

# QUESITI E RISPOSTE

**Quesito: Si richiede se il servizio analogo con l'importo minimo pari a quello posto a base di gara debba essere stato svolto nel triennio 2017/18/19 oppure nel triennio 2018/19/20. Inoltre si richiede se l'importo di € 157.071,89 debba essere raggiunto con un solo servizio in un anno oppure con un solo servizio anche nell'arco del triennio.**

In riferimento al quesito sottoposto, si precisa quanto segue:

1. Il triennio di riferimento del servizio analogo svolto è da intendersi 2017/2018/2019.
2. L'importo minimo richiesto pari a quello posto a base di gara (157.071,89) deve essere stato eseguito con riferimento anche a solo un servizio nell'arco dell'ultimo triennio 2017/2018/2019.

**Quesito: In merito ai requisiti richiesti si chiede di chiarire:**

**art 7.2 del Disciplinare \_ a quanto deve ammontare il fatturato globale medio annuo**

**art 7.3.C del Disciplinare \_ se il requisito, nel caso di una azienda che lavora nel settore appalti da 2 anni, può essere ponderato su un periodo più breve e se il valore complessivo può derivare dalla somma dei valori di più servizi.**

Con riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria si specifica che:

1. Il fatturato globale medio annuo richiesto al punto 7.2 lett. b) del disciplinare di gara è inteso come la media del fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari relativi al triennio 2017/2018/2019, dato dalla somma dei fatturati realizzati negli ultimi tre esercizi diviso 3 che sia pari o superiore a € 157.071,89.

Es:  $(\text{fatturato } 2017 + \text{fatturato } 2018 + \text{fatturato } 2019) / 3 \geq \text{importo a base d'asta } (157.071,89)$ .

2. Nel caso di un'azienda che opera servizi analoghi a quelli oggetto del bando da meno di 3 anni, l'importo minimo può essere ponderato su un periodo più breve e il valore complessivo può derivare dalla somma dei valori di più servizi, purché di natura analoga a quello oggetto del bando di gara.

**Quesito: Si chiede il numero del personale impiegato e relativi livelli contrattuali e monte ore settimanali.**

Con riferimento al quesito sottoposto, si rinvia alla Scheda personale appalto pulizie già disponibile nella documentazione di gara.

**Quesito: Si richiede se il monte ore di monte ore di 8708 per i 24 mesi sia solo stimato oppure se sia un monte ore minimo da offrire obbligatoriamente in sede di offerta**

In riferimento al quesito sottoposto, si precisa che il monte ore indicato nel bando di gara è il minimo da offrire obbligatoriamente in sede di offerta, come specificato già nell'art. 3 del CSA e nel punto A1.1 del CSA.

**Quesito: Si richiedono i Metri Quadri degli stabili oggetto della procedura**

Con riferimento al quesito sottoposto, si rinvia alla Scheda personale appalto pulizie già disponibile nella documentazione di gara.

**Quesito: Si richiede come debba essere assolta l'imposta di bollo (f23, f24, marca da bollo, etc.) ed in caso di F23 i codici necessari al versamento (codice ufficio/ente -codice tributo, ecc.)**

In riferimento ai quesiti sottoposti, si precisa quanto segue:

1. L'imposta di bollo può essere assolta in tutti i modi previsti dalla legge.

2. In caso di scelta dell'F23 si utilizzeranno i seguenti codici:

[6.1] ufficio o ente: T9C;

[10] estremi atto o documento: 2020 n. inserire il CIG;

[11] codice tributo: 456T;

[12] descrizione: imposta di bollo per istanza di partecipazione

Quanto detto vale anche per l'assolvimento dell'imposta di bollo per l'offerta economica.

**Quesito: A pag. 9 del disciplinare chiedete: "Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente appalto di importo minimo pari a quello posto a base di gara."**

**Vorremmo sapere se dobbiamo avere un solo servizio analogo di Euro 159000,00 oppure la somma di più servizi nell'ultimo triennio che diano come risultato 159000,00?**

In riferimento a quanto chiesto si precisa che il concorrente deve aver eseguito almeno un servizio analogo nell'ultimo triennio 2017/2018/2019 di importo minimo pari a quello posto a base di gara.

Nel caso di più servizi analoghi svolti nell'ultimo triennio che concorrano al raggiungimento dell'importo pari a quello posto a base di gara, questi potranno essere indicati nell'istanza.

