

Protocollo per emergenza pandemia COVID-19 relativo ai servizi di pre e post scuola anno scolastico 2021-22 presso le scuole Giovanni XXIII e Enrico Fermi di Cusano Milanino.

CONSIDERATA l'emergenza epidemiologica registrata sull'intero territorio, nonché le misure di profilassi prescritte;

TENUTO CONTO della necessità di prevenire il contagio da virus COVID-19 e di tutelare la salute degli allievi, dei lavoratori e dei familiari conviventi;

VISTO il DPCM del 26 aprile 2020;

VISTO il documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, Comitato Tecnico Scientifico, 28 maggio 2020;

VISTO il Decreto-Legge n. 111 del 6/8/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti";

VISTO il PIANO SCUOLA 2021-2022 – documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative, Ministero dell'Istruzione 6/8/2021;

VISTO il Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 (anno scolastico 2021/2022), approvato dal Ministero dell'Istruzione in data 14/8/2021;

TENUTO CONTO delle indicazioni sanitarie, ed in particolare del "Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 – Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia", del 28 agosto 2020;

PRESO ATTO che il personale della Cooperativa Il Melograno è tenuto a rispettare quanto previsto nel capitolato d'appalto, sottoscritto in sede di gara;

In data 30 settembre 2021 il dott. Andrea Pellegrino, Funzionario Responsabile del Settore Servizi alla Persona e la dott.ssa Mara Cappellini, legale rappresentante della Cooperativa Il Melograno (gestore del servizio di pre e post scuola per conto del comune di Cusano Milanino),

condividono e sottoscrivono il seguente protocollo, al fine di tutelare, nelle forme prescritte, la salute e la sicurezza di tutti i bambini, dei loro familiari e del personale educativo e scolastico e, in ottemperanza alla normativa citata in premessa, offrendo un servizio di pre e post scuola nel maggior grado di sicurezza possibile:

PROCEDURE DI INGRESSO/USCITA E GESTIONE CASI POSITIVI

- a) Il bambino, in caso di sintomatologia sospetta di COVID-19 sia del minore stesso che di un componente del nucleo familiare o convivente, non potrà accedere al servizio (si rimanda alla responsabilità individuale il rispetto dello stato di salute dei minori affidati alle responsabilità genitoriale);
- b) L'accompagnamento e/o ritiro del minore sarà a cura di una sola figura adulta (genitore o delegato) che non potrà accedere al plesso; qualora vi sia una reale emergenza che determini l'accesso, il genitore dovrà sottoscrivere un'autocertificazione rispetto al proprio stato di salute e dovrà sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea, oltre ad indossare la mascherina;

- c) Nelle fasi di ingresso/uscita deve sempre essere assicurato il mantenimento di una distanza interpersonale di almeno 1 metro, evitando assembramenti e il bambino dovrà indossare la mascherina, fornita dalla famiglia;
- d) Ciascun educatore dovrà tenere un registro puntuale delle presenze di ciascun servizio, riportando altresì l'assenza di sintomi da COVID-19 del bambino. Le famiglie effettuano il controllo della temperatura corporea degli alunni a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020.

Nello specifico:

- Nel caso la sintomatologia dovesse manifestarsi prima dell'accesso al pre scuola, il bambino non verrà accolto e il genitore sarà tenuto a seguire le indicazioni di cui al rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020
- Nel caso la sintomatologia dovesse manifestarsi successivamente all'ingresso nel servizio di pre scuola o durante il servizio di post scuola, l'educatore dovrà contattare immediatamente il proprio coordinatore, identificato dalla cooperativa all'interno del proprio organico, il quale contatterà immediatamente il genitore/tutore e informerà il Comune e la segreteria della scuola. Il bambino verrà spostato presso lo SPAZIO COVID stabilito dalla scuola, alla presenza di un adulto, incaricato dalla cooperativa che gestisce il servizio, indossando una mascherina e attendendo l'arrivo del genitore o persona delegata: il genitore è tenuto a seguire le indicazioni di cui al rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020.

RIAMMISSIONE AL SERVIZIO DI PRE SCUOLA

- a) In caso di assenza dal servizio di alunni rientranti nella seguente casistica:
 - Soggetti sintomatici a cui è stata esclusa la diagnosi di COVID-19 (tampone negativo);
 - Soggetti in isolamento domiciliare fiduciario in quanto contatto stretto di caso (tampone negativo);
 - Soggetti guariti da COVID-19

la riammissione al servizio di pre scuola sarà consentita, secondo quanto indicato dal Ministero della Salute (circolare 36254 dell'11/8/2021) e le indicazioni dell'ATS di riferimento, con le medesime modalità previste per la riammissione a scuola (vedasi protocollo pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo di appartenenza).

Nel caso di alunno precedentemente affetto da COVID-19, se il primo contatto successivo alla guarigione sarà con il servizio di PRE SCUOLA, dovrà presentare certificato medico (con tampone negativo) di riammissione: l'educatore prenderà visione del certificato e lo consegnerà successivamente alla docente della prima ora.

- b) Nel caso l'assenza sia dovuta a motivo diverso da quelli di cui al punto a) – ad esempio motivo personale, malattia non COVID-19 – e sia superiore a 5 giorni, il genitore dovrà presentare una dichiarazione in cui lo attesti.

