

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta telematica per l'appalto dei lavori " Intervento di riordino e riqualificazione energetica del tetto della scuola media Marconi di via Donizetti; CUP: F12G20001220004; CIG 8746983EB4

Premesse

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto gli interventi sommariamente descritti all'art. 2.1 del CSA.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. 278 del 08/06/2021 e avverrà mediante procedura aperta telematica e con il criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 36 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (nel prosieguo, Codice).

Il progetto esecutivo è stato validato dal geom. Antonello Lecchi, Responsabile Unico del Procedimento, il 24.03.2021, sottoscritto digitalmente in data 24.03.2021.

Ai sensi dell'art. 23 del Codice, si segnala che al fine di determinare l'importo dell'appalto a base di gara, i costi della manodopera sono stati individuati (art. 2.3 del CSA) nel 25,4% del valore dell'appalto pari a €. 46.032,16

Il luogo di esecuzione dei lavori è nel Comune di Cusano Milanino - NUTS ITC45

Tutta la documentazione di gara è reperibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito internet della stazione appaltante www.comune.cusano-milanino.mi.it, ovvero sul sito di ARIA della Regione Lombardia (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>.

In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito della Stazione Appaltante.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Documento di gara unico europeo (DGUE);
- 4) Per alcune dichiarazioni è stata predisposta dalla stazione appaltante la relativa modulistica: Allegati 1, 2, 3, 4 e 5;
- 5) Piani di sicurezza e coordinamento;
- 6) Capitolato speciale d'Appalto e tutti i documenti costituenti il Progetto;
- 7) Schema di contratto d'appalto;
- 8) Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici e Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cusano Milanino;
- 9) Patto di integrità;

1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo

- 1.1. L'importo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta a € 181.228,98 (euro centottantunomilaeduecentoventotto/novantotto/98), di cui € 14.080,00 (euro quattordicimilaezerottanta/00) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.
- 1.2. L'importo dell'appalto, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, **soggetto a ribasso ammonta ad € 167.148,98** (centoesessantasettemilaecentoquarantotto/98).

1.3. L'intervento si compone delle lavorazioni di cui alla seguente tabella:

lavori	Categoria	Euro	% sull'importo tot.	Qualificazione obbligatoria
Edifici Civili e industriali	OG 1	45.201,37	27,04	SI
Serramenti	OS 6	17.767,98	10,63	NO
Opere di impermeabilizzazione	OS 8	104.179,63	62,33	SI

1.4. L'appalto è finanziato con fondi propri del Comune.

1.5. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà "a corpo", ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. dddd) del Codice e dell'art. 2.5 del CSA.

1.6. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

1.7. Agli aggiudicatari potrà essere corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate agli artt. 35, comma 18 del Codice e 3.7 del CSA, un'anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale.

2. Soggetti ammessi alla gara

2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

2.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;

2.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;

2.2. Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e all'art. 92 del D.P.R. 207/2010 (nel prosieguo Regolamento).

3. Condizioni di partecipazione

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

3.1.1. i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

3.1.2. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. La Giunta Comunale, con deliberazione n. 30 del 30/3/2021, ha approvato il "Patto di Integrità". L'espressa accettazione del "Patto di Integrità" è condizione di ammissione alla procedura di gara. Si segnala che, come da determinazione ANAC n. 12/2015, costituisce clausola risolutiva del contratto a favore della stazione appaltante l'inosservanza delle clausole contenute in tali documenti

3.3 Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane/consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

4.1 Nelle more dell'entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81, comma 2, del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice.

5. Presa visione della documentazione di gara

5.1. La documentazione di gara consistente nei documenti elencati nel paragrafo "Premesse", sono reperibili sulla piattaforma Sintel, e sul sito del committente, nella sezione "Bandi di gara", nella sezione "Amministrazione trasparente", e, altresì, pubblicato quanto previsto dall'art. 29 del Codice.

6. Sopralluogo

6.1. Il sopralluogo da effettuare alla copertura della Scuola Media Marconi di via Donizetti 2 a Cusano Milanino, luogo di esecuzione dei lavori è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara (art. 2.7 del CSA).

Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, i concorrenti dovranno presentare richiesta al seguente indirizzo gestioneterritorio@comune.cusano-milanino.mi.it indicando:

- 1) Oggetto della gara
- 2) Denominazione concorrente, indirizzo, recapito telefonico e un indirizzo e-mail e di PEC
- 3) Nome e cognome del/i soggetto/i incaricato/i con indicate le relative qualifiche.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Direttore tecnico e/o dal legale rappresentante munito di documenti di identità.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, è sufficiente una sola attestazione di presa visione, purchè rilasciata a soggetto munito di delega da parte di ciascuna delle imprese che costituiscono il consorzio o raggruppamento;

7. Chiarimenti

7.1. Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, della presente procedura. Il termine ultimo per la presentazione dei quesiti e fissata a 3 giorni prima della scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

7.2. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite al richiedente, tramite Sintel, almeno 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

7.3. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste che rivestano carattere di interesse generale saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel,

della presente procedura. Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti al richiedente tramite la piattaforma Sintel.

8. Modalità di presentazione della documentazione

- 8.1. Le dichiarazioni sostitutive e il DGUE richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
 - a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
 - b. potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c. devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorchè appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- 8.2. La documentazione potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 8.3. Le dichiarazioni di cui ai paragrafi 17.1 e 17.4 (Allegato 1) - 17.3 (Allegato 2) - 17.9 (Allegato 3) - 17.2 parte II sezione C nn. 3) e 4) (Allegato 4), potranno essere redatte sui modelli disponibili tra i documenti di gara.
- 8.4. Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.
- 8.5. L'inutile decorso del termine di regolarizzazione di elementi essenziali alle richieste della stazione appaltante, costituisce causa di esclusione.
- 8.6. Per i documenti soggetti a imposta di bollo, per i quali le marche da bollo non siano state apposte o siano state apposte in misura insufficiente, la Stazione Appaltante procederà d'ufficio, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, a inviarli al competente ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate affinché esso provveda alla loro regolarizzazione e all'applicazione delle relative sanzioni ai sensi dell'art. 31 dello stesso decreto.
- 8.7. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

9. Comunicazioni

- 9.1. Fatto salvo quanto previsto all'art. 29, comma 1, secondo periodo, del Codice, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, della presente procedura; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 9.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 9.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

10. Subappalto

- 10.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- 10.2. Salvo quanto previsto dall'art. 105, comma 13, del Codice, la stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i.

11. Ulteriori disposizioni

- 11.1 L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida.
- 11.2. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- 11.3. E facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il relativo contratto d'appalto.
- 11.4. L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 11.5. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le modalità di stipula sono disciplinate all'articolo 2.13 del Capitolato Speciale d'Appalto. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 11.6. La stipulazione del contratto e, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 11.7. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.
- 11.8. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice.

12. Garanzie richieste

12.1 L'offerta deve essere corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'appalto e precisamente di importo pari ad € **3.624,57** (tremilaeseicentventiquattro/57), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, da presentarsi a scelta del concorrente come previsto dall'art. 93 comma 2 del Codice.
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.
Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta è necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La **garanzia provvisoria** potrà essere costituita, a scelta del concorrente secondo quanto previsto dall'art. 93 c. 2 e 3 del Codice.

In ogni caso, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice, adottato con DM 19 gennaio 2018, n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- I. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- II. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- III. essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. n. 31 del 19 gennaio 2018 (G.U. n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il *“Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103, comma 9 e 104, comma 9, del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50”*;
- IV. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- V. prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte digitalmente** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte come di seguito indicato:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. **In caso di cumulo delle riduzioni la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.**

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. E' onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e

l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi **è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi del comma 9 del medesimo articolo, verrà svincolata entro trenta giorni dell'avvenuta aggiudicazione;

All'atto della consegna del cantiere, ovvero prima della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- a) garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;
- b) polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7, del Codice quantificata [art. 2.13.6 del CSA] in :
 1. per i danni di esecuzione: al doppio del valore dell'importo a base d'asta compreso gli oneri della sicurezza;
 2. per la responsabilità civile verso terzi: non inferiore ad € 500.000,00.

13. Pagamento in favore dell'Autorità

13.1. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad **€20,00** secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità n. 1197 del 18 dicembre 2019 (salvo nuove istruzioni ANAC) e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

14. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

14.1. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

14.1.1 attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del Regolamento, la qualificazione in categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere.

14.1.2 per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2 lettera d), e), f) e g) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria (art. 92, comma 2, del Regolamento).

- 14.2. In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- 14.3. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

15. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

- 15.1. L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" fissato per le ore **23:00 del 01/08/2021** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.
- 15.2. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:
- una busta telematica "A" (documentazione amministrativa)
 - una busta telematica "B" (offerta economica)
- 15.3 L'offerta in formato elettronico si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai LOG del Sistema.**
- 15.4 Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente da SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate da SINTEL in modo segreto, riservato e sicuro
- 15.5. Verranno escluse le offerte pervenute a sistema oltre in termine ultimo di presentazione, ovvero le offerte economiche espresse in aumento rispetto all'importo dell'appalto a base di gara.

