
**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AD ACQUISIRE PROPOSTE
AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.LGS. 38/2021 DA PARTE DI SOGGETTI INTERESSATI
ALLA GESTIONE E ALLA REALIZZAZIONE DI CORRELATI INTERVENTI DI
RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO
COMUNALE "MINIGOLF" VIA PEDRETTI N. 36
Approvato con Determinazione n. 456 del 01/10/2026**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA**

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 11.03.2026

RENDE NOTO

che il Comune di Cusano Milanino intende acquisire, mediante il presente Avviso pubblico, proposte progettuali presentate da Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche senza fini di lucro, finalizzate alla riqualificazione, all'ammodernamento e alla successiva gestione dell'impianto sportivo comunale denominato "Minigolf", sito in Via Pedretti n. 36, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 38.

La pubblicazione del presente Avviso non comporta per il Comune alcun obbligo di affidamento della gestione dell'impianto, né costituisce impegno alla conclusione del procedimento.

L'Amministrazione si riserva, all'esito dell'istruttoria e della valutazione delle proposte pervenute, di non riconoscere l'interesse pubblico di alcuna proposta ovvero di non dare seguito alla procedura, senza che i partecipanti possano avanzare pretese o richieste risarcitorie o indennitarie di qualsiasi natura.

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente Avviso ha ad oggetto l'acquisizione di proposte progettuali finalizzate alla riqualificazione, all'ammodernamento e alla successiva gestione dell'impianto sportivo comunale denominato "Minigolf", sito in Via Pedretti n. 36, favorendone la piena funzionalità, la sicurezza, l'accessibilità, la sostenibilità gestionale e la più ampia fruizione da parte della collettività.

Le proposte dovranno prevedere, in un quadro unitario e funzionalmente integrato:

- gli interventi di riqualificazione, manutenzione straordinaria, adeguamento, rifunionalizzazione e ammodernamento dell'impianto sportivo, nonché l'eventuale realizzazione di opere accessorie strettamente funzionali alla sua migliore fruizione, nel rispetto della vigente disciplina urbanistica, edilizia, paesaggistica e di settore;
- un modello gestionale dell'impianto che garantisca la continuità del servizio, la sostenibilità economico-finanziaria dell'intervento, la corretta manutenzione del bene e la più ampia fruizione da parte della collettività;
- un programma di utilizzo dell'impianto orientato alla promozione della pratica sportiva, dell'attività giovanile, dell'inclusione sociale, della partecipazione delle persone con disabilità e della valorizzazione della funzione sociale dello sport.

Gli interventi proposti dovranno risultare coerenti con la disciplina urbanistica vigente, ovvero indicare espressamente gli eventuali procedimenti amministrativi ulteriori necessari per la loro realizzazione.

La proposta dovrà essere sviluppata nel rispetto delle caratteristiche funzionali dell'impianto e degli obiettivi perseguiti dall'Amministrazione comunale, assicurando il mantenimento della destinazione pubblica del bene e la sua valorizzazione quale impianto sportivo comunale.

Resta fermo che l'eventuale realizzazione degli interventi proposti sarà subordinata all'acquisizione di tutti i pareri, nulla osta, autorizzazioni e titoli abilitativi previsti dalla normativa vigente.

Il proponente dovrà effettuare un'autonoma valutazione dello stato di consistenza dell'impianto, delle condizioni manutentive e della fattibilità tecnica ed economica degli interventi proposti, senza poter avanzare, successivamente alla presentazione della proposta, pretese nei confronti dell'Amministrazione comunale per circostanze riconducibili allo stato dei luoghi o dell'impianto.

ART. 2 – FINALITÀ DELL'AVVISO

Le proposte dovranno perseguire obiettivi di interesse pubblico, con particolare riguardo alla promozione della pratica sportiva, dell'inclusione sociale, dell'aggregazione giovanile, della valorizzazione del patrimonio comunale e del miglioramento della qualità dei servizi resi alla cittadinanza.

Nell'ambito di tali finalità, particolare attenzione dovrà essere assicurata alla partecipazione delle persone con disabilità, favorendo condizioni di inclusione, integrazione e pari opportunità nell'accesso e nella fruizione delle attività e degli spazi dell'impianto.