**Quesito: si chiede gentile conferma**

- la gara non sia riservata a cooperative sociali di tipo B.

- l'aver svolto un servizio di pulizia nel periodo 01/09/16-31/08/19 di importo 193.000 € oltre iva, presso P.A. non comune, risponde al requisito "aver eseguito nell'ultimo triennio almeno un servizio analogo".

ed inoltre

- a quanto ammonta "il Fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili"

- se vi è un termine per chiedere chiarimenti.

In riferimento a quanto richiesto, si precisa quanto segue:

1. La gara non è riservata ad alcuna categoria particolare di operatore economico. Tutti possono parteciparvi.

2. Lo svolgimento del servizio analogo per un importo minimo pari a quello posto a base di gara è da considerarsi nel triennio 2017/2018/2019. Pertanto, l'ammontare del servizio già svolto va rapportato a questo periodo di tempo.

3. Il fatturato globale medio annuo richiesto al punto 7.2 lett. b) del disciplinare di gara è inteso come la media del fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari relativi al triennio 2017/2018/2019, dato dalla somma dei fatturati realizzati negli ultimi tre esercizi diviso 3 che sia pari o superiore a € 157.071,89.

Es:  $(\text{fatturato 2017} + \text{fatturato 2018} + \text{fatturato 2019}) / 3 \geq \text{importo a base d'asta (157.071,89)}$ .

4. Il termine per chiedere chiarimenti è pari a quello per la presentazione delle offerte.

**Quesito: nel capitolato a pag 6 par a1.1 viene indicato un monte ore mensili di 362 ore, le 20 ore da utilizzare su disposizione del DEC sono indicate nell'arco temporale dell'appalto, per cui 20 ore per tutta la durata o 20 ore mensili?**

Le 20 ore sono da ritenersi imputate all'intero periodo di durata dell'appalto (24 mesi) e saranno utilizzate e effettivamente computate a seguito di espressa richiesta del DEC.

**Quesito: vorremmo sapere:**

- nel progetto tecnico per 30 pagine si intende 30 facciate o 60 facciate?

- nel punto 18 del disciplinare riguardante l'offerta economica non vi sono indicazioni circa la compilazione dei documenti richiesti in Sintel: "giustificativo all'offerta economica" e "dichiarazione di impegno".

**Ci potreste dire cosa devono contenere esattamente questi documenti?**

Con riferimento ai quesiti sottoposti, si precisa che:

1. le 30 pagine devono essere intese come 30 facciate solo fronte, formato A4 carattere Arial dimensione 11, come meglio specificato nel par. 3 CSA;

2. Il Giustificativo all'offerta economica è da elaborare a cura dell'operatore economico e dovrà contenere le giustificazioni relative alla congruità dei costi della sicurezza e della manodopera, al fine di consentire al RUP l'immediata valutazione dell'offerta presentata, ai sensi degli artt. 95, comma 10 e 97, comma 5, lettera d) del Codice.

3. Per quel che riguarda la dichiarazione di impegno (all. 3 documentazione di gara), essa deve essere presentata solo da associazioni di imprese, raggruppamenti temporanei, consorzi da costituirsi e GEIE. Negli altri casi, per sbloccare la procedura, basterà allegare una versione non compilata né firmata della dichiarazione di impegno.

**Quesito: Si chiede di chiarire il numero delle pagine della relazione progettuale, in quanto a parere della Scrivente non appare chiaro. Infatti nel disciplinare si parla di 30 pagine**

**fronte/retro mentre nel capitolato si parla di n° pagine solo fronte. Altresì per i criteri "B" e "C" non sono indicate ne pagine ne altro.**

Con riferimento ai quesiti sottoposti, si precisa che:

1. le 30 pagine devono essere intese come 30 facciate solo fronte, formato A4 carattere Arial dimensione 11, come meglio specificato nel par. 3 CSA;
2. Nel CSA dal punto A al punto C è indicato il numero di pagine massime richieste per un totale di 22 pagine (solo fronte). Le restanti 6 pagine sono a disposizione del concorrente per illustrare i punti per i quali non è previsto il numero massimo di pagine.

**Quesito: per richiedere i mq di ogni plesso oggetto del servizio di pulizie e igiene ambientale del Comune di Cusano Milanino.**

In riferimento al quesito, si rimanda alle pagine 1 e 2 della relazione tecnica allegata nella documentazione di gara.

