESPONSABILE
C. NATALE
CATEGORIA:

budget di settore	
valore punto	0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione							NOTE
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Processo Miglioramento SVILuppo Investimento	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P.O. PUNTI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO %	
01.06 - Ufficio Tecnico Gestire l'edilizia privata (SUE)	P		% Controlli sull'attività edilizia Tempo medio per il rilascio di Permessi di costruire Pratiche medie per addetto % titoli abilitativi rilasciati informaticamente Costo medio pratica Gradimento		A	M	A	M	90		0
08.01 - Gestire il servizio urbanistica	P		Revisione PGT pluriennale: avviare la fase partecipata Predisposizione delle linee guida in materia di decoro urbano Nuova sede farmacia comunale:		A	A	M	M	81		0
01.07 - Sistemi informativi	P		% atti dematerializzati Spesa per canoni di manutenzione software % software realizzati dal CED Nuovi portali attivati su sito istituzionale Gradimento del servizio		M	M	M	M	36		0
08.02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	P		% pratiche evase con esito favorevole Costo medio pratica		A	B	M	B	9		0
14.01 - Industria, PMI e artigianato	P		% di manifestazioni /eventi autorizzati nei tempi previsti Costo medio pratica		M	B	M	B	6		0
14.02 - Commercio, reti distributive e tutela dei consumatori (SUAP)	P		Pratiche medie gestite da U.O. % di istanze al S.U.A.P. gestite on-line Costo pro-atto del processo % apertura SUAP Gradimento del servizio		M	B	A	M	30		0
DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI - FASE II (OBIETTIVO TRASVERSALE)	M		% processi oggetto di razionalizzazione		A	M	M	M	54		0
ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (OBIETTIVO TRASVERSALE)	M		20 % di processi oggetto di mappatura		A	M	M	M	54		0
				0,00					360		0

x
x
x

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA	0,00%
--	--------------

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI SOCIALI
RESPONSABILE
S. PULICI
CATEGORIA:

budget di settore	
valore punto	0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione							NOTE
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Processo Miglioramento SVILUPPO Investimento	ATTIVITA' CONNESSA/ E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P. O.	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	
									PUNTI	%	
04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione	P		Incidenza di minori in Progetto di Integrazione Scolastica rispetto ai minori in carico Attivazione interventi di mediazione culturale e di facilitazione linguistica entro ottobre Trasferimento gestione interventi di mediazione e facilitazione ad IPIS		M	B	M	M	18		0
06.02 - Giovani	P		Avvio Servizio Civile ANCI		M	B	B	M	6		0
08.02 - Edilizia Residenziale Pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	P		% controlli requisiti		A	B	M	M	27		0
12.01 Interventi per l'Infanzia e i Minori	P		Incidenza di minori in Comunità Leggera rispetto ai minori in carico Incidenza di minori in Assistenza Domiciliare Educativa rispetto ai minori in carico Incidenza di minori in carico per altre circostanze rispetto ai minori in carico Incidenza di minori in affidamento rispetto ai minori in carico Incidenza di minori in affidamento rispetto ai minori in comunità		M	M	M	B	12		0
12.02 Interventi per la Disabilità	P		Incidenza di persone in Centri Diurni Sociali rispetto alle persone in carico Incidenza di persone in Centri Diurni Disabili Socio-sanitari rispet % casi di compartecipazione controllati Media utenti per U.O.		M	M	M	M	36		0
12.03 Interventi per gli Anziani	P		Rispetto del termine per avvio della nuova gestione del C.P.A. e rinegoziazione 2016 Media utenti x U.O. Gradimento del servizio Assistenza Domiciliare Anziani Approvazione ed attuazione Protocollo Operativo con Sereni Orizzonti % buoni fragilità su utenti in carico		A	M	M	M	54		0
12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	P		Media contatti per U.O. Costo pro-capite del processo Partecipazione attiva al percorso relativo alla progettualità d'Ambito contro la violenza di genere e definizione di Protocollo		A	M	A	B	30		0
12.05 Interventi per le Famiglie	P		Media accessi al Segretariato Sociale per Assistente Sociale Numero medio di pratiche in carico per operatore % controlli su prestazioni sociali agevolate		A	M	A	B	30		0
12.06 Interventi per il Diritto alla Casa	P		Numero situazioni verificate e controllate in dettaglio per rinnovo contratti ERP/ n. alloggi ERP comunali Rispetto dei tempi per pubblicazioni bandi e avvisi		A	B	M	M	27		0