Pertanto, l'attività da realizzarsi dovrà essere improntata ai seguenti obiettivi prioritari:

- favorire la socializzazione e l'integrazione con la cittadinanza;
- sviluppare progettualità inclusive in raccordo con i Servizi Sociali comunali e con la rete territoriale;
- attivare, ove possibile, percorsi di coinvolgimento attivo, volontariato o inserimento socio-lavorativo di soggetti fragili;
- garantire condizioni di accessibilità fisica e organizzativa dell'impianto;
- promuovere la partecipazione delle persone con disabilità ad attività ludico-sportive accessibili;
- prevedere politiche tariffarie agevolate o convenzioni specifiche a favore di persone con disabilità e delle loro famiglie.

Le proposte progettuali dovranno dimostrare una chiara coerenza con tali obiettivi, prevedendo attività strutturate, calendarizzate e sostenibili nel tempo.

Costituirà elemento di particolare interesse la capacità di costruire rete con Enti del Terzo Settore, associazioni di famiglie e cooperative sociali.

Per favorire la sostenibilità economica del progetto sociale, saranno consentite attività o funzioni private, purché coerenti con le finalità del progetto complessivo e idonee a generare entrate economiche.

La partecipazione al presente Avviso non comporta alcun diritto all'affidamento della gestione dell'impianto né determina l'insorgenza di obblighi negoziali in capo al Comune.

L'eventuale affidamento della gestione potrà avvenire esclusivamente all'esito della conclusione del procedimento e previa verifica della sussistenza di tutti i presupposti previsti dall'art. 5 del D.Lgs. n. 38/2021, compreso l'eventuale riconoscimento dell'interesse pubblico della proposta.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni istruttorie, nonché di sospendere, modificare, revocare o non dare seguito al presente procedimento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che ciò comporti alcun diritto a rimborsi, indennizzi o risarcimenti in favore dei proponenti.

ART. 3 – DESCRIZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

L'impianto sportivo, meglio descritto nella relazione tecnica (All. B) e nella perizia statica (All. C), è costituito dai seguenti elementi edilizi:

- Fabbricato Principale "Bar Caffetteria";
- Fabbricato Accessorio ad uso ripostiglio;
- Campo minigolf.

ART. 4 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente Avviso esclusivamente le Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD) e le Società Sportive Dilettantistiche (SSD) senza fini di lucro, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 38/2021.

I soggetti proponenti dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto compatibili con la natura della presente procedura, e non trovarsi in altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a procedure di affidamento o dalla stipula di contratti con la pubblica amministrazione.

I soggetti partecipanti dovranno dimostrare, mediante la proposta progettuale e il relativo piano economico-finanziario, di possedere un'adeguata capacità organizzativa, tecnica ed economico-finanziaria idonea a garantire la realizzazione degli interventi proposti e la successiva gestione dell'impianto sportivo.

La partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso e nei relativi allegati.

ART. 5 – GRATUITA'

Ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 38, l'eventuale affidamento dell'area sportiva oggetto del presente avviso è previsto a titolo gratuito, quale forma di compensazione degli investimenti che il gestore si impegna a realizzare per la rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento dell'impianto sportivo e degli oneri di gestione.

La gratuità della gestione dell'impianto è riconosciuta per una durata proporzionata all'entità degli investimenti e alla sostenibilità economico – finanziaria dell'operazione, come risultante dal relativo Piano Economico – Finanziario (PEF).

Restano integralmente a carico del gestore tutti gli oneri relativi alla realizzazione degli interventi, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto, nonché la gestione delle attività sportive e delle ulteriori attività previste dalla proposta approvata, secondo le modalità che saranno disciplinate dalla relativa convenzione.

ART. 6 – DURATA

Ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 38, la durata dell'eventuale affidamento della gestione dell'impianto sportivo sarà determinata in misura proporzionata al valore dell'investimento proposto e ritenuto ammissibile dall'Amministrazione comunale e, comunque, non potrà essere inferiore a cinque anni.

Il proponente dovrà indicare nella proposta progettuale la durata della gestione richiesta, motivandola sulla base del Piano Economico-Finanziario e dimostrando la correlazione tra:

- l'entità dell'investimento da realizzare;
- i tempi di recupero dell'investimento;
- la sostenibilità economico-finanziaria della gestione;
- gli obblighi manutentivi assunti.

