



DETERMINAZIONE N. 3

DEL 08/01/2024

SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E QUALITA' URBANA

SERVIZIO ATTIVITA' COMMERCIALI E PRODUTTIVE

OGGETTO

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA DEI BANCHI NON ALIMENTARI
OGGETTO DI SPOSTAMENTO NEL NUOVO ASSETTO DEL MERCATO DI CUSANO
MILANINO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E QUALITA'
URBANA
Carmen Autunno

DETERMINAZIONE NR. 3 DEL 08/01/2024

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA DEI BANCHI NON ALIMENTARI
OGGETTO DI SPOSTAMENTO NEL NUOVO ASSETTO DEL MERCATO DI CUSANO MILANINO

La sottoscritta arch. Carmen Autunno, in qualità di Funzionario Responsabile del Settore Pianificazione Attuativa e Qualità Urbana;

Viste le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 29/09/2023 ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026";
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 18/12/2023 ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026- Nota di aggiornamento".

Visto il Bilancio di Previsione 2024/2026 ed i relativi allegati, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 18/12/2023.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 17/01/2023 di approvazione del PEG finanziario per il triennio 2023/2025 e successive variazioni.

Visto il D. Lgs. 267/2000 e in particolare gli artt. 97, 107, 151, 183.

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 28/02/2023 per l'attribuzione della Posizione Organizzativa del settore Pianificazione Attuativa e Qualità Urbana fino al termine del mandato del Sindaco.

Visto il vigente regolamento di contabilità.

Premesso che:

- con deliberazione n.90 del 23/12/2021 il Consiglio Comunale ha approvato il nuovo assetto dell'area mercatale e lo spostamento di numerosi banchi, rispetto alla collocazione originale, come individuata sulla planimetria allegata al vigente regolamento del commercio;
- con determinazione n. 39 del 26/01/2022 sono state approvate le graduatorie delle concessioni dei posteggi alimentari e non alimentari oggetto di spostamento nel nuovo assetto del mercato settimanale di Cusano Milanino;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n 55 del 27/10/2022 è stato approvato il nuovo assetto del mercato settimanale, nuova planimetria e nuovo regolamento del commercio su aree pubbliche;

Tenuto conto che:

DETERMINAZIONE NR. 3 DEL 08/01/2024

- è stato presentato ricorso numero registro generale 794 del 2022 REG.RIC., integrato dei motivi aggiunti, per l'annullamento della Deliberazione del Consiglio comunale n. 90 del 23/12/2021 e della Determinazione n. 39 del 26/01/2022;
- la sentenza del Tar Lombardia numero 2235/2023 REG.PROV.COLL. N.794/2022 REG. RIC. ha disposto che *“il ricorso introduttivo va accolto nei limiti di cui in motivazione e, per l'effetto, vanno annullate la deliberazione del Consiglio comunale n.90 del 23/12/2021 e la determinazione comunale n. 39 del 26/01/2022 nella parte di interesse dei ricorrenti”*;
- in data 18/10/2023 è stata adottata la determinazione n. 527 avente oggetto “Annullamento in autotutela della determinazione n.39 del 26/01/2022 relativa all'approvazione delle graduatorie delle concessioni dei posteggi alimentari e non alimentari oggetto di spostamento nel nuovo assetto del mercato settimanale di Cusano Milanino“;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.46 del 30/11/2023 è stata integrata della motivazione espressa per l'adozione dei criteri indicati nell'allegato A della DGR XI/4050 del 14/12/2020, in esecuzione della sentenza del TAR Lombardia Sezione Prima N.2235/2023 REG. PROV. COLL. N.00794/2022 REG. RIC., la deliberazione del Consiglio comunale n.90 del 23/12/2021 ottemperando al difetto di motivazione oggetto della censura giurisdizionale e conformandosi a quanto disposto dalla sentenza sopracitata;

Dato atto che:

- con determinazione n. 731 del 20/12/2023 è stata approvata la graduatoria provvisoria delle concessioni dei banchi non alimentari oggetto di spostamento nel nuovo assetto del mercato settimanale di Cusano Milanino, e con la stessa sono stati specificati i criteri di formulazione della graduatoria;
- ai sensi dell'art. 69, comma 2, del Regolamento del commercio su aree pubbliche, contro la graduatoria è ammessa istanza di revisione da presentarsi al comune entro quindici (15) giorni dalla pubblicazione. Su detta istanza il comune si pronuncia entro i successivi quindici (15) giorni e l'esito della stessa è pubblicata nel medesimo giorno.

Viste le istanze di revisione della graduatoria provvisoria:

- prot. 32623 del 21/12/2023;
- prot. 32975 del 28/12/2023;
- prot. 32982 del 28/12/2023;
- prot. 32915 del 28/12/2023;
- prot. 32884 del 28/12/2023;

Preso atto delle comunicazioni pervenute:

- prot. 30848 del 01/12/2023;
- prot. 31980 del 14/12/2023;
- prot. 32824 del 27/12/2023;
- prot. 00027 del 02/01/2024;

DETERMINAZIONE NR. 3 DEL 08/01/2024

Vista la graduatoria definitiva dei posteggi oggetto di spostamento - DOCUMENTO A - per le concessioni del settore non alimentare.

Visto l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Funzionario Responsabile del Settore Pianificazione Attuativa e Qualità Urbana ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del T.U. degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000).

Considerato che il presente atto non comporta riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico finanziaria né patrimoniale dell'ente e che di conseguenza non si rende necessario il parere di regolarità contabile.

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2022/2024", approvato con atto di Giunta n. 44 del 30.4.2022.

DETERMINA

1. Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare la graduatoria definitiva delle concessioni dei posteggi non alimentari - DOCUMENTO A - allegata al presente atto, per la riassegnazione dei posteggi oggetto di spostamento nel nuovo assetto del mercato settimanale di Cusano Milanino;
3. Di dare mandato al servizio Suap di procedere alla riassegnazione dei soli posteggi di tipo non alimentare oggetto di spostamento secondo l'ordine di graduatoria formulata ai sensi del punto 8, comma 4 dell'allegato A della DGR XI/4054 del 14/12/2020;
4. Di trasmettere il presente atto alle associazioni di categoria maggiormente rappresentative e ai commercianti interessati;
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;
6. Di dare mandato all'ufficio Commercio a dare seguito agli ulteriori e necessari adempimenti;

Specificato che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il Responsabile del Settore Pianificazione e Qualità Urbana è l'Arch. Carmen Autunno e il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Clelia Marotta;

Di procedere alla pubblicazione del presente atto ed all'informativa al Responsabile in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza, vista la sottosezione 2.3 denominata "Rischi corruttivi e Trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025", approvato con atto di Giunta n. 66 del 18.07.2023.

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.