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI SOCIALI
RESPONSABILE
S. PULICI
CATEGORIA:

budget di settore	
valore punto	0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione							NOTE
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Processo Miglioramento SVILuppo Investimento	ATTIVITA' CONNESSA/ E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P. O.	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	
									PUNTI	%	
12.07 Programmazione e Governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	P		Studio e revisione regolamentazione dei servizi ed interventi sociali d'Ambito % servizi trasferiti IPIS		M	B	M	M	18		0
12.08 Cooperazione ed associazionismo	P		Verifica fattibilità progettualità per emergenza abitativa con strutture comunali (avvio) Rispetto dei tempi per rinnovo convenzioni Associazioni Gradimento del servizio		A	B	M	M	27		0
15.03 Sostegno all'occupazione	P		Incidenza di persone con Servizio di Integrazione Lavorativa rispetto alle persone in carico Rispetto della tempistica definita per elaborazione bando e graduatoria assegnazione voucher Gradimento del servizio		A	B	M	B	9		0
DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI - FASE II (OBIETTIVO TRASVERSALE)	M		% processi oggetto di razionalizzazione		A	M	M	M	54		0
ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (OBIETTIVO TRAVERSALE)	M		20 % di processi oggetto di mappatura		A	M	M	M	54		0
XXX	XX	XX	XX		0,00				402		0

x
x
x

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA	0,00%
--	--------------

CENTRO DI RESPONSABILITA'
EDUCATIVI CULTURALI SPORTIVI
RESPONSABILE
M. RUGGERI
CATEGORIA:

budget di settore
valore punto
0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione								NOTE
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Processo Miglioramento SVILuppo Investimento	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO	GRADO DI	PUNTEGGIO OTTENUTO	
									PER P.O.	RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		
									PUNTI	%		
01.01 - Organi istituzionali Cultura	P		Incidenza complessiva delle Associazioni coinvolte Risparmio per realizzazione in economia impaginazione notiziario		M	B	M	M	18		0	
01.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	P		Incremento utilizzo Palazzo Cusano rispetto anno precedente		B	M	M	M	18		0	
01.10 - Risorse Umane Gestione giuridica	P		Percentuale di personale formato nell'anno Registrazioni medie per dipendente Costo medio cedolino revisione macrostruttura n- elaborazioni Gradimento		A	M	B	M	18		0	
04.01 - Istruzione prescolastica	P		Contributo medio per diritto allo studio (Scuola dell'Infanzia paritaria Zucchi)		M	B	M	B	6		0	
04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	P		Organizzazione campus orientamento scolastico (1° campus) S/N		M	B	M	B	6		0	
04.06 - Servizi Ausiliari all'Istruzione	P		Copertura economica della refezione scolastica Reclami per la refezione scolastica Copertura economica del servizio pre-post scuola Gradimento del servizio Pre-Post Scuola Copertura economica del servizio centro estivo Gradimento del servizio Centri Estivi Percentuale di morosità recuperate Organizzazione campus orientamento scolastico (1° campus) S/N		M	M	A	A	100		0	
04.07 - Diritto allo studio	P		n. progetti delle scuole ritenuti meritevoli di finanziamento % di soddisfazione delle richieste di erogazione di borse di studio % di istanze per dote scuola elaborate/pervenute % classi coinvolte in progetti/totali classi Gradimento del servizio		M	B	M	B	6		0	
05.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico Cultura	P		Incidenza delle iniziative culturali comunali in collaborazione con le Associazioni Partecipazione media alle iniziative culturali comunali		M	B	M	B	6		0	
05.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Biblioteca	P		% di classi aderenti alla proposta visite alla Biblioteca (per gli anni 2014/2015 Sede Palazzo Cusano) Gradimento incontri delle classi con Emergency in Biblioteca Gradimento visite delle classi alla Biblioteca Gradimento iniziative della Biblioteca (II semestre) % Incremento iniziative a utenza libera rivolte ai bambini % Incremento iniziative a utenza libera rivolte agli adulti % Incremento incontri gruppi di lettura rispetto alla media degli anni precedenti		A	M	A	M	90		0	