**Quesito: in riferimento all'allegato n. 4 (autocertificazione regolarità contributiva) è possibile al posto della compilazione del predetto documento allegare dichiarazione della copia conforme originale del certificato DURC?**

In relazione al quesito posto, si richiede la compilazione dell'allegato 4. Se si ritiene necessario, si può inviare anche il DURC.

**Quesito: alla luce di quanto riportato a pagina 27 del disciplinare di gara e alle pagine 5 -6 -7 del CSA relativamente al numero di facciate indicato per i criteri progettuali A1.1 - A1.2 - A1.4 - A2.1 - A3.1 - A3.2, con la presente si chiede di indicare il numero esatto di facciate entro cui deve essere contenuta l'intera relazione tecnica.**

**- a pag. 27 del disciplinare punto 17 lett. b) si legge che la documentazione tecnica richiesta deve comprendere oltre alla relazione tecnica, l'elenco completo dei prodotti che il concorrente si impegna ad impiegare nel rispetto del d.m. 24 maggio 2012. Al tempo stesso, a pagina 8 del CSA criterio C1.2 si legge che "il concorrente dovrà elencare in apposito capitolo della relazione tecnica, i prodotti che intende utilizzare per l'esecuzione del servizio." Si chiede dunque di chiarire tale discordanza e indicare dove è necessario inserire il suddetto elenco di prodotti.**

In riferimento ai quesiti posti, si precisa che:

- le 30 pagine devono essere intese come 30 facciate solo fronte, formato A4 carattere Arial dimensione 11, come meglio specificato nel par. 3 CSA;
- l'elenco dei prodotti deve essere inserito nella relazione tecnica in quanto funzionale all'attribuzione del relativo punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica.

Nel punto 17 lett. b) del disciplinare l'elenco è stato indicato come ulteriore allegato separato dalla relazione tecnica per un riscontro più veloce del tipo di prodotti che l'Oe intenderà utilizzare durante l'esecuzione del servizio, nel rispetto della normativa indicata.

**Quesito: Con la presente vi chiediamo informazioni dettagliate in merito alla documentazione da produrre (amministrativa ed economica), in quanto tra i campi da voi abilitati sul portale SINTEL e quelli indicati nel disciplinare di gara, non troviamo corrispondenza. Chiediamo quindi se occorre inviare ulteriore documentazione oltre a quella indicata nel disciplinare come: garanzia fideiussoria, dichiarazione avvalimento, dichiarazione subappalto, requisiti amministrativi, giustificazioni offerta economica.**

**Relativamente al fatturato, essendo la procedura di gara in questione pubblicata nel dicembre 2020, si chiede conferma di indicare il triennio 2017/2019.**

**Relativamente alla dichiarazione di impegno, indicate nel disciplinare di inserire tale documento nella busta amministrativa, invece sul portale SINTEL troviamo il relativo campo tra i documenti economici.**

**Relativamente al certificato di sopralluogo, PASSoe, codice di comportamento dipendenti pubblici, non è presente alcun campo dove caricare distintamente tali documenti.**

**Alla luce di quanto sopra esposto, chiediamo urgente chiarimento e l'allineamento tra quanto richiesto e i campi abilitati sul portale Sintel.**

**Vista l'ormai prossima scadenza dei termini di partecipazione, chiediamo proroga della scadenza per l'invio della documentazione di gara.**

Con riferimento ai quesiti posti, si precisa che:

1. Come già evidenziato nella descrizione della casella "Requisiti amministrativi" della procedura SINTEL, si prega di allegare tutti i documenti amministrativi richiesti nei documenti di gara per i quali non è stata precostituita una apposita casella. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) e firmati digitalmente, se non diversamente stabilito dalla documentazione di gara. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.

2. La documentazione a corredo dell'istanza di partecipazione è elencata nel punto 16.2 del disciplinare di gara. I documenti come il certificato di sopralluogo, PASSOE, codice di comportamento dipendenti pubblici, ecc., che non hanno una apposita casella, dovranno essere inseriti nella cartella .zip da caricare alla casella "Requisiti amministrativi".

3. Relativamente alla dichiarazione di impegno (all. 3), la stessa dovrà essere compilata esclusivamente dalle associazioni temporanee, consorzi o GEIE non ancora costituiti ed inserita nella documentazione amministrativa, nella cartella .zip da caricare nella casella "Requisiti amministrativi".