La durata della gestione sarà determinata dall'Amministrazione comunale all'esito dell'istruttoria sulle proposte progettuali e sul Piano Economico-Finanziario e potrà essere inferiore a quella richiesta dal proponente, qualora ciò risulti necessario per garantire il rispetto dei principi di proporzionalità, economicità e buon andamento dell'azione amministrativa.

La determinazione della durata della gestione terrà conto, in particolare:

- del valore complessivo degli investimenti ammessi;
- della natura e consistenza delle opere di riqualificazione;
- dell'incremento del valore patrimoniale dell'impianto;
- della sostenibilità economico-finanziaria della gestione;
- del periodo di recupero dell'investimento risultante dal Piano Economico-Finanziario.

Alla scadenza del termine della gestione, tutte le opere realizzate e i miglioramenti apportati all'impianto sportivo, non amovibili e salvo diversa previsione, resteranno acquisiti gratuitamente al patrimonio comunale, senza diritto del gestore ad alcun indennizzo o compenso.

Ai fini della redazione dei documenti indicati, si precisa che:

- la gestione dovrà avere durata limitata e commisurata al valore dell'investimento previsto per il progetto presentato e alla sua complessità organizzativa;
- non sarà previsto alcun contributo economico da parte dell'Amministrazione comunale.

Gli spazi saranno eventualmente concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con le relative accessioni e pertinenze, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti, canoni, vincoli delle leggi vigenti e diritto di qualsiasi sorta, come visto e piaciuto dal proponente che ne accetterà integralmente lo stato.

ART. 7 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

La proposta progettuale, pena l'irricevibilità, dovrà pervenire esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **02.11.2026** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comune.cusano-milanino@pec.regione.lombardia.it riportando nell'oggetto: **“PROPOSTA PROGETTUALE AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.LGS. 38/2021 – RIQUALIFICAZIONE E GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN VIA PEDRETTI N. 36”**.

Gli atti, la modulistica e gli esiti del presente procedimento saranno disponibili all'indirizzo internet: www.comune.cusano-milanino.mi.it

Rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione nei casi in cui, per disguidi di posta elettronica certificata o di altra natura, la proposta non pervenga entro i termini previsti all'indirizzo PEC di destinazione.

Non saranno prese in considerazione le istanze:

- a) presentate con modalità differenti da quelle sopra indicate;
- b) prive della documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di richiedere integrazioni o chiarimenti nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

Il proponente dovrà presentare la seguente documentazione:

- **Documentazione amministrativa**, composta dall'istanza di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso (All. A), contenente:
 - dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 del presente Avviso;
 - copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente dell'Associazione o Società Sportiva, ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante gli estremi e la vigenza degli stessi;
 - verbale di avvenuto sopralluogo;
 - copia del documento di identità del legale rappresentante, in corso di validità, qualora l'istanza non sia sottoscritta con firma digitale;
 - eventuale procura, qualora l'istanza sia sottoscritta da procuratore;
 - ogni altra documentazione amministrativa ritenuta necessaria.
- **Progetto di gestione dell'impianto**, contenente:
 - gli obiettivi dell'intervento;
 - il modello organizzativo e gestionale dell'impianto;
 - le modalità di utilizzo dell'impianto;
 - le attività sportive, sociali, educative e inclusive che si intendono promuovere;
 - il programma di apertura e fruizione dell'impianto da parte della collettività.
- **Proposta progettuale tecnica degli interventi**, costituita almeno da:
 - relazione tecnica;
 - descrizione delle opere di riqualificazione, manutenzione straordinaria, adeguamento e ammodernamento;
 - eventuali opere accessorie strettamente funzionali all'utilizzo dell'impianto;
 - cronoprogramma delle attività progettuali, autorizzative, realizzative e di gestione;
 - piano delle manutenzioni, contenente la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria previsti per l'intera durata della gestione;
 - indicazione motivata della durata della gestione richiesta, correlata all'entità dell'investimento proposto e dimostrata dal Piano Economico-Finanziario.
- **Piano Economico-Finanziario (PEF)**, redatto con riferimento all'intera durata della gestione richiesta, idoneo a dimostrare la sostenibilità economica e gestionale dell'intervento di riqualificazione proposto e dovrà contenere i seguenti elementi minimi:
 - il valore complessivo dell'investimento previsto, distinto per categorie di intervento;
 - il quadro delle fonti di finanziamento dell'investimento, con indicazione delle risorse proprie, di eventuali finanziamenti bancari, contributi pubblici o privati e di ogni altra fonte di copertura finanziaria;