PERSONALE EDUCATIVO

- a) Gli educatori, prima dell'ingresso nel plesso scolastico, saranno sottoposti al controllo della temperatura corporea da parte di un delegato del Dirigente Scolastico; se tale temperatura dovesse risultare superiore a 37,5° C non sarà consentito l'accesso alla sede e lo stesso dovrà provvedere ad avvisare la cooperativa, che seguirà la procedura dovuta (sostituzione dell'educatore per garantire il servizio e adempimenti in osservanza di quanto previsto dal rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 e

successive integrazioni); il personale dovrà essere in possesso di GREEN PASS valido, salvo diverse indicazioni normative o delle autorità sanitarie;

- b) In analogia a quanto previsto dal PIANO SCUOLA 2021/2022, la cooperativa dovrà prevedere momenti di informazione/formazione specifica per il personale educativo in materia di procedure organizzative interne finalizzate al contenimento dei contagi da COVID-19, oltre che per l'adozione di misure e comportamenti igienico-sanitari corretti. Condividerà, inoltre, con il personale educativo il presente protocollo;
- c) Per il personale educativo è previsto l'utilizzo della mascherina chirurgica, laddove non sia possibile mantenere il distanziamento sociale;
- d) Per il personale impegnato con bambini con disabilità, che non siano in grado di portare la mascherina, è previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (es. visiere, occhiali, mascherine FP2 e guanti). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà tenere necessariamente conto della tipologia della disabilità.

INDICAZIONI IGIENICO SANITARIE

- a) I gruppi di bambini del servizio pre e post scuola saranno "misti" (con bambini provenienti da classi diverse), ma saranno organizzati in modo da mantenere la continuità per tutto l'anno tra educatori e bambini, garantendo il tracciamento dei contatti bambini-educatori ed evitando le attività di intersezione tra gruppi diversi (se attivato più di un gruppo all'interno dello stesso plesso), con lo scopo prioritario di semplificare l'adozione di misure contenitive conseguenti ad eventuale casi di contagio e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica;
- b) È previsto l'obbligo di indossare la mascherina quando non può essere garantito il distanziamento sociale;
- c) Gli zaini devono essere riposti sotto la sedia e i giubbotti devono essere appoggiati sullo schienale della propria sedia;
- d) I bambini e gli operatori dovranno provvedere alla disinfezione delle mani, sia all'accesso che periodicamente, con prodotti a base alcolica: a tale scopo saranno disponibili i dispenser di soluzione alcolica già presenti nelle scuole;
- e) In considerazione della necessità di ridurre i rischi di contagio, non si potranno portare oggetti o giochi da casa nei locali scolastici e i bambini potranno utilizzare esclusivamente il materiale fornito dalla cooperativa
- f) I fogli di carta messi a disposizione dalla cooperativa dovranno essere portati a casa e non lasciati nelle aule del pre post scuola. Nel caso venissero dimenticati in classe, sarà cura dell'educatore gettarli;
- g) I DPI per il personale educativo, i dispenser con soluzione idroalcolica, il materiale per le attività saranno forniti dalla cooperativa;

UTILIZZO DEGLI AMBIENTI

- a) Verranno utilizzati i locali mensa e, quando possibile, verranno utilizzati gli spazi all'aperto;
- b) Verrà posta particolare attenzione alle misure di pulizia e sanificazione quotidiane dei servizi igienici, dei locali, di tutte le superfici, da parte del personale incaricato;
- c) Per la pulizia e la sanificazione verranno utilizzati materiali detergenti, con azione virucida, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;
- d) Gli spazi verranno frequentemente arieggiati durante il loro utilizzo

PATTO DI CORRESPONSABILITA'

Tutte le famiglie dei bambini che fruiranno dei servizi di pre e post scuola dovranno sottoscrivere un patto di corresponsabilità. Il patto verrà consegnato dagli educatori e dovrà essere restituito firmato con allegati i documenti di identità dei genitori.

E' IMPORTANTE SOTTOLINEARE CHE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE INDICATE NEL PRESENTE DOCUMENTO SI BASANO SUL SENSO DI RESPONSABILITA' DI TUTTI, NEL RISPETTO DELLE MISURE IGIENICHE E DEL PRINCIPIO DEL "DISTANZIAMENTO FISICO", E SULLA COLLABORAZIONE ATTIVA DELLE FAMIGLIE NELL'ATTUARE LE AZIONI PREVISTE PER IL CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DELL'EPIDEMIA.

LE PRESENTI INDICAZIONI POTRANNO ESSERE SUCCESSIVAMENTE AGGIORNATE A SEGUITO DI MUTAMENTI DEL QUADRO NORMATIVO, DELLA PUBBLICAZIONE DI ULTERIORI DOCUMENTI DI RIFERIMENTO E DELL'EVOLUZIONE DELLA PANDEMIA.

Il Funzionario del Settore

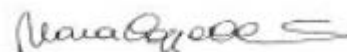
Servizi alla Persona

Dott. Andrea Pellegrino

Il Legale Rappresentante

Cooperativa Il Melograno

dott.ssa Mara Cappellini



30 settembre 2021