Se necessario l'inserimento anche tra la documentazione economica, inserire la dichiarazione vuota e barrata.

4. Il fatturato è riferito agli anni 2017-2018-2019.

**Quesito: si chiede se è possibile inserire allegati alla relazione tecnica.**

Con riferimento al quesito posto, si precisa che la relazione tecnica deve essere composta da un massimo di 30 facciate solo fronte in formato A4, Arial 11.

E' escluso l'invio di allegati.

**Quesito: chiediamo chiarimenti in merito a quanto richiesto per il progetto al Punto "Titoli di studio ed esperienze maturate da ciascun componente del gruppo di lavoro"**

**Poiché la nostra società applicherà l'articolo 4 del CCNL (passaggio dipendenti) volevamo sapere se era sufficiente esporre che saranno oggetto di passaggio e che di conseguenza non possiamo conoscere tali esperienze.**

Con riferimento al quesito posto, si precisa che i titoli di studio ed esperienza maturate dovranno essere indicati solo per il personale proprio e non anche per quello che sarà oggetto del passaggio ai sensi dell'art. 4 CCNL.

**Quesito: relativamente all'allegato C imposta di bollo da assolvere, si chiede se è sufficiente apporre nella dichiarazione la marca da bollo da € 16,00 e annullarla.**

In riferimento al quesito posto, si conferma che la marca da bollo può essere posta sull'allegato C e annullata.

**Quesito: per avere dei chiarimenti circa la procedura su Sintel.**

**Durante il caricamento dei file in Sintel della "Busta Economica" viene richiesto al punto 3 di inserire il giustificativo all'offerta economica e la dichiarazione di impegno.**

**Le nostre domande sono:**

**La dichiarazione di impegno è la stessa caricata nella busta amministrativa ovvero allegato 2?**

**La giustificazione all'offerta economica è da realizzare oppure vi è un modello da compilare?**

In riferimento ai quesiti posti, si precisa che:

1. Il Giustificativo all'offerta economica è da elaborare a cura dell'operatore economico e dovrà contenere le giustificazioni relative alla congruità dei costi della sicurezza e della manodopera, al fine di consentire al RUP l'immediata valutazione dell'offerta presentata, ai sensi degli artt. 95, comma 10 e 97, comma 5, lettera d) del Codice.

2. Per quel che riguarda la dichiarazione di impegno (all. 3 documentazione di gara), essa deve essere presentata solo da associazioni di imprese, raggruppamenti temporanei, consorzi da costituirsi e GEIE. Negli altri casi, per sbloccare la procedura, basterà allegare una versione non compilata né firmata della dichiarazione di impegno.

**Quesito: si comunica che l'allegato H relativa a questa procedura è errato. Si fa riferimento al servizio di pulizia di custodia gara CIG 8389241CAB.**

In merito alla segnalazione, si precisa che l'allegato H è un file .doc editabile. Dunque, si chiede VS collaborazione eliminando i dati non coerenti e inserendo invece oggetto e numero CIG corretto.

**Quesito: si chiede gentilmente di rispondere ai seguenti quesiti:**

**1-si chiedono eventuali scatti di anzianità ed orario e frequenza di servizio, del personale attualmente impiegato**



**2-che tipo di carta (mani/igienica) è da fornire?**

**per le stime dei costi della carta ci serve sapere numero dei dipendenti delle varie strutture più eventuali esterni**

**3-l'attuale appalto è in aumento o in diminuzione rispetto all'appalto attualmente in essere? ci sono variazioni in termini di base d'asta, durata, capitolato? se si specificare quali**

**4-ci sono dei costi di contratto da sostenere? se si a quanto ammontano?**

In riferimento ai quesiti posti, si precisa che:

1. La scheda personale allegata nella documentazione di gara riporta il monte ore per il quale il personale è impiegato, nonché il livello e la struttura presso la quale esso opera.

2. La carta da fornire è sia quella igienica che quella mani. I dipendenti comunali sono 94.

3. La durata dell'appalto in gara è uguale a quella dell'appalto in essere e riguarda esclusivamente il servizio di pulizia presso gli immobili di proprietà del Comune. I servizi che non sono stati ricompresi in questo appalto rispetto al precedente sono il transennamento dell'isola pedonale, la custodia domenicale del cimitero e una passerella ciclo-pedonale.