16. Criterio di aggiudicazione

- 16.1. L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del Codice procedendo, ai sensi dell'art. 97, comma 8, all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia. Non si procederà all'esclusione automatica in caso di numero di offerte inferiore a dieci.
- 16.2. Fermo restando quanto indicato al paragrafo 16.1, l'aggiudicazione avverrà con riferimento al massimo ribasso percentuale sull'importo complessivo, depurato della percentuale degli oneri di sicurezza, posto a base di gara.

17. Contenuto della Busta telematica "Documentazione amministrativa"

La documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante, deve essere resa, **a pena di esclusione, firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente:**

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare la documentazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> · R.T.I. (sia costituito che costituendo) · Consorzio ordinario di 	Allegare la documentazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri

operatori economici costituendo [art. 45, c. 2, lett. e), Codice]	di firma).
Consorzio ordinario di operatori economici costituito [art. 45, c. 2, lett. e), Codice]	<ul style="list-style-type: none"> · Allegare la documentazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). · Allegare la documentazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Consorzio [art. 45, c. 2, lett. b) e c), Codice]	<ul style="list-style-type: none"> · Allegare la documentazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante del consorzio (o persona munita di comprovati poteri di firma). · Allegare la dichiarazione "Allegato 2" e il DGUE per ciascun operatore economico indicato quale esecutore dal consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

17.1. Domanda di partecipazione in bolla da € 16,00 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (**Allegato 1**); la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Ai fini dell'assolvimento della marca da bollo, l'operatore economico dovrà allegare:

- a) modello F23 utilizzando i seguenti codici:

DATI DEL VERSAMENTO:

- [6.1] ufficio o ente: T9C;
- [10] estremi atto o documento: 2021 n. inserire il CIG;
- [11] codice tributo: 456T;
- [12] descrizione: imposta di bollo per istanza

Da effettuarsi presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>.

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata alla documentazione amministrativa.

- b) Dichiarazione di annullamento delle marche da bollo (allegato 5)

17.2. Documento di gara unico europeo:

Il concorrente compila e firma il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione nella documentazione di gara, secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

- La parte è già stata compilata dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

- Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.
- Si richiede la compilazione della sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al par. 14 del presente disciplinare: attestazione SOA (indicare estremi con data rilascio, data scadenza / effettuazione verifica triennale, data scadenza validità quinquennale, categorie e le classifiche) e certificazione di qualità (indicare estremi e scadenza).

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della *sezione C*

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa di cui al par. 17.3 (Allegato 2) a firma dell'ausiliaria;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice (Allegato 4) sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice (Allegato 4) sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della [sezione D](#)

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare.

Parte III – Motivi di esclusione

- Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 3.1 del presente disciplinare ([Sez. A-B-C-D](#)).

Ai sensi dell'art. 80, comma 7, del Codice, l'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 del medesimo articolo, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, e ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione <<α>> ovvero compilando la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale (iscrizione CCIAA);

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- dal concorrente;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati indicati quali esecutori.
- in caso di avalimento, dal concorrente e dall'ausiliaria.
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando

17.3. Dichiarazione sostitutiva integrativa resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. (**Allegato 2**) oppure, per gli operatori economici non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale dichiara:

- 1) i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, qualifica) dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice:
 - dei direttori tecnici;
 - del titolare per le ditte individuali;
 - per le società in nome collettivo: dei soci;
 - per le società in accomandita semplice: soci accomandatari;
 - per altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti

muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro (nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, entrambi i soci);

- 2) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, qualifica) degli eventuali soggetti cessati dalle cariche suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- 3) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- 4) dichiara espressamente di accettare il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della L. 190/2012);
- 5) indica le posizioni INPS, INAIL, Cassa Edile e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- 6) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Si precisa che la dichiarazione di cui al par. 17.3 deve essere resa:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avalimento, anche dall'impresa ausiliaria.

