

TARI

Quando si richiede la residenza è necessario presentare anche il **modulo per l'attivazione della tariffa rifiuti (TARI)**, disponibile sul sito istituzionale alla pagina *Cambio di residenza* oppure scansionando il Codice QR qui sotto:



Modalità di presentazione del modulo:

- ⇒ Nel caso in cui si richieda la residenza **su ANPR**, il modulo di attivazione TARI deve essere inoltrato **via e-mail a tributi@comune.cusano-milanino.mi.it** oppure **consegnato allo sportello dell'Ufficio Tributi** nei giorni e orari di apertura al pubblico.
- ⇒ Nel caso in cui si richieda la residenza utilizzando la **modulistica del Comune**, il modulo di attivazione TARI può essere caricato direttamente **all'interno del FORM della residenza**. In alternativa, è sempre possibile inviare il modulo TARI compilato a tributi@comune.cusano-milanino.mi.it

Ufficio Tributi Telefono: 02 61903.241/
271 / 231/ 234



Comune di Cusano Milanino
Piazza Martiri di Tienanmen, 1
e via Alemanni, 2
20095 Cusano Milanino MI
Centralino: 02 619031
Fax 02 6197271

comune.cusano-milanino@pec.regione.lombardia.it

www.comune.cusano-milanino.mi.it

Polizia Locale

Tel. 02 6194390
polizialocale@pec.comune.cusano-milanino.mi.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

Tel. 02 61903288
urp@comune.cusano-milanino.mi.it



Richiedere la residenza nel Comune di Cusano Milanino



VADEMECUM per il cittadino

Se hai bisogno di:

- chiedere la residenza a Cusano Milanino **con provenienza da un altro Comune**
- chiedere la residenza a Cusano Milanino **con provenienza dall'estero**
- cambiare indirizzo di residenza **all'interno del Comune di Cusano Milanino**
- **rimpatriare dall'estero** (per i cittadini italiani iscritti all'**AIRE**)

hai due alternative:

- ⇒ **ON LINE**, in maniera semplice e autonoma, sul portale dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (**ANPR**), accedendo con l'identità digitale (CIE, SPID, CNS):

www.anagrafenazionale.interno.it

- ⇒ Compilando il **modulo per la richiesta di residenza** e inoltrando la richiesta tramite l'apposito **FORM** disponibile sul sito istituzionale alla pagina *Cambio di residenza* oppure scansionando il Codice QR di seguito.

Scansiona il Codice QR e vai alla pagina *Cambio di residenza*:



ATTENZIONE:

Al modulo per la richiesta di residenza, debitamente compilato e sottoscritto da tutti i componenti maggiorenni, è necessario **ALLEGARE**:

- **Copia documento d'identità in corso di validità del richiedente e di tutte le altre persone** che trasferiscono la residenza.
- **Copia tessera sanitaria del richiedente e di tutte le altre persone** che trasferiscono la residenza.
- **Modulo per l'attivazione della tassa rifiuti (TARI).**
- Nel caso di immobile in affitto, anche la **Dichiarazione di assenso del proprietario di casa.**
- Nel caso in cui un **minore** cambi residenza **con un solo genitore**, anche la **Dichiarazione di assenso del genitore non convivente al trasferimento di residenza di figli minori.**

Per i **cittadini con provenienza dall'estero** consultare gli **Allegati A e B** disponibili sul sito istituzionale alla pagina *Cambio di residenza*.

COSA SUCCEDDE DOPO L'INVIO DELLA RICHIESTA DI RESIDENZA?

- ⇒ **Su ANPR** la richiesta risulterà "accolta con riserva".
- ⇒ Se la domanda è stata presentata **tramite il modulo per la richiesta di residenza** disponibile sul sito del Comune:
- sarà necessario attendere l'e-mail di conferma dell'avvenuta ricezione della domanda (**ricevuta di protocollazione**)
La data di decorrenza della nuova residenza coinciderà con la data di protocollazione della domanda.
 - Se la documentazione è completa, l'Ufficio Anagrafe invierà una **ricevuta di richiesta di residenza**. In caso contrario, verrà chiesta un'integrazione alla quale si dovrà rispondere entro e non oltre due giorni lavorativi.
 - Entro 45 giorni dalla presentazione della domanda avverrà la verifica delle informazioni dichiarate.

Per entrambe le modalità di presentazione della domanda, **trascorsi 45 giorni, se non è stata data comunicazione di diniego, la domanda di residenza potrà considerarsi accolta definitivamente.**