CENTRO DI RESPONSABILITA'
EDUCATIVI CULTURALI SPORTIVI
RESPONSABILE
M. RUGGERI
CATEGORIA:

budget di settore
valore punto 0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione							NOTE
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Processo Miglioramento SVILuppo Investimento	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P.O. PUNTI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO %	
05.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Cultura	P		Incidenza delle Associazioni coinvolte nelle iniziative culturali comunali rispetto alle iscritte nel Registro Incidenza delle iniziative culturali comunali in collaborazione con le Associazioni Risparmio per progettazione grafica materiale promozionale relativo alle iniziative culturali proposte dall'ente Costo medio iniziative Gradimento		A	B	A	M	45		0
06.01 - Sport e tempo libero	P		Incidenza delle Associazioni coinvolte nelle iniziative sportive comunali rispetto alle iscritte nel Registro Rispetto tempi per realizzazione nuova iniziativa sportiva (Trofeo della Liberazione) Gradimento del servizio Sport Rispetto tempi per completamento piano di azioni in relazione alla riapertura del piano interrato palestra polivalente		M	B	A	B	10		0
06.02 - Giovani	P		Percentuale di attivazione posizioni di Servizio Civile Nazionale previste nel bando Attivazione tirocini curricolari per studenti Gradimento		M	B	M	M	18		0
12.01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	P		Settimane di apertura del nido estivo (Nido Ghezzi) Gradimento del servizio Nido Estivo 2016 (Nido Ghezzi) Percentuale recupero della morosità Percentuale gradimento del servizio Asili Nido Percentuale controlli nuclei famigliari relativi alla dichiarazione ISEE Iniziativa realizzate/iniziativa programmate Rispetto dei criteri per adesione a "Nidi Gratis" % domande "Nidi gratis" su totale utenti		A	M	A	M	90		0
DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI - FASE II (OBIETTIVO TRASVERSALE)	M		% processi oggetto di razionalizzazione		A	M	M	M	54		0
ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (OBIETTIVO TRASVERSALE)	M		20 % di processi oggetto di mappatura		A	M	M	M	54		0
				15	0,00				539		0

x
x
x

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA

0,00%

CENTRO DI RESPONSABILITA'
LAVORI PUBBLICI AMBIENTE
RESPONSABILE
M. IACHELINI
CATEGORIA:

budget di settore	
valore punto	0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione							NOTE	
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Processo Miglioramento SVILuppo Investimento	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P.O.	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		PUNTEGGIO OTTENUTO
									PUNTI	%		
01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	P		efficacia attività gestionale servizi agli immobili efficacia attività gestionale patrimonio efficacia attività censoria % realizzazione Piano delle alienazioni		M	M	M	M	36		0	
01.06 - Ufficio Tecnico Manutenzione Ordinaria e straordinaria OOPP	P		% rispetto dei tempi di progettazione programmati % realizzazione obiettivi progettuali piano triennale OOPP % utilizzo budget piano triennale OOPP Condizioni migliorative nuovo appalti manutenzioni		A	M	M	A	90		0	
04.01 - Istruzione prescolastica Manutenzione ordinaria	P		Efficacia delle manutenzioni ordinarie sul patrimonio Gradimento degli interventi		A	B	M	B	9		0	
04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria Manutenzione ordinaria	P		Efficacia delle manutenzioni ordinarie sul patrimonio Rispetto dei tempi progettazione fissati Gradimento degli interventi		A	M	M	B	18		0	
06.01 - Sport e tempo libero Manutenzione ordinaria	P		Efficacia delle manutenzioni ordinarie sul patrimonio % ampliamento spazi disponibili Gradimento degli interventi		M	B	M	B	6		0	
08.02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	P		% contratti ERP monitorati % recupero morosità		M	B	M	M	18		0	
09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	P		Efficacia dell'espletamento procedure di affidamento contrattuale (condizioni migliorative) Rispetto dei tempo convenzione con parco Grugnotorto % rispetto dei programmi di potatura Interventi di abbellimento puntuale in amministrazione diretta Efficacia attività di progettazione		M	M	A	M	60		0	
09.03 - Rifiuti	P		rispetto dei tempi conclusione iter aggiudicazione appalto igiene urbana e ambientale 2016-2020 messa a regime dei nuovi sistemi di raccolta differenziata nell'autunno 2016 rispetto dei tempi presentazione istanza autorizzazione Piattaforma RD % raccolta differenziata		M	M	M	M	36		0	
09.04 - Servizio idrico integrato	P				B	B	B	B	1		0	
09.08- Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	P		% di impianti termici messi a norma Rispetto dei tempi approvazione 1 progetto di carattere straordinario di efficientamento energetico Controlli ambientali medi		M	M	M	B	12		0	

