
Servizio Cultura, Sport e Tempo libero

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE D'USO
DEI LOCALI POSTI AL PIANO SECONDO DI PALAZZO CUSANO
AD ASSOCIAZIONI, ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E
ALTRE LIBERE FORMAZIONI SOCIALI SENZA SCOPO DI LUCRO
DA ADIBIRE A SEDE ASSOCIATIVA**

Sono disponibili per la concessione d'uso ai sensi del vigente *“Regolamento per la disciplina dell'uso dei beni immobili di proprietà comunale”* i locali posti al piano secondo di Palazzo Cusano – Via Zucchi n. 1 -, così come meglio identificati nella planimetria allegata al presente avviso.

Gli interessati, dopo la pubblicazione dell'Avviso, devono inoltrare istanza di concessione, utilizzando l'apposito modulo.

DISPONIBILITA'

Il presente avviso è rivolto a soggetti che, all'interno dei suddetti locali, stabiliranno la propria sede per promuovere e sostenere attività culturali e ricreative e, in genere, per attività non lucrative, con esclusione di qualsiasi attività commerciale e per scopi privati.

Tali soggetti dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del *“Regolamento per l'utilizzo dell'edificio di Via Italia”* ed, in particolar modo, dovranno essere *“associazioni, organizzazioni di volontariato e altre libere formazioni sociali, senza finalità di lucro e non aventi carattere politico, anche non iscritte nel Registro Comunale delle Associazioni e degli Enti che svolgono attività di pubblico interesse sul territorio comunale, che svolgono attività di pubblico interesse sul territorio comunale ed hanno sede nel Comune di Cusano Milanino”*.

Ai fini della presentazione della richiesta i soggetti interessati non dovranno altresì trovarsi in condizioni di morosità nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Gli spazi potranno concessi in relazione a quanto indicato all'art. 10 del citato Regolamento:

- a) a sede unica,
- b) a rotazione con altri assegnatari

in relazione alle esigenze espresse nella richiesta di concessione e valutate dall'Amministrazione Comunale.

INDIVIDUAZIONE LOCALI ED ATTREZZATURE

Piano secondo di Palazzo Cusano

I suddetti locali sono meglio identificati nell'allegata planimetria e comprendono altresì l'uso comune di n. 1 vano scala, n. 1 vano ascensore, n. 1 atrio di ingresso, n. 1 sala riunioni, n. 1 locale servizi igienici, n. 1 locale ripostiglio.

La superficie interessata è la seguente:

Locale A1 – mq 22,06

Locale A2 – mq 24

Locale A3 – mq 13,86

Locale A4 – mq 24,57

Locale B + C1 + C2 – mq 43,98

Locale D – mq 19,41

Locale E – mq 19,41

Tutti gli spazi sono corredati dagli arredi e attrezzature di base, come risultanti da verbale di consegna che verrà controfirmato dall'assegnatario.

DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione è prevista per un periodo di anni 3 (tre) a partire dalla data di sottoscrizione del contratto.

DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

La concessione d'uso prevede la corresponsione del canone annuo, così come approvato annualmente dalla Giunta con apposito atto, abbattuto dell'80% trattandosi di locali che, per le ridotte dimensioni, si prestano ad essere utilizzati solo quale sede associativa.

Unitamente al canone annuo, è previsto altresì il rimborso annuale delle utenze di pertinenza di ciascun locale.

La quota relativa alle utenze è stabilita in termini forfettari come segue:

Locale A1 = € 1,90/giorno di assegnazione

Locale A2 = € 2,00 /giorno di assegnazione

Locale A3 = € 1,60 /giorno di assegnazione

Locale A4 = € 2,00 /giorno di assegnazione

Locale B+C1+C2 = € 2,80 /giorno di assegnazione

Locale D = € 1,80 /giorno di assegnazione

Locale E = € 1,80 /giorno di assegnazione

Il versamento del canone annuo, unitamente al rimborso della quota utenze, non sarà frazionabile e verrà richiesto in pagamento in unica soluzione entro il penultimo giorno lavorativo della prima settimana di marzo di ogni anno.

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

L'affidamento dei locali avverrà nello stato di fatto e di diritto in cui l'immobile si trova; all'atto della presa in consegna verrà redatto apposito verbale sottoscritto dal Concessionario e dal competente Servizio Comunale.

Al termine del periodo di concessione i locali torneranno nella piena disponibilità del Comune, comprensivi di eventuali migliorie eventualmente realizzate, senza onere alcuno per il Comune.

Saranno a carico dei Concessionari gli obblighi indicati all'art. 11 del vigente "*Regolamento per la disciplina dell'uso dei beni immobili di proprietà comunale*" e all'art. 12 del vigente "*Regolamento per l'utilizzo dell'edificio di Via Italia*".

GARANZIE CAUZIONALI

Il Concessionario è tenuto a versare, all'atto della sottoscrizione del contratto, una somma a titolo di cauzione, pari a € 258,23 (duecentocinquantaotto//23) per i locali concessi a sede unica e in termini proporzionali al numero dei fruitori per i locali concessi a più associazioni.

