

**Avviso pubblico per la concessione d'uso dell'edificio di Via Marconi N. 26/A  
di proprietà comunale a soggetti senza fine di lucro**

Quesiti pervenuti:

**FAQ N. 1**

E' possibile per una associazione avente i requisiti di qualificazione richiesti, partecipare al bando in RTC (Raggruppamento Temporaneo di Scopo), come capofila, insieme a una associazione che non è iscritta al RUNTS ma ad altra Federazione?

- *I soggetti ammessi devono essere in possesso di tutti i requisiti di qualificazione indicati nell'Avviso pubblico – articolo "SOGGETTI AMMESSI". La partecipazione di RTC non è prevista.*

**FAQ N. 2**

La struttura oggetto del bando potrà essere utilizzata anche nelle ore serali, ovvero dopo la chiusura giornaliera del parco Matteotti?

- *L'orario di apertura della struttura è un elemento di valutazione del progetto di gestione. La struttura ha un proprio accesso su via Marconi, indipendente dall'orario di apertura del parco, il cui presidio sarà di competenza del concessionario.*

**FAQ N. 3**

Nel documento AVVISO - OBIETTIVI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE - FUNZIONE SOCIALE DELL'EDIFICIO, sezione UTILIZZO DELL'EDIFICIO – CRITERI -, al punto c) viene richiesto di dedicare almeno 10 giornate all'utilizzo gratuito dell'edificio e delle relative pertinenze da parte di altre associazioni del territorio.

Si chiede di chiarire se tale utilizzo è da ritenersi inclusivo o esclusivo del locale adibito ad "UFFICIO.

Ragionevolmente si ritiene che gli accessi alla struttura da dedicare ad altre associazioni dovrebbero essere regolamentati in modo opportuno.

Si chiede pertanto se potrà essere definito un opportuno regolamento di utilizzo della struttura. In particolare, con la previsione, tra l'altro, di un contributo economico da corrispondere al concessionario per l'utilizzo delle utenze (energia elettrica, gas, acqua, ecc. ) e per la presenza e supporto di un incaricato del concessionario per l'apertura e la chiusura della struttura, l'utilizzo di dispositivi, strumenti, macchine distributrici di bevande e generi alimentari, posizionamento eventuali tavoli e sedie all'aperto, controllo e verbale di accertamento di eventuali danni.

- *Nel progetto di gestione è possibile specificare quali spazi saranno oggetto della disponibilità richiesta dall'Avviso.*
- *Il progetto di gestione potrà avere, come allegato, la proposta di regolamento di utilizzo della struttura, destinato sia ai singoli utenti del concessionario sia alle associazioni destinatarie di spazi a titolo temporaneo.*
- *In merito all'eventuale contributo economico, si rammenta la natura non commerciale della gestione, per cui si ritiene ammissibile la richiesta del mero rimborso spese che il gestore dovrà sostenere per garantire l'utilizzo della struttura.*

#### **FAQ N. 4**

Con riferimento all'Allegato D del bando in oggetto ed in particolare all'ARTICOLO 3 - CANONE:

in tale articolo ci cita che il Concessionario SI IMPEGNA A VERSARE al Comune di Cusano Milanino IL CANONE COMPLESSIVO PER TUTTA LA DURATA DELLA CONCESSIONE... pari a € 25.920,00 ... da corrispondere in rate mensili anticipate pari a € 360,00...

Se in un qualsiasi momento del periodo di gestione e per qualsiasi ragione, il Concessionario decidesse di recedere anticipatamente dal contratto, lo stesso sarà tenuto ad onorare comunque l'impegno di versare IL CANONE COMPLESSIVO DI TUTTA LA DURATA DELLA CONCESSIONE (€ 25.920,00) oppure a corrispondere l'importo pari al canone del preavviso di 6(sei) mesi, come previsto nell'ARTICOLO 24 - RECESSO DEL CONCESSIONARIO?

- *In caso di recesso da parte del Concessionario sarà applicabile quanto previsto dall'art. 24 "Recesso del Concessionario"*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI ALLA PERSONA  
Dott.ssa Paola Bargigia