

ORDINANZA Sindacale NR.17 DEL 30/06/2021

**OGGETTO:ORARI DI APERTURA E CHIUSURA AL PUBBLICO DI UFFICI E  
SERVIZI COMUNALI E DISPOSIZIONI PER IL PERIODO DAL 3 AL 22  
AGOSTO 2021**

**IL SINDACO**

**Vista** la Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 21.04.2021, con la quale è stato prorogato al 31.7.2021 lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili.

**Visti** i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri, le Ordinanze regionali, i Decreti Legge e tutte le disposizioni (circolari, faq interpretative), a vario titolo succedutesi dalla data del 31.01.2020 in materia di contenimento e contrasto alla diffusione del Covid-19, e i provvedimenti in essi richiamati.

**Considerato** l'evolversi della situazione epidemiologica, la progressiva riapertura delle attività ed eliminazione delle restrizioni imposte per contrastare il carattere particolarmente diffuso dell'epidemia.

**Ritenuto** altresì necessario mantenere le misure di sorveglianza sanitaria adottate per il periodo di tempo necessario a contenere la diffusione del contagio da Covid-19, garantendo la fruizione dei servizi comunali per la Cittadinanza e tendendo alla semplificazione del rapporto con i Cittadini.

**Rilevato** che l'art. 50 c. 7 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. integrazioni prevede che il Sindaco coordina e riorganizza gli orari dei servizi pubblici e gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali dei Cittadini.

**Preso atto** della proposta tecnica in merito alle modalità ed agli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali, condivisa con i Responsabili di Settore, l'RLS ed il Segretario Generale e discussa dalla Giunta Comunale nella seduta del 15.6.2021.

**Ritenuto** opportuno, tenuto conto degli spazi e della struttura comunale ed al fine di gestire correttamente tutte le prescrizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19, disporre l'apertura al pubblico di tutti gli Uffici e Servizi Comunali dal 5 luglio 2021 nei giorni ed orari indicati negli allegati prospetti A) e B), di cui verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito comunale e mediante gli altri canali di comunicazione istituzionale.

**Esaminato** inoltre il Regolamento del Corpo di Polizia Locale che agli artt. 2 e 7 prevede che al Corpo di Polizia Locale sovrintende il Sindaco il quale " .... *nello svolgimento delle proprie funzioni di Autorità di Polizia Locale impartisce le direttive, vigila sull'espletamento del servizio e adotta i provvedimenti previsti dalla Legge e dai Regolamenti* ....";

ORDINANZA Sindacale NR.17 DEL 30/06/2021

**Rilevato** che nelle giornate estive, si riduce l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli uffici comunali e che, nello stesso periodo, si concentrano anche le richieste di ferie del personale dipendente, con tempi contingentati rispetto alle normative dei contratti collettivi e allo stesso tempo, con la necessità di compresenza di operatori per i servizi di front office.

**Preso atto** della situazione di ferie programmate ed al fine di consentirne la fruizione, rispondendo altresì a criteri di economicità, efficienza e risparmio energetico.

**Preso atto** della proposta di modifica temporanea degli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali nel mese di Agosto 2021 che prevede la chiusura al pubblico di alcuni uffici/servizi comunali e di sospensione del “servizio domenicale” della Polizia Locale condivisa con i Responsabili di Settore ed il Segretario Generale, successivamente discussa con la Giunta Comunale.

**Ritenuto**, pertanto, opportuno modificare, limitatamente al periodo dal 9 al 21 agosto 2021, l’orario di apertura al pubblico degli uffici e servizi comunali, prevedendo l’apertura solo nell’orario antimeridiano, ad eccezione della Biblioteca Civica “F. Maraspin” per la quale la chiusura pomeridiana è prevista nelle settimane dal 3 al 13 agosto 2021.

**Ritenuto** di disporre la chiusura di alcuni uffici/servizi e precisamente:

- Ufficio Economato da lunedì 9 a venerdì 13 agosto
- Servizio Sociale Amministrativo da lunedì 16 a venerdì 20 agosto
- Ufficio Pubblica Istruzione da lunedì 16 a venerdì 20 agosto
- Ufficio Cultura e Sport da lunedì 16 a venerdì 20 agosto
- Ufficio Nidi da lunedì 16 a venerdì 20 agosto
- Biblioteca Civica “F. Maraspin” da sabato 14 a sabato 21 agosto
- Asilo Nido “Ghezzi” secondo il calendario scolastico

**Ritenuto** altresì di sospendere il “servizio domenicale” della Polizia Locale nelle domeniche 8, 15 e 22 Agosto 2021, limitando per le relative settimane la turnazione dal lunedì al sabato.

