

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PARTNER COMMERCIALE CON CUI  
SOTTOSCRIVERE APPOSITO ACCORDO DI COLLABORAZIONE  
FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA "BONUS  
BEBÉ" PER I NUOVI NATI NEGLI ANNI 2022, 2023 E 2024**

Il Comune di Cusano Milanino, come da D.G.C. n. 45 del 30/04/2024, intende selezionare un partner commerciale, farmacia e/o parafarmacia, con cui sottoscrivere un accordo di collaborazione finalizzato alla realizzazione dell'iniziativa "Bonus bebé" a sostegno dei neo-genitori residenti nel territorio comunale.

La misura di sostegno economico è istituita nell'intento di affermare il valore di ogni nuovo nato per l'intera comunità, anche in considerazione del momento contingente di crisi economica.

Il contributo che sarà proposto alle famiglie è sin da ora fissato in € 250,00 per ogni minore nato o iscritto nel nucleo familiare a seguito di affidamento pre-adoattivo, nel periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2024, purché il nucleo possenga i requisiti di residenza e permanenza nel Comune di Cusano Milanino previsti dalla D.G.C. n. 45 del 30/04/2024.

Il beneficio sarà spendibile unicamente presso l'esercizio commerciale individuato con il presente Avviso, finalizzato a selezionare il partner commerciale maggiormente idoneo a garantire il cofinanziamento e la realizzazione dell'iniziativa promossa.

Il Bonus sarà utilizzabile per l'acquisto di prodotti e attrezzature per l'igiene, la cura e l'alimentazione dei bambini, in vendita presso l'esercizio individuato, ad eccezione di quanto dovuto a titolo di ticket sanitario.

L'Accordo di collaborazione sarà sottoscritto per l'erogazione di massimo n. 300 Bonus. Eventuali istanze in eccedenza saranno interamente a carico del Bilancio dell'Ente.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi a presentare istanza gli operatori commerciali farmacie e/o parafarmacie, in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione alla camera di commercio;
- Possesso di apposita autorizzazione ATS per l'esercizio dell'attività;
- Possesso delle autorizzazioni, delle licenze e/o dei permessi comunque denominati, prescritti dalla legge per l'esercizio della specifica attività;
- Disponibilità di almeno una sede operativa nel comune di Cusano Milanino;
- Possesso dei requisiti previsti dalla legge per poter contrarre con la pubblica amministrazione, in particolare la non sussistenza ai sensi della normativa vigente delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previsti dagli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. 36/2023;
- Possesso di D.U.R.C regolare in corso di validità.

### **CRITERI DI SELEZIONE**

I partecipanti dovranno manifestare la propria disponibilità a:

- cofinanziare la misura oggetto dell'Accordo per l'importo minimo di € 25.000,00, corrispondente alla percentuale minima del 33,33% di ogni singolo Bonus;
- rilasciare apposita "card" ai beneficiari del contributo, individuati dal Comune di Cusano Milanino a seguito di Avviso rivolto alla cittadinanza;
- utilizzare il proprio sistema informatizzato per la rendicontazione della misura, secondo quanto previsto nello schema di Accordo.

Il partner commerciale sarà individuato nell'operatore che offrirà una quota maggiore di cofinanziamento, aggiuntiva rispetto all'importo minimo sopra indicato.

A parità di importo offerto, il partner sarà selezionato sulla base della disponibilità dei seguenti servizi e sull'entità della scontistica applicata ai beneficiari del Bonus:

- esecuzione tampone Covid-19;
- esecuzione tampone streptococco.

### **CONDIZIONI ESSENZIALI DI ATTUAZIONE DELLA MISURA**

Nel presente Avviso si intende interamente richiamato il contenuto dello schema di accordo (Allegato C) che illustra gli impegni reciproci tra l'Ente e il partner commerciale che sarà selezionato. In particolare, l'impegno richiesto sarà quello di rendicontare al Comune di Cusano Milanino, a cadenza mensile, l'impiego delle risorse stanziare da entrambi i contraenti, indicando i singoli beneficiari e gestire ogni tipo di relazione con i beneficiari, in ordine all'utilizzo del contributo, ivi compreso il controllo della corrispondenza tra le finalità della misura e la tipologia di acquisti effettuati.

### **MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti interessati dovranno presentare la manifestazione d'interesse mediante l'invio, con le modalità e nei termini sotto indicati, di apposita istanza (utilizzando il modello "Allegato A") **firmata digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore commerciale ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri, contenente una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, del legale rappresentante dell'operatore economico o di soggetto munito di idonei poteri (in questo caso la domanda dovrà essere corredata da idonea documentazione atta a provare carica e poteri di firma del sottoscrittore) con la quale l'operatore commerciale medesimo attesti/indichi:

1. Ragione Sociale;
2. Iscrizione alla camera di commercio;
3. Possesso di apposita autorizzazione ATS per l'esercizio dell'attività;
4. Possesso delle autorizzazioni, delle licenze e/o dei permessi comunque denominati, prescritti dalla legge per l'esercizio della specifica attività;
5. Disponibilità di almeno una sede operativa nel comune di Cusano Milanino;

6. Possesso dei requisiti previsti dalla legge per poter contrarre con la pubblica amministrazione, in particolare la non sussistenza ai sensi della normativa vigente delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previsti dagli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. 36/2023;
7. indirizzo di posta certificata presso il quale ricevere tutte le successive comunicazioni.
- La manifestazione d'interesse dovrà pervenire esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo pec dell'Ente: [comune.cusano-milanino@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cusano-milanino@pec.regione.lombardia.it) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24/05/2024.**

Non saranno ammesse istanze pervenute oltre la data e l'orario di scadenza sopra indicata.

Non verranno prese in considerazione richieste in forme diverse dall'invio di manifestazione d'interesse (vedi allegato A) e/o non presentate tramite PEC e/o carenti della documentazione di cui al successivo punto.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disguidi tecnici o di altra natura che impediscano l'invio e la ricezione delle istanze entro il termine predetto.

#### **ALLEGATI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse dovrà prevedere i seguenti allegati:

- istanza predisposta attraverso l'apposito modulo Allegato A;
- allegato B relativo alla dichiarazione di impegno al co-finanziamento e alla realizzazione della misura.

#### **ESAME DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Le istanze pervenute saranno valutate da parte di una Commissione nominata dal Responsabile del Procedimento, Funzionario Responsabile del Settore Servizi alla Persona. L'esito sarà pubblicato sulla pagina del Sito dell'Ente relativa alla presente procedura, nella sezione "Trasparenza".

#### **CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti inerenti alla procedura ed eventuale documentazione saranno rese a mezzo PEC su specifica richiesta e saranno pubblicate sul sito dell'Ente, sulla pagina relativa alla presente procedura, nella sezione "Trasparenza".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

#### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio On-Line del Comune e sul sito internet istituzionale dell'Ente.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento UE 2016/679-GDPR e D.Lgs. n. 101/2018, per finalità unicamente connesse alla procedura relativa al presente Avviso.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.sa Paola Bargigia, in qualità di Funzionario Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

Istruttori e Referenti per il procedimento:

- Istruttore amministrativo Servizi Sociali – Serena Rigamonti – tel. 0261903267

Cusano Milanino, 08/05/2024

IL FUNZIONARIO DEL SETTORE  
SERVIZI ALLA PERSONA  
Dott.sa Paola Bargigia

Allegato A: Istanza manifestazione di interesse

Allegato B: Dichiarazione impegno al cofinanziamento e alla realizzazione della misura

Allegato C: Schema di accordo di collaborazione