CENTRO DI RESPONSABILITA'
LAVORI PUBBLICI AMBIENTE
RESPONSABILE
M. IACHELINI
CATEGORIA:

budget di settore
valore punto
0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione							NOTE
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Processo Miglioramento SVILuppo Investimento	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P.O.	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	
									PUNTI	%	
10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali	P		% realizzazione nuovo appalto manutenzione ordinaria % realizzazione appalti manutenzione ordinaria % impegnato/stanziato n° richieste rimborsi assicurativi per sinistri		A	M	A	M	90		0
12.01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Manutenzione ordinaria	P		Efficacia delle manutenzioni ordinarie sul patrimonio Rispetto dei tempi progettazione fissati Gradimento degli interventi		A	B	M	B	9		0
12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale Manutenzione ordinaria	p		N° servizi di manutenzione cimiteriale progettati e affidati (migliori condizioni) % realizzazione appalto biennale estumulazioni Efficacia delle manutenzioni ordinarie sul patrimonio % esumazioni/estumulazioni ordinarie efficacia gestione nuove estumulazioni		M	B	M	M	18		0
17.01 - Fonti energetiche	P		% rispetto progetto scuola Zanelli		M	B	M	M	18		0
DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI - FASE II (OBIETTIVO TRASVERSALE)	M		% processi oggetto di razionalizzazione		A	M	M	M	54		0
ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (OBIETTIVO TRAVERSALE)	M		20 % di processi oggetto di mappatura		A	M	M	M	54		0
16				0,00					529		0

x
x
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA

0,00%

CENTRO DI RESPONSABILITA'
POLIZIA LOCALE E P.C.
RESPONSABILE
E.VILLA
CATEGORIA:

budget di settore	
valore punto	0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione								NOTE
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Processo Miglioramento SVILUpo Investimento	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P.O.	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	PUNTEGGIO OTTENUTO	
									PUNTI	%		
03.01 - Polizia Locale e amministrativa	P		Incidenza presenza Ruoli e pagamenti Controlli Costi medi Gradimento		A	M	A	A	150		0	
03.02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	P		Costo procapite del processo Rispetto dei tempi previsti per le attività di Polizia Giudiziaria		A	M	M	M	54		0	
10.02 - Trasporto pubblico locale	P		Costo procapite del processo Rispetto dei tempi della convenzione dei Comuni Nord Milano		M	B	A	B	10		0	
10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali	P		Costo procapite del processo		A	B	M	B	9		0	
11.01 - Sistema di protezione civile	P		Incidenza degli interventi sul territorio comunale Tempo medio di intervento Grado di sensibilizzazione dei cittadini Costo procapite del processo Costo medio del processo Gradimento		A	B	M	M	27		0	
01.11 - Altri servizi generali Controllo di gestione	P		Costo procapite del processo Costo medio del processo		A	M	M	M	54		0	
DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI - FASE II (OBIETTIVO TRASVERSALE)	M		% processi oggetto di razionalizzazione		A	M	M	M	54		0	
ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (OBIETTIVO TRASVERSALE)	M		20 % di processi oggetto di mappatura		A	M	M	M	54		0	
				0,00					412		0	

x
x

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA

0,00%

CENTRO DI RESPONSABILITA'
AFFARI GENERALI
RESPONSABILE
SEGRETARIO
CATEGORIA:

budget di settore	
valore punto	0,00

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'Organismo di Valutazione							VALUTAZIONE INTERMEDIA DEL
DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO Processo Miglioramento SVILuppo Investimento	ATTIVITA' CONNESSA/E ALL'OBIETTIVO	VALORE ATTESO - CAMPO OBBLIGATORIO -	UNITA' OPERATIVE COINVOLTE	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	VALORE ATTESO PER P. O.	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	
									PUNTI	%	
01.01 Organi istituzionali	P		100 % di raggiungimento processo riorganizzativo % revisione regolamenti		M	M	M	M	36		0
01.02 Segreteria generale	P		80% su giorni di copertura del servizio custodia 80 % atti registrati al protocollo in entrata mediante sostituzione di personale assente Costo pro-capite del processo Gradimento		M	M	M	M	36		0
01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	P				B	B	B	B	1		0
01.11 Altri servizi generali Controlli interni	P		% atti sottoposti a controllo interno che presentano irregolarità		A	M	M	M	54		0
DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI - FASE II (OBIETTIVO TRASVERSALE)	M		% processi oggetto di razionalizzazione		A	M	M	M	54		0
ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (OBIETTIVO TRAVERSALE)	M		20 % di processi oggetto di mappatura		A	A	M	M	81		0
				6	0,00			262		0	0

x
x

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA	0,00%
---	-------