4. I costi di contratto sono proporzionali all'importo di aggiudicazione. Pertanto, non è possibile predeterminarli.

**Quesito: Si chiede gentilmente di rispondere ai seguenti quesiti**

**Per quanto riguarda la parte amministrativa:**

**1- quale documento debba essere inserito nella voce “ Modulo di autocertificazione “ della piattaforma Sintel.**

**2- se siano richiesti in sede di gara, i certificati di corretta esecuzione dei servi analoghi svolti**

**3 – quale allegato si intende per “Autocertificazione di regolarità contributiva (all.4)” al punto 16.2.1-3 del disciplinare di gara ? Visto che non è tra i documenti di gara, è da produrre in 445?**

**E quale si intende per “copie certificazioni” al punto 16.2.1-5 dello stesso?**

**Per quanto riguarda la parte economica:**

**4- se nella sezione “Giustificativo all'offerta economica “sia da produrre un documento in carta intestata riportante “propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”**

**5 - Quale documento debba essere inserito nella sezione “Dichiarazione di impegno”?**

In riferimento ai quesiti sottoposti, si precisa quanto segue:

1. Nella casella Modulo di autocertificazione deve essere inserito l'all. 4 "Autocertificazione regolarità contributiva".

2. Rispetto ai certificati di corretta esecuzione di servizi analoghi svolti, si riporta quanto già indicato nel punto 7.3 del disciplinare di gara: "La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione."

3. Il documento "Autocertificazione di regolarità contributiva (all.4)" richiamato al punto 16.2.1-3 del disciplinare di gara è inserito tra i documenti di gara nella sezione apposita del sito SINTEL.

Le copie di certificazioni richieste al punto 16.2.1-5 sono quelle relative ai servizi analoghi già svolti e alla iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione "B".

4. Il Giustificativo all'offerta economica è da elaborare a cura dell'operatore economico e dovrà contenere le giustificazioni relative alla congruità dei costi della sicurezza e della manodopera, al fine di consentire al RUP l'immediata valutazione dell'offerta presentata, ai sensi degli artt. 95, comma 10 e 97, comma 5, lettera d) del Codice.

5. Per quel che riguarda la dichiarazione di impegno (all. 3 documentazione di gara), essa deve essere presentata solo da associazioni di imprese, raggruppamenti temporanei, consorzi da costituirsi e GEIE. Negli altri casi, per sbloccare la procedura, basterà allegare una versione non compilata né firmata della dichiarazione di impegno.

**Quesito: In virtù del chiarimento da Voi pubblicato, in risposta alla richiesta sull'imposta di bollo, con cui invitate gli operatori economici ad assolvere l'imposta di bollo sia per la domanda di partecipazione che per l'offerta economica, si richiede quanto segue:**

**"Si richiede se sia dovuta effettivamente l'imposta di bollo in virtù della Risoluzione n. 961E datata 16 dicembre 2013 dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Normativa – recante "Interpello ai sensi dell'articolo 11 della legge n. 212 del 2000 - Imposta di bollo nell'ambito del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione", secondo la quale in fase di confronto concorrenziale l'offerta non è assoggettata ad imposta di bollo (in quanto considerata mera proposta contrattuale) fino al termine di chiusura della procedura, non producendo effetti giuridici ove non si formi la volontà di accettazione da parte dell'Amministrazione". Infatti, "le offerte economiche presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della P.A. non sono, rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo; si tratta, infatti, di mere proposte contrattuali, la cui validità permane fino al termine indicato dalla procedura, che non producono effetti giuridici qualora non seguite dall'accettazione."**

In relazione al quesito sottoposto si precisa quanto segue:



La domanda di partecipazione è certamente soggetta a imposta di bollo come chiarito dalla risoluzione 96/2013 dell'Agenzia delle entrate e dalla risposta ad interpello 35/2018 dell'Agenzia stessa.

Si fa, inoltre, riferimento alla risoluzione 911-259/2014 dell'Agenzia, per la quale quando le offerte abbiano natura di istanze alla Pubblica Amministrazione per la partecipazione alle gare di appalto, le stesse sono soggette ad imposta di bollo, come chiarito nella risoluzione ministeriale 301951 del 12 ottobre 1983.

Dal momento che nella presente procedura di gara non è ipotizzabile la presentazione di una offerta economica senza una domanda di partecipazione alla gara, si deve concludere che tale offerta economica partecipi della stessa natura della domanda di partecipazione e, pertanto, che sia anch'essa soggetta all'applicazione dell'imposta di bollo prescritta.