- il piano dei costi di gestione annuali dell'impianto, comprensivo delle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria, delle utenze, del personale, delle assicurazioni e di ogni altro costo direttamente connesso alla gestione;
- la previsione analitica dei ricavi attesi derivanti dalla gestione dell'impianto, specificandone le diverse fonti;
- il prospetto dei flussi economici e finanziari dell'intera durata della gestione proposta, con evidenziazione dell'equilibrio economico-finanziario dell'operazione;
- il periodo di recupero dell'investimento (*pay-back period*) e la relativa dimostrazione;
- l'indicazione motivata della durata della gestione richiesta, dimostrando la correlazione tra il periodo di gestione proposto e l'entità dell'investimento da realizzare;
- ogni ulteriore elemento utile a dimostrare la sostenibilità economica dell'intervento e della successiva gestione.

Il Piano Economico-Finanziario dovrà evidenziare separatamente:

- gli interventi che determinano un incremento del valore patrimoniale dell'impianto comunale;
- le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria poste a carico del gestore;
- gli investimenti destinati ad essere acquisiti gratuitamente al patrimonio comunale alla cessazione della gestione.

Tutti gli interventi proposti dovranno essere conformi alla normativa vigente in materia urbanistica, edilizia, paesaggistica, strutturale, impiantistica, di sicurezza e di abbattimento delle barriere architettoniche, ovvero dovranno evidenziare gli eventuali procedimenti autorizzativi necessari per la loro realizzazione.

La proposta dovrà essere sviluppata in modo da consentire all'Amministrazione comunale la verifica della qualità tecnica dell'intervento, della sostenibilità economico-finanziaria della gestione e della coerenza con gli obiettivi di interesse pubblico perseguiti dal presente Avviso.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di verificare la congruità delle valutazioni economiche contenute nel Piano Economico-Finanziario e potrà richiedere chiarimenti o integrazioni istruttorie, purché non comportino modifiche sostanziali della proposta progettuale.

Pertanto, la mera presentazione del Piano Economico-Finanziario non comporta alcun riconoscimento della sua attendibilità né della congruità della durata della gestione richiesta, che saranno oggetto di autonoma verifica da parte dell'Amministrazione comunale nell'ambito del procedimento.

ART. 8 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

La presa visione dell'impianto è obbligatoria e dovrà essere effettuata in accordo con il Comune, mediante appuntamento da richiedere con congruo anticipo a mezzo e-mail all'indirizzo: culturasport@comune.cusano-milanino.mi.it. Il sopralluogo sarà effettuato alla presenza di un incaricato del Comune di Cusano Milanino.

La presa visione dei luoghi potrà essere effettuata da una persona munita dei poteri di rappresentanza del proponente o da soggetto delegato, previa presentazione di apposita delega scritta a firma del legale rappresentante.

Le richieste di sopralluogo dovranno pervenire entro le ore 12:00 del giorno 16.10.2026 e non saranno fissati sopralluoghi successivamente al giorno 22.10.2026.

In occasione del sopralluogo, l'addetto comunale rilascerà un verbale di avvenuto sopralluogo.

ART. 9 – ISTRUTTORIA DELLE PROPOSTE

Le proposte pervenute entro il termine stabilito saranno sottoposte a verifica istruttoria da parte degli uffici comunali competenti.

L'istruttoria sarà finalizzata, in particolare, alla verifica:

- della completezza della documentazione presentata;
- del possesso dei requisiti richiesti;
- della coerenza della proposta con le finalità previste dal presente Avviso;
- della qualità degli interventi di riqualificazione e valorizzazione dell'impianto;
- della sostenibilità economico-finanziaria dell'operazione;
- della coerenza della durata della gestione richiesta rispetto all'investimento previsto;
- della sussistenza dei presupposti previsti dall'art. 5 del D.Lgs. n. 38/2021.

L'Amministrazione potrà richiedere chiarimenti, precisazioni o integrazioni documentali, purché tali richieste non comportino una modifica sostanziale della proposta originariamente presentata.