**Dato atto** che i Cittadini verranno avvisati delle modifiche di cui sopra con congruo anticipo.

**Tutto** ciò premesso:

**DISPONE**

- 1) **Gli Uffici e Servizi Comunali sono aperti al pubblico dal 5 luglio 2021** nei giorni ed orari indicati negli allegati prospetti A) e B) e di darne pubblicità mediante pubblicazione sul sito comunale e mediante gli altri canali di comunicazione istituzionale.

ORDINANZA Sindacale NR.17 DEL 30/06/2021

- 2) **Di prevedere, limitatamente al periodo dal 9 al 21 agosto 2021**, per quanto sopra espresso, l'apertura al pubblico degli uffici e servizi comunali nelle sole ore antimeridiane, disponendo la chiusura al pubblico degli uffici e servizi nelle ore pomeridiane, ad eccezione della Biblioteca Civica "F. Maraspin" per la quale la chiusura pomeridiana è prevista nelle settimane dal 3 al 13 agosto 2021.
- 3) **Di chiudere al pubblico** i seguenti uffici e servizi comunali nei periodi a fianco di ciascuno indicati:
- Ufficio Economato da lunedì 9 a venerdì 13 agosto
  - Servizio Sociale Amministrativo da lunedì 16 a venerdì 20 agosto
  - Ufficio Pubblica Istruzione da lunedì 16 a venerdì 20 agosto
  - Ufficio Cultura e Sport da lunedì 16 a venerdì 20 agosto
  - Ufficio Nidi da lunedì 16 a venerdì 20 agosto
  - Biblioteca Civica "F. Maraspin" da sabato 14 a sabato 21 agosto
  - Asilo Nido "Ghezzi" secondo il calendario scolastico
5. **Di sospendere il "servizio domenicale"** della Polizia Locale nelle domeniche 8, 15 e 22 Agosto 2021, limitando per le relative settimane la turnazione dal lunedì al sabato.

**Al fine di evitare assembramenti l'ingresso nel Palazzo Comunale per fruire dei servizi sarà contingentato.**

Si rammenta ai Cittadini che si recheranno presso gli uffici:

- l'obbligo di indossare i presidi previsti per il contenimento dell'emergenza da Covid-19 ovvero mascherina o altro indumento idoneo a proteggere le vie respiratorie;
- è vietato l'accesso agli uffici a tutti i soggetti che manifestano febbre, con temperatura corporea al di sopra dei 37,5°; a tal fine sarà obbligatoria la rilevazione da parte di personale addetto, mediante idonee strumentazioni, della temperatura corporea degli utenti, prima del loro accesso agli edifici comunali; ne sarà inibito l'accesso a coloro che presentano una temperatura corporea uguale o superiore a 37,5° C, con invito a ritornare alla propria abitazione, a limitare al massimo i contatti sociali e a contattare il proprio medico curante.
- è vietato l'accesso agli edifici comunali a tutti coloro che sono stati a contatto con persone risultate positive al Coronavirus negli ultimi quindici giorni;
- per tutti coloro che manifestano sintomi riconducibili a quelli tipici del Coronavirus (tosse, raffreddore, mal di gola, difficoltà respiratorie e febbre), è vietato accedere agli edifici comunali.

È fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e far osservare la presente Ordinanza.

L'attività di controllo della presente Ordinanza è demandata al Comando di Polizia Locale e a tutte le Forze dell'Ordine.

ORDINANZA Sindacale NR.17 DEL 30/06/2021

Avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro sessanta giorni [60 gg.], ovvero Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, tutti termini di impugnazione decorrenti dalla data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio.

La presente ordinanza è pubblicata all'Albo Pretorio, resa nota sul sito internet del Comune e portata a conoscenza della Cittadinanza con ogni mezzo ritenuto idoneo.

IL SINDACO  
Dott.ssa Valeria Lesma

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.L.vo n. 82/2005).*