
OGGETTO: AVVIO PROCEDURE PER LA REALIZZAZIONE DEL PERIODICO
COMUNALE: ATTO DI INDIRIZZO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 32 del 05/04/2022

L'anno duemilaventidue addì cinque del mese di aprile nella sala delle adunanze previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, i componenti la Giunta Comunale, convocati per le ore 17:00:00, si sono legalmente riuniti alle ore 17:00:00.

All'appello risultano presenti in Sala Giunta (P) e collegati da remoto (C):

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
1	LESMA Valeria	Sindaco	Sì (P)
2	CERUTTI Alessandra Maria	Assessore	Sì (P)
3	MAGGI Elena	Assessore	No
4	ROSSINI Silvio	Assessore	Sì (P)
5	CORDINI Ivan	Assessore	Sì (P)
6	GORINI Federica	Assessore	Sì (P)

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Viviana Tutore, la quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti, la Dott.ssa Valeria Lesma, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza, dichiara aperti i lavori ed invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 32 DEL 05/04/2022

OGGETTO:

AVVIO PROCEDURE PER LA REALIZZAZIONE DEL PERIODICO COMUNALE: ATTO DI INDIRIZZO

Il Sindaco Dott.ssa Valeria Lesma in qualità di Relatore illustra la proposta

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la comunicazione assume particolare rilevanza, quale elemento fondamentale per una Amministrazione Pubblica partecipata, trasparente ed efficiente, nella costruzione di una relazione positiva con la Cittadinanza;
- l'Amministrazione Comunale intende impegnarsi maggiormente, nel confronto diretto con il Cittadino, quale protagonista nella costruzione e nell'attivazione di servizi capaci di rispondere ai bisogni individuali e collettivi;
- in questo confronto, la comunicazione rappresenta uno dei punti cardine per favorire e promuovere la conoscenza dei processi amministrativi che hanno rilevanza per il Cittadino stesso.

Richiamato l'art. 1, comma 5 della Legge 7 giugno 2000, n. 150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 136 del 13 giugno 2000, che prevede che le attività di informazione e di comunicazione sono, in particolare, finalizzate a:

- illustrare le attività delle istituzioni e il loro funzionamento;
- favorire l'accesso ai servizi pubblici, promuovendone la conoscenza;
- promuovere conoscenze allargate ed approfondite su temi di rilevante interesse pubblico e sociale;
- favorire processi interni di semplificazione delle procedure e di modernizzazione degli apparati, nonché la conoscenza dell'avvio e del percorso dei procedimenti amministrativi;
- promuovere l'immagine delle Amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale".

Richiamato altresì, l'art. 2, comma 2 della suddetta Legge che recita: "Le attività di informazione e di comunicazione sono attuate con ogni mezzo di trasmissione idoneo ad assicurare la necessaria diffusione di messaggi, anche attraverso la strumentazione grafico-editoriale, le strutture informatiche, le funzioni di sportello, le reti civiche, le iniziative di comunicazione integrata e i sistemi telematici multimediali".

Preso atto che tale normativa impone a tutti gli Enti Pubblici di creare idonee strutture deputate allo svolgimento delle attività, dalla stessa Legge prescritte, in materia di informazione e comunicazione

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 32 DEL 05/04/2022

istituzionale.

Valutato che è necessario completare ed integrare l'attività dell'URP e la comunicazione sui differenti canali, attraverso la realizzazione di un informatore cartaceo o periodico comunale cartaceo da distribuire alle famiglie del Comune di Cusano Milanino, allo scopo di promuovere una corretta, costante, completa ed aggiornata informazione riguardo all'attività amministrativa ed alla vita sociale della Comunità locale, anche al fine di rivolgersi a coloro che attualmente non sono raggiungibili tramite i canali digitali utilizzati dall'Amministrazione Comunale, quali sito internet e social network.

Rilevato dunque, che l'Amministrazione Comunale intende riprendere in modo sistematico, la pubblicazione e la distribuzione sul territorio del periodico comunale.

Rilevato inoltre, che attraverso il periodico comunale, l'Amministrazione intende perseguire gli obiettivi di:

- informare con modalità comprensibili e chiare, che possano orientare i Cittadini, nell'esercizio dei diritti e nell'adempimento dei doveri;
- comunicare i servizi, le opportunità e gli strumenti a disposizione dei Cittadini;
- divulgare i risultati e le soluzioni della P.A. con un linguaggio semplice ed accessibile;
- comunicare in maniera ancor più efficace, diretta e trasparente con tutti i Cittadini di Cusano Milanino, in particolare rivolgendosi a coloro che attualmente non sono raggiungibili tramite i canali utilizzati dall'Amministrazione.