ART. 10 – EVENTUALE PRESENTAZIONE DI PIÙ PROPOSTE

Il presente Avviso non costituisce procedura di gara né procedura comparativa e non è finalizzato alla formazione di una graduatoria o all'individuazione di una proposta prevalente rispetto ad altre eventualmente pervenute.

Qualora pervengano più proposte, le stesse non saranno pertanto oggetto di confronto competitivo.

In tale ipotesi, non ricorrendo il presupposto della proposta unica, richiesto ai fini dell'applicazione dell'art. 5 del D.Lgs. n. 38/2021, secondo gli indirizzi forniti dall'ANAC con Comunicato del Presidente n. 4 dell'11 marzo 2026, l'Amministrazione valuterà le conseguenti determinazioni procedurali alla luce della disciplina applicabile. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di concludere il procedimento senza procedere ad alcun affidamento.

ART. 11 –CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

L'Amministrazione comunale, esaminate le risultanze dell'istruttoria, valuta l'eventuale riconoscimento dell'interesse pubblico della proposta ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 38, tenendo conto, in particolare:

- a) della coerenza della proposta con gli obiettivi perseguiti dall'Amministrazione;
- b) della qualità degli interventi di riqualificazione e valorizzazione dell'impianto;
- c) della sostenibilità economico-finanziaria dell'operazione;
- d) dell'interesse pubblico complessivamente perseguito.

Il riconoscimento dell'interesse pubblico costituisce presupposto indispensabile per l'eventuale affidamento della gestione dell'impianto sportivo.

L'eventuale riconoscimento dell'interesse pubblico della proposta non costituisce titolo abilitativo alla realizzazione degli interventi proposti, né sostituisce gli atti di assenso, le autorizzazioni, i nulla osta o gli altri provvedimenti eventualmente richiesti dalla normativa vigente, che dovranno essere acquisiti prima dell'avvio dei lavori.

Qualora nessuna proposta venga ritenuta rispondente all'interesse pubblico perseguito dall'Amministrazione, il procedimento si concluderà senza l'individuazione di alcun soggetto affidatario e senza che i partecipanti possano vantare diritti o pretese nei confronti del Comune.

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Avviso si applicano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 38, nel D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per quanto compatibili, nonché le altre disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Francesco Genna – Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

Istruttori e Referenti per il procedimento:

- Responsabile Servizio Cultura, Sport e Associazioni – Laura Grossi;
- Istruttore amministrativo Servizio Cultura, Sport e Associazioni – Francesco Oliverio.

Informazioni e chiarimenti in ordine ai contenuti amministrativi del presente Avviso possono essere inviati all'indirizzo: culturasport@comune.cusano-milanino.mi.it, mentre le richieste di chiarimenti in ordine ai contenuti tecnici e manutentivi dovranno essere inviate all'indirizzo: gruppolavoripubblicimanutenzione@comune.cusano-milanino.mi.it

Le richieste di chiarimento dovranno essere inviate fino a 15 giorni antecedenti la scadenza del presente Avviso.

Il Foro competente per eventuali controversie relative alla presente procedura è quello territorialmente competente ai sensi della normativa vigente.

Il presente Avviso e i relativi allegati costituiscono parte integrante del procedimento finalizzato all'acquisizione di proposte progettuali ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 38.

Il presente Avviso rimane pubblicato sul sito internet del Comune di Cusano Milanino, all'indirizzo www.comune.cusano-milanino.mi.it, nell'apposita Sezione Avvisi e Bandi.

La presentazione dell'istanza non determina alcun diritto al compenso per le prestazioni compiute, quali, a titolo meramente esemplificativo non esaustivo, gli studi effettuati e i progetti presentati.

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali sono trattati dal Comune di Cusano Milanino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, nell'ambito dell'esecuzione delle proprie funzioni di interesse pubblico per le finalità connesse all'espletamento del presente procedimento e per le eventuali successive attività, nel rispetto della normativa vigente.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Cusano Milanino anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e, in ogni caso, per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione nei casi previsti dalla normativa vigente.

Cusano Milanino, 01/10/2026

ALLEGATI:

ALLEGATO A: Domanda di partecipazione

ALLEGATO B: Relazione Tecnica

ALLEGATO C: Perizia statica

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA
Dott. Francesco Genna

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)