Sono esonerate dal versamento citato le Associazioni che hanno già ottenuto l'assegnazione di un locale presso Palazzo Cusano ed hanno quindi già versato la relativa cauzione, salvo adeguamento dell'importo in relazione al numero dei soggetti ai quali verrà concesso il locale.

POLIZZA ASSICURATIVA

Il Concessionario è tenuto a produrre, alla stipula del contratto, idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi R.C. verso terzi e verso l'Amministrazione Comunale.

TRASMISSIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La manifestazione d'interesse, formulata in termini di istanza partecipativa e redatta su modulo appositamente predisposto, dovrà indicare con esattezza gli estremi identificativi del richiedente, sede e/o recapiti.

1. La manifestazione di interesse e relativa documentazione allegata dovrà pervenire al Comune di Cusano Milanino – Settore Servizi alla Persona - con le seguenti modalità:
 - a) Mediante consegna a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cusano Milanino – Piazza Martiri di Tienanmen, 1, negli orari di apertura al pubblico (consultabili sul sito istituzionale del Comune);
 - b) Tramite invio:
 - per posta raccomandata, indirizzata al Comune di Cusano Milanino – Piazza Martiri di Tienanmen, 1 – 20095 Cusano Milanino (MI);
 - per Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo: comune.cusano-milanino@pec.regione.lombardia.it

Il Comune di Cusano Milanino prenderà in esame solo le domande pervenute **entro il 20/11/2024 ore 12,00.**

CRITERI E PROCEDIMENTO DI CONCESSIONE DEI LOCALI

I locali verranno concessi a seguito di un'istruttoria che terrà conto degli elementi sotto indicati, come segue:

- associazioni, organizzazioni di volontariato e altre libere formazioni sociali, senza finalità di lucro e non aventi carattere politico, iscritte nel “Registro Comunale delle Associazioni e degli Enti che svolgono attività di pubblico interesse sul territorio comunale”, che svolgono attività di pubblico interesse sul territorio comunale, aventi Statuto ed organizzazione di rilevanza nazionale e con sede nel Comune di Cusano Milanino

Punti 5

- associazioni, organizzazioni di volontariato e altre libere formazioni sociali, senza finalità di lucro e non aventi carattere politico, iscritte nel “Registro Comunale delle Associazioni e degli Enti che svolgono attività di pubblico interesse sul territorio comunale”, che svolgono attività di pubblico interesse sul territorio comunale e con sede nel Comune di Cusano Milanino

Punti 3

- associazioni, organizzazioni di volontariato e altre libere formazioni sociali, senza finalità di lucro e non aventi carattere politico, non iscritte nel “Registro Comunale delle Associazioni e degli Enti che svolgono attività di pubblico interesse sul territorio comunale”, che svolgono attività di

pubblico interesse sul territorio comunale e con sede nel Comune di Cusano Milanino
Punti 1

- associazioni, organizzazioni di volontariato e altre libere formazioni sociali, senza finalità di lucro e non aventi carattere politico, già assegnatarie, nell'ultimo triennio, di locale presso il piano secondo di Palazzo Cusano

Punti 5

- disponibilità a condividere gli spazi con altre associazioni

Punti 3

- attività realizzate in collaborazione con l'Amministrazione Comunale negli ultimi 3 anni (2022-2023-2024)

Punti 1 per ogni iniziativa, fino ad un massimo di 4 punti

- iniziative di particolare interesse o rilievo, svolte a favore della comunità locale negli ultimi 3 anni (2022-2023-2024), in relazione alla durata, al numero di persone coinvolte

Punti 1 per ogni iniziativa, fino ad un massimo di 3 punti

A parità di punteggio, varrà l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

La concessione verrà effettuata ad opera del Funzionario del Settore Servizi alla Persona previa verifica del Responsabile del Servizio Cultura, Sport e Tempo Libero relativa al peso, per ciascun soggetto richiedente, dei sopra indicati elementi e definizione della relativa graduatoria. Successivamente si procederà con la stipula del contratto.

Nella formazione del relativo calendario di assegnazione, sarà comunque garantita la pluralità degli utilizzi per ciascuna associazione e la dovuta alternanza giornaliera qualora richieste.

ALTRE INFORMAZIONI

I soggetti che presenteranno richiesta di concessione acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, per tutte le esigenze procedurali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei Dati.

Gli interessati potranno visionare i locali, previo appuntamento da concordarsi via e-mail al seguente indirizzo: culturasport@comune.cusano-milanino.mi.it.

Il presente Avviso ed i relativi allegati sono pubblicati all'Albo Pretorio on line e scaricabili dal sito internet comunale: www.comune.cusano-milanino.mi.it – sezione “Bandi e gare” -.

Il “*Regolamento per la disciplina dell’uso degli immobili di proprietà comunale*” e il “*Regolamento per l’utilizzo dell’edificio di Via Italia*” sono consultabili sul sito del Comune – sezione “Statuti e Regolamenti”.

Responsabile del procedimento è il Funzionario del Settore Servizi alla Persona Dott.ssa Paola Bargigia.

Punto di contatto: Servizio Cultura, Sport e Tempo Libero – Via Alemanni, 2 – tel. 0261903327/39

Cusano Milanino,

IL FUNZIONARIO DEL SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA
Dott.ssa Paola Bargigia