Rilevato altresì, che il periodico conterrà:

- informazioni d'interesse per la Cittadinanza relative alle attività dell'Amministrazione Comunale, approfondimenti, interviste, resoconti, fotografie e rubriche tematiche;
- informazioni sugli eventi, incontri ed appuntamenti organizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale o realizzati in collaborazione con le realtà del territorio;
- informazioni riguardo le attività svolte dai diversi organi del Comune.

Precisato infine, che tale iniziativa è finalizzata a realizzare quanto illustrato nelle Linee Programmatiche delle azioni e dei progetti del mandato amministrativo 2019-2024, di cui all'art. 46 del D. Lgs. n. 276/2000, approvate dal Consiglio Comunale con atto n. 53 del 28/10/2019, in particolare come emerge nella premessa dedicata al "Nostro Punto Chiave" – pag. 5, dove è riportato "Vogliamo guidare Cusano Milanino con un approccio diverso: un nuovo modo di agire e di operare che metta al centro il Cittadino attraverso l'ascolto, il dialogo e l'inclusione", successivamente sviluppato dal DUP dell'A.C. ed in particolare, dal DUP 2022/2024 che riporta all'Obiettivo Operativo A01/3 – "Dialogare con la Città": "Implementazione e aggiornamento dei contenuti informativi e di comunicazione, con particolare riguardo al sito comunale, al notiziario comunale, newsletter, comunicati stampa e canali di comunicazione social", quale azione di

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 32 DEL 05/04/2022

riferimento.

Precisato che pertanto, si ritiene necessario inserire nel Piano Esecutivo di Gestione integrato al Piano della Performance, in corso di stesura, l'attività redazionale del Periodico Comunale, affidando l'avvio della sua realizzazione al Servizio Segreteria Generale, cui compete l'obiettivo "Un Comune semplice e chiaro, accessibile a tutti - Semplificazione e Dialogare con la Città".

Considerato che l'Amministrazione Comunale non intende gravare sul bilancio dell'Ente per gli oneri relativi al presente progetto/attività e che pertanto, intende affidare grafica, impaginazione, pubblicazione, stampa e distribuzione del Periodico Comunale ad un Operatore Economico, in grado di coprire i costi esclusivamente con i proventi derivanti dalle sponsorizzazioni reperite dal medesimo operatore.

Precisato che l'Amministrazione Comunale intende stabilire che le pubblicità potranno occupare lo stampato nella misura massima del 50% e che la stampa verrà realizzata su carta che rispetta le normative ambientali.

Precisato altresì che l'Amministrazione Comunale intende confermare il nome del Periodico Comunale "Cusano Milanino – Notiziario Comunale".

Visto l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 relativo alle competenze della Giunta Comunale.

Visto il "Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2021/2023", approvato con atto di Giunta n. 30 del 30.3.2021.

Visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 secondo il quale per i meri atti di indirizzo non sono previsti i pareri riguardanti la regolarità tecnica espressa dal Funzionario Responsabile del Settore Affari Generali e la regolarità contabile espressa dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario.

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte sostanziale ed integrante del dispositivo della presente deliberazione.
2. Di avviare immediatamente le procedure necessarie alla realizzazione del Periodico Comunale.
3. Di dare mandato al Servizio Segreteria Generale di procedere con tutte le pratiche relative alla registrazione del periodico comunale presso il Tribunale di Monza e con l'iscrizione del Sindaco, quale Direttore Editoriale, presso l'Ordine dei Giornalisti di Milano.
4. Di dare quindi mandato al Servizio Segreteria Generale di individuare un Operatore Economico a cui affidare la grafica, l'impaginazione, la pubblicazione, la stampa e la distribuzione del Periodico Comunale.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 32 DEL 05/04/2022

5. Di realizzare il periodico comunale, con copertura dei costi relativi alla grafica/impaginazione, pubblicazione, stampa e distribuzione, esclusivamente con i proventi derivanti dalle sponsorizzazioni reperite dall'Operatore Economico affidatario del servizio, senza oneri a carico della Amministrazione Comunale.
6. Di stabilire che le pubblicità potranno occupare lo stampato nella misura massima del 50% e che la stampa verrà realizzata su carta che rispetta le normative ambientali.
7. Di dare mandato al Funzionario Responsabile del Settore Affari Generali di procedere all'assunzione di tutti gli atti necessari per la realizzazione del periodico comunale, tramite il Servizio Segreteria Generale, in stretta collaborazione con l'URP.

Successivamente:

LA GIUNTA

Visto l'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e valutata l'urgenza di procedere all'avvio delle procedure necessarie alla realizzazione del Periodico Comunale "Cusano Milanino – Notiziario Comunale".

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge.

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 32 DEL 05/04/2022

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO
dott.ssa Valeria Lesma

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Viviana Tutore

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).
