

## Rendicontazione Segretario

OBIETTIVO PTPCT

Il **Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza** (entrambi incardinati nella figura del Segretario Generale) coordina ed indirizza l'attività di tutte le strutture dell'Ente per l'attuazione delle misure anticorruzione e degli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza.

Con delibera della Giunta comunale n. 21/2021 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020 -2022, elaborato dal Segretario generale col concorso amministrativo di tutto l'Ufficio Segreteria, con quello tecnico di tutti i Referenti della Prevenzione della Corruzione, in particolare col supporto del Vicesegretario, Responsabile del Settore Affari generali-

Gli obiettivi strategici del PTPCT sono coordinati con quelli fissati da altri documenti di programmazione: il Piano delle Performance; il Documento Unico di Programmazione (DUP).

Nel corso del 2020 nonostante l'emergenza pandemica e la diversa strutturazione de rapporto di lavoro c.d. lavoro agile, che hanno reso complesso svolgere il monitoraggio del Piano con le dovute tempistiche, è stato posto in essere un intenso lavoro di verifica sull'idoneità del Piano di Prevenzione e connesso sistema dei controlli, di rispondere alla sua "mission".

A tal fine, onde verificare la sufficienza delle misure generali e specifiche individuate nel Piano, i controlli si sono orientati su ambiti e oggetti nuovi rispetto a quelli tradizionalmente verificati ed è stata intensificato il controllo preventivo sugli atti sottoposti all'approvazione della Giunta e del Consiglio.

Dell'attività svolta e di cui viene trasmessa apposita Relazione al Nucleo di Valutazione.

Per l'anno 2020 la Relazione (causa pandemia il termine è stato prorogato al 31 marzo) - è in pubblicazione sul sito ed è stata realizzata usando la Piattaforma ANAC

Il Segretario, quale Responsabile della Trasparenza ha provveduto, altresì , a segnalare all'Ufficio procedimenti disciplinari i dipendenti che non hanno attuato correttamente le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza ovvero in materia di mancato rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate come previsto dall'articolo 43 comma 1 del decreto legislativo 33/2013.

Sono stati effettuati dal Segretario Generale controlli sull'attività di programmazione, progettazione ed esecuzione degli appalti e contratti pubblici, sulle modalità di rispetto della tempistica di risposta alle istanze di accesso agli atti.

Sono stati predisposti questionari di autovalutazione dei Responsabili al fine sia di monitorare l'idoneità delle misure sia di maggiormente responsabilizzare gli operatori dell'organizzazione.

Nel corso del 2020, gli Uffici hanno completato la "mappatura dei processi" rilevato i rischi corruttivi, misurato e ponderato gli stessi secondo il recente PNA 2019 (deliberazione ANAC 1064/2019).

Il livello di attuazione del Piano è buono pertanto si continuerà nell'opera di monitoraggio e di implementazione dei controlli al fine di supportare i Responsabili nell'attività di attuazione degli obiettivi coniugando sempre più efficienza con legalità.

Con riferimento alle partecipate, nel corso del 2020 si è dato avvio all'attività di controllo analogo sugli Organismi Partecipati dell'Ente. In particolare il Segretario generale si è concentrato sulla conformità degli Statuti e degli affidamenti alla normativa vigente.

L'attività ha generato osservazioni all'attenzione degli organi competenti.

Gli statuti sono stati adeguati e approvati nel corso del 2021

#### OBIETTIVO CCDI - PROGRESSIONI ORIZZONTALI

Nel corso del 2020 è continuato il monitoraggio del CCDI 2019-2021 e verificata l'osservanza del CCNL 2018

E' stata autorizzata la sottoscrizione dell'accordo per le progressioni orizzontali con delibera di giunta n. 79/2020; progressioni aventi decorrenza gennaio 2020.

Il Segretario ha presentato alla Giunta i provvedimenti e le informative necessarie all'attuazione di quanto previsto dal MEF a seguito di avvenuta ispezione atti periodo ultimo decennio. La prima delibera di attuazione è la 126/2020 con cui è stato disposto il recupero sul fondo risorse decentrate di compensi erogati irregolarmente ai dipendenti.

#### OBIETTIVO ASSISTENZA E SUPPORTO ALLA GIUNTA E RIDETERMINAZIONE PROVVEDIMENTI RESPONSABILI DI SERVIZIO

Ai fini dell'obiettivo e della misurazione della concreta incidenza di tali pareri sulla performance dell'ente il Segretario allega apposita documentazione e di attività disposte e pareri espressi.

A fini esemplificativi e non esaustivi:

- Metrotranvia non vincolatività dell'accordo del 10 febbraio 2010 per mancata preventiva approvazione o mancata successiva ratifica dell'organo ritenuto competente dall'amministrazione interessata, il Comune di Cusano Milanino – delibera consiliare del 10 febbraio 2020 n. –

Il Ricorso Comune di Cusano Milanino / Città Metropolitana di Milano (TAR Mi; R.G. 1016/2020) è stato respinto con vittoria del Comune.

- Interpretazione del Regolamento consiliare alla luce della vigente normativa con particolare riferimento alle modalità di svolgimento delle Commissioni consiliari permanenti.

E' in corso l'adeguamento del Regolamento funzionamento Consiglio comunale.

- Direttive specifiche sono state emesse per integrare l'istruttoria di alcuni Regolamenti.

- Verifica di un project financing di iniziativa privata con conseguente esclusione dell'interesse pubblico.

-