17.4 dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. (**Allegato 1**) oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta:

1. di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico-estimativo, ove redatto, e il cronoprogramma dei lavori;
2. di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
3. di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
4. di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
5. di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
6. di impegnarsi ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
7. di essere edotto degli obblighi derivanti dal DPR 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cusano Milanino" approvato con

dGC n. 12 del 3.2.2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

A tal fine il Comune mette a disposizione sul suo sito istituzionale all'indirizzo: <http://www.comune.cusano-milanino.mi.it/spipnew/spip.php?article959>

8. fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/90 e dall'art. 53 del Codice, di acconsentire ad eventuali richieste d'accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime,

OVVERO

di non acconsentire per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione 1 allegata (se si allega la dichiarazione nella stessa si dovranno indicare anche le parti sottratte all'accesso), segreti tecnici o commerciali;

9. *(in caso di riduzione dell'importo della garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016)* di avvalersi della facoltà di ridurre la garanzia nella misura del (specificare) in quanto in possesso dei seguenti requisiti (dettagliare quali sono i requisiti posseduti tra quelli previsti dall'art. 93, comma 7, del Codice);
10. **(per i consorzi)** di concorrere alla gara in proprio procedendo all'esecuzione dell'appalto con le proprie maestranze **O, IN ALTERNATIVA** di concorrere alla gara per i seguenti consorziati esecutori (indicare la ragione sociale e il C.F. dei consorziati esecutori).
11. di aver effettuato il sopralluogo di cui al par.6.1 (indicare data e nominativo del soggetto che ha eseguito il sopralluogo).

Si precisa che la dichiarazione di cui al par. 17.4, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete e GEIE o consorzi ordinari, costituiti o da costituirsi, deve essere resa da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

17.5 PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, n. 157 del 17.2.2016 dell'AVCP con registrati tutti gli operatori coinvolti nell'appalto.

17.6 allega documento attestante la **GARANZIA PROVVISORIA** di cui il paragrafo 12, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno¹, a rilasciare la garanzia definitiva e la dichiarazione del fideiussore che attesti il potere di impegnare il garante.

17.7 ricevuta di pagamento del **contributo a favore dell'Autorità** di € 20,00 di cui al paragrafo 13 del presente disciplinare di gara. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione.

17.8 *nell'eventualità che l'offerta e/o le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore:*
originale o copia conforme ai sensi di legge della PROCURA institoria o della procura speciale.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

¹ Non si applica alle micro, piccole e medie imprese

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

17.9. dichiarazione (**Allegato 3**) firmata digitalmente da tutti i concorrenti riuniti o consorziati attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
- c) le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- b) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- c) dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- a) a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

- b) a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- a) a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

(O, in alternativa)

- b) a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- I. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - II. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - III. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

18 Contenuto della busta Telematica “ offerta economica”

La busta telematica deve contenere, **a pena di esclusione**, il ribasso della propria offerta, sull'importo di gara soggetto a ribasso, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola.

Il concorrente nell'offerta economica deve indicare i propri costi aziendali della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

La mancata indicazione dei costi della manodopera e degli oneri della sicurezza aziendale determineranno **l'esclusione del concorrente** senza applicazione del c.d. soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in quanto tale indicazione costituisce elemento essenziale dell'offerta stessa.

L'offerta dovrà essere debitamente sottoscritta e firmata dal legale rappresentante o da suo procuratore. In caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la concorrente.

19.1. Operazioni di gara

- 19.1.1. In considerazione delle disposizioni governative contenenti misure in materia di contenimento dell'emergenza COVID-19 nonché tenuto conto che la presente procedura risulta interamente telematica, per cui la segretezza e la immodificabilità della documentazione presentata è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, non sono previste sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa e le offerte economiche.

La procedura di aggiudicazione, pertanto, si svolgerà attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione Sintel.
I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura a mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura".

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi e saranno comunicate ai concorrenti a mezzo Sintel almeno un giorno prima della data fissata.

19.1.2 Verifica della documentazione amministrativa

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, sulla base della documentazione contenuta nella busta amministrativa, procede a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere² dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono.

19.1.3 Conclusa la verifica delle buste amministrative, si procederà all'apertura delle offerte economiche e all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia di cui all'art. 97, del Codice qualora il numero delle offerte sia pari o superiore a 10.

19.1.4. Qualora le offerte siano in numero inferiore a 10, la migliore offerta verrà trasmessa al Responsabile Unico del Procedimento per la verifica, ai sensi del citato art. 97, alla verifica della congruità dell'offerta.

Ricorsi

Eventuali ricorsi contro il presente Bando di gara e al disciplinare di gara dovranno essere presentati, entro 30 gg dalla data di pubblicazione, presso il TAR Lombardia via Conservatorio 13 Milano tel. 02783805 fax 0276015209; www.giustizia-amministrativa.it

Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) esclusivamente nell'ambito della presente gara. Titolare del trattamento e il Comune di Cusano Milanino.

Il Responsabile del Settore
Gestione del Territorio e Ambiente
Geom. Antonello Lecchi

² Decorso inutilmente il termine dato per la regolarizzazione